

مقدمة :

يعتبر التوجيه والإرشاد المهني أحد الأدوات المساندة والداعمة لتطبيق نظام تعليمي فعال، يستجيب بصورة متوازنة لحاجات الفرد وقدراته واستعداداته وميوله، بما يتواءم ومتطلبات واحتياجات سوق العمل، وبالتالي فإن توجيه مهني فاعل يساعد على المدى الطويل في وضع الإنسان المناسب في المكان المناسب، ويساهم في تخفيض معدلات البطالة، من خلال تلافي أوجه الهدر في الإمكانيات والموارد البشرية، والاستجابة العلمية والمنهجية الواعية لحاجات الأفراد والمجتمع، وسوق العمل في وضعه الراهن، وفي توجهاته المستقبلية. كما إن التغيرات الكبيرة في سوق العمل وظهور مهن جديدة و التنقل الدائم ما بين التعليم والعمل واختلاف العلاقة ما بين الأفراد والمؤسسات وفي طبيعة العمل قد زاد الحاجة إلى التوجيه والإرشاد المهني مدى الحياة. فالتوجيه والإرشاد المهني يمكن الناشئة من التعرف على الخيارات المهنية المتاحة ومجالات العمل في وقت مبكر ويمكنهم من تحديد خياراتهم المهنية، دون إكراه أو ارتجال أو تقليد عشوائي محكوم بنقص في المعلومات عن الذات، والبيئة المحيطة، وسوق العمل.

وانسجاماً مع رؤية المجلس الأعلى للتعليم « تعليم لمرحلة جديدة » وتطبيقاً لرؤية هيئة التعليم العالي « في تعزيز فرص التميز » فإن مكتب الإرشاد والتطوير المهني بهيئة التعليم العالي يهدف إلى المساهمة في تطوير نظام تعليمي متكامل يعد الطلبة لعمل دائم ومحفز ويساعدهم للمساهمة في الاقتصاد الوطني، مما سيؤدي بهم إلى اتخاذ القرارات التي سيكون لها مردودها الإيجابي ليس فقط على الصعيد الفردي بل على الصعيد الاقتصادي والوطني. وبما أن معظم العاملين في حقل التوجيه والإرشاد ليس لديهم الخلفية العلمية والعملية في هذا المجال، فإن خطة مكتب الإرشاد لعام ٢٠٠٨-٢٠٠٩ وبناءً على توجيهات الأمين العام/ سعادة وزيرة التعليم والتعليم العالي تنطوي على تطوير كفاءات ومهارات العاملين في هذا المجال ليساعدوا الطلبة في رسم معالم مستقبلهم المهني وبالتالي المساهمة في تلبية احتياجات سوق العمل القطري.

يهدف هذا الدليل إلى تعريف المرشدين بحقل التوجيه والإرشاد المهني وتطوير وصقل مهاراتهم ليتمكنوا من توفير توجيه وإرشاد مهني مبني على أسس علمية متينة. وبالتحديد فإن هذا الدليل يهدف إلى تمكين المرشدين من خلال:

- التعرف على حقل التوجيه والإرشاد المهني
- التعرف على دورهم الفعال في عملية التوجيه والإرشاد المهني
- مساعدة الطلبة في التعرف على ذاتهم أي ميولهم، قدراتهم وقيمهم من خلال أدوات كشف الميول
- مساعدة الطلبة في استطلاع عالم العمل بما يشمل التعرف على مختلف التخصصات والمهن
- تمكين الطلبة من اتخاذ القرار المهني السليم من خلال المواءمة ما بين ميولهم وقدراتهم وقيمهم واحتياجات سوق العمل

ولقد تم إعداد هذا الدليل بطريقة عملية ليساعد المرشد في عمله اليومي. يناسب هذا الدليل كافة المرشدين باختلاف خبراتهم، فالمرشد حديث الخبرة، يستطيع عبر هذا الدليل امتلاك المعرفة والمهارات الضرورية لمساعدة الأفراد على اتخاذ القرارات المهنية المناسبة، والمرشد صاحب الخبرة الطويلة يمكنه على تقييم وتطوير مهاراته الحالية. كما يعتبر هذا الدليل مرجعاً لجميع المرشدين العاملين في المدارس والجامعات، وغيرها من المؤسسات التربوية.

يتكون هذا الدليل من ثمانية أبواب. يتطرق الباب الأول إلى مفهوم التوجيه والإرشاد المهني وإلى أهدافه ومبادئه الأساسية. أما الباب الثاني فيتناول أهم النظريات في هذا الحقل. ويعرفنا الباب الثالث على عملية التوجيه والإرشاد المهني والمراحل التي تتم بها والتقنيات التي يمكن استخدامها لمساعدة الطالب في الوصول إلى القرار المهني السليم. ويعتبر الباب الرابع من الأبواب الهامة حيث يوفر للمرشد أحد الأدوات التي يمكن أن تساعد في أن يتحلى عمله بالعلمية والموضوعية حيث يعرفه على أدوات كشف الميول بصفة عامة وعلى البحث الموجه ذاتياً بصفة خاصة. أما الباب الخامس والسادس فتستطلع بهما عالم العمل من تخصصات ومهن. ويغطي الباب ما قبل الأخير الإرشاد الجامعي والذي يحتل حيزاً هاماً في عمل المرشد المهني. وننهي الدليل في التحدث عن كفاءات ومهارات المرشد المهني. ولا بد أن ننوه هنا أن الباب الثاني والرابع والخامس والسابع قد اعتمدنا فيها على سلسلة كتيبات دليل الطالب الإرشادي التي تم إعدادها لمساعدة الطلبة في عملية اتخاذ القرار المهني السليم والتي يمكن أن يستعين بها المرشد لما تحتوي عليه من أفكار عملية في هذا المجال.

مكتب الإرشاد والتطوير المهني

الفهرس

- مقدمة
- الباب الأول:
التوجيه والإرشاد المهني: تعريفه، أهدافه ومبادئه
- الباب الثاني:
نظريات في التوجيه والإرشاد المهني
- الباب الثالث:
مراحل وتقنيات التوجيه والإرشاد المهني
- الباب الرابع:
أدوات كشف الميول و”البحث الموجه ذاتياً“
- الباب الخامس:
عالم العمل: التخصصات
- الباب السادس:
عالم العمل: المهن
- الباب السابع:
الإرشاد الجامعي
- الباب الثامن:
كفاءات ومهارات المرشد المهني



التوجيه والإرشاد المهني

دليل المرشد



التوجيه والإرشاد المهني

تعريفه، أهدافه ومبادئه العامة



التوجيه والإرشاد المهني

إن التغيرات الكبيرة في سوق العمل وظهور مهن جديدة و التنقل الدائم ما بين التعليم والعمل واختلاف العلاقة ما بين الأفراد والمؤسسات وفي طبيعة العمل والتغير المستمر في المهنة قد زاد الحاجة الى التوجيه والإرشاد المهني مدى الحياة. في السابق كان الأفراد بحاجة إلى التوجيه المهني في محطات أساسية من حياتهم حيث عليهم اتخاذ قرار أساسي (التخرج من الثانوية، تغيير المهنة ... الخ). أما الآن فلقد اختلفت الصورة فالانفتاح على التعليم المستمر والمسؤولية الشخصية المتزايدة والمرونة والتكيف، أصبحت كلها سمات أساسية للخريجين الجدد الذين يودون الالتحاق بعالم العمل. فاعداد متزايدة من العاملين بحاجة إلى مساعدة في حياتهم العملية حتى يستطيعوا اتخاذ قرارات حول مكانهم في سوق العمل ولأكتساب المهارات الوظيفية التي يحتاجونها للنجاح.

إن الاقتصاد في القرن الحادي والعشرين حتماً سيحتاج إلى العاملين الذين يتميزون بالتعلم مدى الحياة ويستطيعون التجاوب والتكيف مع التغيير المستمر. إن الاقتصاد المبني على المعرفة سيغير الطريقة التي يعمل بها الناس حيث على الأشخاص الذين يدخلون سوق العمل للمرة الأولى توقع تجربة عدد من الوظائف المتتالية في قطاعات العمل المختلفة خلال حياتهم العملية. إن الاقتصاد المبني على المعرفة يعني زيادة الطلب على القوى العاملة المتعلمة التي لديها المهارة في كافة جوانب الاقتصاد. وهذا يتطلب من نظام التعليم أن يقوي المهارات ومتطلبات السوق للعهد الجديد. فسوق العمل بحاجة إلى عاملين ذوي مهارات عالية. إلا أنه وللأسف لا توجد المؤسسات التربوية والتدريبية التي تعلم مهارات إدارة المهنة. وكثير من الشركات ليس لديها تدريب أو خدمات لتنمية الموارد البشرية. كما أن أعداداً كبيرة من الراشدين يتخذون خيارات مهنية بدون مساعدة أو دعم محترف وبدون امتلاك مهارات إدارة المهنة التي يحتاجونها للنجاح في العمل. فما الحل؟ الاختيار بحكمة: إن الحل يكمن في مساعدة الطلبة والراشدين على اختيار التعليم والتدريب والعمل الذي يلبي احتياجاتهم واحتياجات القوى العاملة التي تتطور بشكل سريع. فكثيراً من اليافعين غير متأكدين من كيفية اتخاذ القرارات المهنية وليس لديهم رؤية واضحة قبل التخرج مباشرة حول ماذا سيفعل كل منهم عندما يدخل عالم القوى العاملة. إن أعداداً كبيرة من الطلبة تغير برنامجها التعليمي الجامعي في نهاية السنة الدراسية الأولى، كما إن كثيراً من الذين يتخرجون قد لا يحصلون على وظائف مرتبطة بحقل الدراسة الذي تخرجوا منه.



التوجيه والإرشاد المهني

ماذا نعني بالتوجيه والإرشاد المهني مدى الحياة؟

إن التوجيه والإرشاد المهني يشير إلى الخدمات والنشاطات التي تهدف إلى مساعدة الأشخاص من مختلف الأعمار وفي أية مرحلة من حياتهم لتحديد قدراتهم، كفاءاتهم وميولهم واتخاذ القرارات التعليمية والتدريبية والمهنية وإدارة مسارات حياتهم في التعليم والعمل وفي بيئات أخرى حيث يمكنهم تعلم أو استخدام قدراتهم وكفاءاتهم. وقد تقدم هذه الخدمات بشكل فردي أو جماعي، وجهاً لوجه أو من بعيد (من خلال الهاتف أو البريد الإلكتروني مثلاً) وتشمل توفير المعلومات المهنية (النشرات، الكتيبات، أدوات تقييم الذات، اختبارات كشف الميول، التمارين غير الرسمية، الإرشاد الفردي وبرامج التربية المهنية لمساعدة الأفراد لتطوير الوعي الذاتي ومهارات الإدارة المهنية والبحث المهني). وهذه الخدمات يمكن أن تتوفر في المدرسة، الجامعة، المراكز التدريبية، مراكز التشغيل العامة، في مكان العمل وفي القطاع الخاص:

• **التربية المهنية:** تُوفر في المدارس ومؤسسات ما بعد المرحلة الثانوية. تساعد التربية المهنية الطلبة على:

- فهم ما الذي يمكن أن يحفزهم
- قيمهم
- كيف يمكنهم المساهمة في المجتمع
- اكتساب معلومات حول سوق العمل
- اكتساب المهارات التي تساعدهم على اتخاذ قرارات أكاديمية ومهنية صائبة وكذلك الأدوات التخطيطية التي يحتاجونها لاتخاذ اتجاه مهني محدد

• الإرشاد المهني:

- يساعد الأفراد في توضيح أهدافهم وطموحاتهم
- اتخاذ قرارات ناضجة
- إدارة المرحلة المهنية الانتقالية
- التكيف مع التغيرات المهنية غير المخطط لها (بما يشمل البطالة الفجائية)

• خدمات التوظيف: تساعد هذه الخدمات الأفراد:

- فهم الفرص المهنية وإمكانية الوصول إليها.
- اتخاذ القرارات المناسبة لتطوير مهاراتهم والحفاظ عليها وتعلم مهارات جديدة يحتاجونها في البحث والاستمرارية في المهن.
- تخطي العوائق الشخصية والتعليمية والاجتماعية.
- مساعدة الأفراد الذين يواجهون صعوبات في الوصول إلى سوق العمل والنجاح فيه.

وهكذا فإن التوجيه المهني يشكل جانباً أساسياً من جوانب التطور الإنساني. ومن هنا تأتي أهمية التوجيه والإرشاد المهني في أن يكون «الشغل الشاغل للجميع».

التوجيه المهني ومجالاته الأساسية:



إن عملية التوجيه والإرشاد المهني هي عملية نمائية تستمر مدى الحياة تشتمل على مجالات ثلاث أساسية:

• الوعي الذاتي / الإعداد :

يساعدنا على فهم القيم الشخصية، نقاط القوة المحتملة والآمال حيث تستخدم المهارات المكتسبة هنا مدى الحياة. كيف نعلم المهارات التالية: كيفية الدراسة، التنظيم، التخطيط، كيفية إدارة الوقت ووضع الأهداف. وعندما نصبح راشدين نطبق ونستخدم هذه المهارات في علاقتنا بالآخرين وفي إيجاد التوازن ما بين العمل والأدوار الحياتية الأخرى.

• الوعي فيما يخص الفرص المتاحة:

وهذا له علاقة بعالم العمل (المدفوع وغير المدفوع) حيث علينا اتخاذ خيارات. على اليافعين فهم القضايا والاتجاهات التي تؤثر على التعليم/ التدريب والفرص الوظيفية وأن يتعلموا احترام كافة أنواع العمل والتعرف على الفرص التي يمكن أن تتوفر لهم وكيف يمكنهم الوصول إليها حيث يستخدمون هذه المهارات خلال حياتهم لتحديد وتقييم وتفسير المعلومات المهنية.

• تعلم كيفية اتخاذ القرارات في المراحل الانتقالية:

يبنى اليافعين قدرتهم لنقل المهارات التي تعلموها من خلال المواد الدراسية للتعليم المستمر والتوظيف. إنهم يستخدمون الخطط العملية ويطورون المهارات للتكيف مع المستجدات والمشاركة في التعليم المستمر. يستطيع الأفراد من خلال إدارة تعلمهم وعملهم اتخاذ القرارات المنتجة والانتقال إلى بناء مستقبلهم المرغوب فيه. إذن فالتوجيه والإرشاد المهني هو عملية إدارة التعلم والعمل مدى الحياة.

ويمكن القول انه توجد علاقة مترابطة ما بين التوجيه والإرشاد وتطور المجتمع. ففي التوجيه المهني تركز الجهود على تلبية الاحتياجات الاجتماعية والاقتصادية المتغيرة للأفراد والمجموعات. إن استثمار هذه الخدمات هو مصلحة عامة وخاصة على صعيد المفهومين الاجتماعي والاقتصادي. وفي تطوير المجتمع، تركز الجهود على الأفراد الذين يعملون معاً لتلبية الاحتياجات الاجتماعية والاقتصادية المتغيرة للمجتمع. إن التوجيه المهني يساعد على تطوير القدرة الإنسانية ويعتبر قاعدة للموارد البشرية والتطوير المجتمعي مما يساعد بالتالي على ضمان الاستغلال الأكبر للموارد البشرية. فالحاجة إذن ماسة إلى التوجيه والإرشاد المهني.

التوجيه والإرشاد المهني والسياسة العامة

إن الأهداف العامة لغالبية الحكومات هي:

- حسن توزيع واستغلال الموارد البشرية حتى يتميز سوق العمل بالإنتاجية العالية وبشكل منافس، حيث يتم الربط ما بين نظام التعليم وسوق العمل مما يجعل من استثمار الحكومة في مجال التعليم ذي فوائد اقتصادية.
- المساواة الاجتماعية: ويشمل إستراتيجيات مبتكرة لدعم إمكانية حصول الأفراد على الفرص المهنية المتساوية. ومن هنا يمكن النظر إلى التوجيه المهني من وجهة نظر السياسة العامة «كوسيط» ما بين الفرد وحاجات المجتمع حيث يعتبر «وسيلة» لتشجيع الأفراد على المشاركة في تحديد دورهم ومساهماتهم في المجتمع. أن هذا التركيز على «الفرد الفعال» يوفر سبباً ثالثاً لاهتمام السياسة العامة بالتوجيه والإرشاد المهني. سبب رابع رئيسي قد يشمل الرابط ما بين المجتمع والتوجيه المهني. فالتوجيه والإرشاد المهني يجب أن لا ينصب فيه الاهتمام على الفرد فقط بل أيضاً على أصحاب العمل، الحكومة والمجتمع ككل.
- الإعداد لعالم العمل: إن توفر العمل ومدى استعداد اليافعين الراشدين له يعتبر الهم الأساسي لكثير من الدول. إن المعرفة بفرص العمل والطرق التي يعد بها الأفراد أنفسهم لها تعتبر من القضايا الهامة لكل من المرشدين وواضعي السياسات.



أهداف التوجيه والإرشاد المهني

يهدف التوجيه والإرشاد المهني إلى:

- مساعدة الأفراد في إدارة مسارات تعلمهم وعملهم بما يتناسب مع أهدافهم في الحياة وربط قدراتهم وميولهم بالتعلم، التدريب، فرص سوق العمل والتوظيف الذاتي وبالتالي المساهمة في تحقيق الذات.
- مساعدة المؤسسات التعليمية والتدريبية أن يكون لديها طلبة ذو دافعية عالية مدربين تقع على عاتقهم مسؤولية تعلمهم ورسم أهدافهم.
- مساعدة الشركات والمؤسسات ومختلف قطاعات العمل أن يكون لديها موظفون يتميزون بالدافعية و لديهم قدرة عالية على التكيف للوصول إلى والاستفادة من الفرص التعليمية داخل وخارج نطاق العمل.
- توفير وسائل هامة لواضعي السياسات لتحقيق السياسة العامة.
- دعم الاقتصاد الوطني من خلال تطوير القوى العاملة وتكييفها مع المتطلبات الاقتصادية والظروف الاجتماعية المفيدة.



مبادئ التوجيه والإرشاد المهني

ينطوي توفير خدمات التوجيه والإرشاد المهني على المبادئ التالية:

الفرد وخصوصيته:

- **الاستقلالية:** يحترم التوجيه والإرشاد المهني حرية الفرد في خياره المهني وتطوره الشخصي.

- **الحيادية:** يوفر التوجيه المهني بما يتناسب مع ميول الفرد فقط ولا يتأثر بآراء المرشد/ة أو بالأهداف المؤسسية، ولا يميز ما بين الأفراد بناءً على النوع، العمر، العرق، الطبقة الاجتماعية، الجنسية، المؤهلات، القدرات... الخ.

- **السرية التامة:** للأفراد الحق في خصوصية معلوماتهم الشخصية والتي يكشفوها في عملية التوجيه المهني.

- **الفرص المتساوية:** يعزز التوجيه المهني الفرص المتساوية في التعلم والعمل لكافة الأفراد.

- **التوجيه الشامل:** يأخذ المضمون الشخصي، الاجتماعي، الثقافي والاقتصادي للفرد بعين الاعتبار في عملية اتخاذ القرار.

تمكين الأفراد:

- **المشاركة الفعالة:** إن التوجيه المهني هو عملية تفاعلية ما بين الفرد والمرشد/ة والأشخاص الآخرين الهامين (مثل الهيئة التدريسية، أفراد العائلة، قطاع العمل... الخ) ويبني على المشاركة الفعالة للفرد.

- **التمكين:** يساعد التوجيه المهني الأفراد على أن يصبحوا أكفاء في التخطيط وإدارة تعلمهم ومساراتهم المهنية والمراحل الانتقالية التي يمرون بها.

سهولة الوصول:

- **الشفافية:** يجب أن تكون خدمات التوجيه ظاهرة للعيان لكل فرد في المجتمع. يجب أن يتوفر لكل الأفراد إمكانية للحصول على التوجيه المهني مدى حياتهم في كل الأوقات، وفي كل المواقع وبالأشكال التي تستجيب لاحتياجاتهم.
 - يجب أن يوفر الإرشاد الفرص للأفراد ليتعلموا كيفية اتخاذ القرارات التعليمية والمهنية المناسبة.
 - إيجاد الآليات المناسبة لإتاحة الفرصة للأفراد في أن يستثمروا بفاعلية ويستفيدوا من فرص التعليم المستمر وتحديد الكفاءات التي تم الحصول عليها من التعليم غير الرسمي وتطوير كفاءات إضافية.
 - تحويل الأفراد إلى توجيه مهني إضافي عندما يلزم الأمر.
 - **الود والتعاطف:** يوفر طاقم الإرشاد بيئة تتسم بالترحيب بكافة الأفراد دون تمييز.
 - **الاستمرارية:** يدعم التوجيه المهني الأفراد في مختلف مراحلهم الانتقالية سواء التعليمية أو ذات العلاقة بالعمل والاجتماعية والشخصية التي يمروا بها أو يواجهوها.
 - **التواجد:** لكل الأفراد الحق في الحصول على خدمات التوجيه المهني في أية مرحلة من حياتهم.
 - **إمكانية الوصول:** يجب توفير خدمات التوجيه بطريقة مرنة وودية من خلال المقابلات الفردية، الإرشاد الجماعي، الهاتف، البريد الإلكتروني، الزيارات الميدانية وفي المكان والزمان الذي يناسب احتياجات الأفراد.
 - **الاستجابة:** يجب أن يوفر التوجيه المهني من خلال طرق مختلفة لتلبية احتياجات الأفراد المختلفة حيث يتوجب اتخاذ الإجراءات للمجموعات المهددة بالعزل الاجتماعي مثل الأفراد الذين لم ينهوا المرحلة الإلزامية، المتسربين من المدرسة، الأقليات، النساء، المهددين بالبطالة والأفراد ذوي الإعاقة. إن الهدف من هذه الإجراءات هو مساعدة هذه المجموعات للحصول على المساواة في التوظيف وتحسين دمجهم في المجتمع والمساهمة في الاقتصاد الوطني.
 - توفير هذه الخدمات في مكان العمل بالتنسيق وبالتعاون مع سوق العمل ووزارة الاقتصاد ووزارة العمل.
 - الشراكة مع الخدمات الشبابية، الاجتماعية، التعليمية والمؤسسات المحلية وغير الربحية والخدمات التطوعية.
- من هنا نرى:**
- ضرورة حصول كافة الأفراد على خدمات التوجيه بما يشمل قطاع العمل.
 - ضمان نوعية خدمات التوجيه والإرشاد.
 - دور التوجيه في تطوير الموارد البشرية بما يشمل تعزيز الفوائد من التعليم، تحسين فعالية التعليم، التدريب والتوظيف.
- ولتحقيق ذلك يجب:**
- توفير معلومات مستمرة عن احتياجات سوق العمل.

- إشراك صانعي القرار وقطاع العمل في توفير المعلومات (من خلال استضافتهم في ندوات مثلاً).
- توفير معلومات للباحثين عن عمل فيما يخص الشواغر، ظروف العمل، طبيعة العمل..الخ.
- نشر المعلومات في أماكن تواجد الشباب مثل المدارس، الجامعات، النوادي والمراكز الشبابية.
- تشجيع قطاع العمل للمساعدة في مجال التخطيط المهني.
- توفير معلومات مستمرة عن الفرص المهنية.
- وهكذا يمكن النظر إلى التوجيه والإرشاد المهني على أنه آلية:
- لتمكين نظام التعليم أن يعمل بشكل فعال.
- لإدارة العلاقة مابين نظام التعليم وسوق العمل.
- ضمان استمرارية التوظيف للجميع وبالتالي القضاء على البطالة.



ويساهم التوجيه والإرشاد المهني المستمر في:

- **الاستثمار الفعال في التعليم والتدريب:** يزيد نسبة المشاركة في وإنهاء التعليم والتدريب المطلوب من خلال الموائمة المناسبة ما بين ميول وقدرات الفرد.

- **فعالية سوق العمل:** تحسين الأداء العام والدافعية نحو العمل، يزيد من نسبة الاحتفاظ بالوظيفة، تخفيض الوقت المخصص للبحث عن عمل أو البطالة من خلال الموائمة ما بين قدرات وميول الفرد والفرص المهنية. ويكون ذلك من خلال زيادة الوعي بفرص التعليم والتوظيف الحالية والمستقبلية بما يشمل التوظيف الذاتي والأعمال والمشاريع الحرة.
- **التعليم المستمر:** يسهل التوجيه المهني التطور الشخصي والتوظيفي لكافة الأفراد من خلال الانخراط المستمر في التعلم والتدريب ومساعدتهم في تلمس طريقتهم وتحديد مهاراتهم التي يمكن نقلها من مكان إلى آخر والتأكيد على التعليم الرسمي وغير الرسمي.
- **الدمج المجتمعي:** المساهمة في دمج وإعادة الدمج التعليمي، الاجتماعي والاقتصادي للأفراد والفئات الأخرى خاصة أولئك الذين لديهم صعوبة في الوصول إلى وفهم المعلومات المتعلقة بالتعليم والعمل مما يؤدي إلى الدمج المجتمعي والمواطنة الفعالة وإلى خفض نسبة البطالة طويلة الأمد والفقير.
- **المساواة الاجتماعية:** مساعدة الأفراد في التخلص من العوائق أمام التعلم والعمل ذات العلاقة بجنس الفرد، العرق، العمر، الجنسية، الإعاقة أو الطبقة الاجتماعية.
- **التطور الاقتصادي:** دعم النسبة المرتفعة للمشاركة في العمل وتطوير مهارات القوى العاملة لما له من فائدة على الاقتصاد الوطني والمجتمع المبني على المعلومات.

نظريات

في التوجيه والإرشاد المهني





نظريات في التوجيه والإرشاد المهني

يمكن تعريف النظرية بشكل عام على أنها مجموعة من الفرضيات المنطقية التي تتيح لنا تفسير الماضي والتنبؤ بالمستقبل وبالتالي توفر الاتجاه العام. وبما إن النظريات يتم اختبارها وإثبات صحتها فإننا نستطيع القول إن النظريات تعمق المعرفة. إن نظريات التوجيه والإرشاد المهني توفر معنى للخبرات، فالخيار المهني يعتبر عملية معقدة وتوفر لنا النظريات تمثيل مبسط لهذه العملية. ويمكن اعتبار النظريات بمثابة «خارطة طريق» ترشدنا إلى عملية التطوير المهني.

ويمكن اعتبار النظرية جيدة إذا توفر فيها الآتي:

- تشتمل على مفردات معروفة يمكن فهمها بسهولة من قبل العاملين في حقل التوجيه.
- تتميز بالشمولية بحيث يمكن تطبيقها على كافة الفئات والأفراد من مختلف الثقافات أو الخلفية الاقتصادية والاجتماعية.
- تساعد على فهم القوى التي تؤثر على القرار المهني وتوضح لنا عملية التطوير المهني.
- تكون عوناً للعاملين في حقل التوجيه في غياب الخطوط العريضة التجريبية.

كثيراً ما يهمل العاملون في الحقل النظريات ويعتمدون على التجربة العملية حيث يدعون أن النظريات:

- لا تمثل الواقع المعقد الذي يلمسونه يومياً .
- تشتمل على كثير من عدم الوضوح.
- يصعب تطبيقها في الظروف الطبيعية الواقعية.
- في حالة تغير مستمر ولا تتماشى مع التغير الاجتماعي.

إن هذه الإدعاءات صحيحة إلى حد ما، إلا أن العاملين في الحقل غالباً ما يعتمدون في قراراتهم وفي إجراءاتهم على خبراتهم

السابقة وعلى المعلومات التي يوفرها المسترشد والتي غالباً ما تكون ناقصة. وهذا بالطبع لا ينجح ولا ينطبق على كافة الحالات إذا ما أخذنا بعين الاعتبار الفروقات الفردية ما بين الأفراد، فما قد يكون مناسباً لشخص ما قد لا يكون كذلك لشخص آخر. والمجتمع أيضاً في حالة تغير وهذا يعني أنه ما قد نجح في السابق قد لا ينجح في الحاضر. علينا التفكير أيضاً بالمرشدين الجدد الذين تتقصصهم الخبرة والذين هم بحاجة إلى الدعم لفهم لماذا تنجح هذه الإجراءات في بعض الحالات ولا تنجح في حالات أخرى. وتساعد النظريات على فهم الحالات المختلفة وتصميم الإجراءات المناسبة. إلا أنه يجب الأخذ بعين الاعتبار أن هذه النظريات قد وضعت في زمن وضمن ثقافة معينة وهذا يعني أنه من الضروري إجراء بعض التعديلات عليها لتناسب الوقت الحالي والثقافات المختلفة.



بعض النظريات في التوجيه المهني

١- نظريات العامل والسمات (Trait & Factor theory)

أ- نظرية فرانك بارسون:

- يعتبر فرانك بارسون من أول مؤسسي نظريات التوجيه والإرشاد المهني (١٩٠٩). تركز نظرية بارسون على نموذج «الملائمة»: أي فهم أفضل للذات، فهم معمق لمتطلبات المهنة والمقدرة على الملائمة المناسبة ما بين الاثنين. وتعتبر نظريته هذه نموذج اعتمدت عليه الكثير من النظريات الأخرى والممارسات في حقل التوجيه المهني. إن كثيراً من نماذج التربية المهنية مثلاً في كثير من الدول تعتمد على فكرة الملائمة. ويرى بارسون إن اختيار المهنية يعتمد على:
- فهم لذاتك: الاستعداد، القدرات، الميول، الطموحات، الإمكانيات.
 - فهم لمتطلبات وشروط النجاح، الميزات والعوائق، التعويض، الفرص، والنظرة العامة في مجالات مختلفة من العمل.
 - وضع الاستنتاجات الواقعية للعلاقة ما بين هاتين المجموعتين من الحقائق.

ولا تزال هذه الأفكار تشكل حتى يومنا هذا جزءاً من اتجاه الإرشاد المهني. وتنطوي نظرية بارسون على المفاهيم التالية الأساسية:

- السمة: والتي تشير إلى خاصية من خصائص الفرد التي يمكن قياسها.
- العامل: والذي يشير إلى الخاصية المطلوبة للاداء الوظيفي الناجح.

إن السمات والعوامل التي تعتبر هامة للتطوير المهني والتي يمكن تقييمها هي: الاستعداد، الإنجازات، الميول، القيم والشخصية:

- الاستعداد: يقيس قدرة الشخص الكامنة على عمل شيء ما وبالتالي التنبؤ بالأداء المستقبلي (اختبار الذكاء IQ، الامتحانات المستخدمة مثل: SAT، ACT، GRE، GMAT).
- الإنجازات: والتي تقيس ما أنجزه الشخص وتعتبر الدرجات المدرسية مثال على ذلك.
- الميول: والتي تقيس أنواع المهن، النشاطات، والظروف التي يفضلها الناس. وتعتبر الميول أكثر السمات والعوامل التي ترتبط ارتباطاً وثيقاً بالخيار المهني الأولي.
- القيم: والتي تتعلق بقيم أسلوب الحياة العامة والقيم المرتبطة بالعمل وتعتبر أكثر عمومية وثباتاً من الميول.
- الشخصية: تقيس الخصائص الشخصية والتي تتميز بالثبات مع مرور الوقت، وهناك علاقة متبادلة ما بين الشخصية والخيار المهني.

ب - نظرية الشخصية لجون هولاند:

تعتبر نظرية هولاند مثالاً على نظرية السمة والعامل حيث تعتمد نظريته على الفرضيات التالية:

- إن شخصية الفرد هي العامل الأساسي في الخيار المهني.
- تعكس الميول شخصية الفرد.
- يطور الأفراد اتجاهات معينة حول المهن التي تلعب دوراً أساسياً في الخيار المهني.
- يختار الفرد مهنة تتوافق مع شخصيته والتي يستطيع من خلالها ممارسة اتجاهاته وقيمه. إن الملائمة المناسبة تؤدي إلى النجاح والرضا.
- من وجهة نظر هولاند، تعتبر الشخصية نتيجة التفاعل ما بين الخصائص المتوارثة والتي تعتبر أساساً في تطور الميول الخاصة، والنشاطات والخبرات التي يتعرض لها الفرد. ويرى هولاند أن هذا التفاعل سيؤدي حتماً إلى تكون الشخصية.
- كما يبين هولاند أن غالبية الناس يمكن تصنيفهم إلى ستة أنواع من الشخصيات:

- الواقعي: يتعاطى الفرد مع البيئة بطريقة موضوعية ولملموسة، يفضل التعاطي مع الأشياء أكثر من الناس أو الأفكار. يتجنب المهام التي تحتاج إلى القدرات العقلية، الفنية أو الاجتماعية. ويعتبر الأشخاص في هذه المجموعة قادة فاشلين، ماديين غير اجتماعيين وثابتين عاطفياً. يفضل الفرد هنا المهن التقنية، الزراعية، الهندسية والتي تتطلب استخدام المهارات اليدوية للعمل مع الآلات والمعدات.

- الاستقصائي: يتعاطى الشخص مع البيئة من خلال استخدام ذكائه، الأفكار، الكلمات والرموز. ويفضل التعامل مع الأفكار أكثر من الأشخاص، ويتجنب الظروف الاجتماعية. عادة ما يكون الشخص غير اجتماعي، مثابر وانطوائي، يحب العمل في البيئة الأكاديمية والعلمية وبالتالي يفضل المهام العلمية والنظرية.

- الفني: يتعاطى الفرد مع البيئة باستخدام أشكال ومنتجات الفن المختلفة. ويعتمد الشخص على الانطباعات الشخصية. عادة ما يكون غير اجتماعي، حساس، انفعالي وتأملي. يفضل المهن الموسيقية، الفنية والدرامية ويكره المهن التي تتطلب جهداً جسدياً.

• **الاجتماعي:** يفضل الفرد هنا التعامل مع الأشخاص، يجب التفاعل الاجتماعي في البيئات التربوية، العلاجية والدينية. يرى نفسه كاجتماعي، مسئول، مبتهج، منجز ومتقبل للذات. يكره التعامل مع الآلات أو المعدات.

• **المقدام:** يتميز الشخص بالطموح، القيادة ويحب المغامرة والسلطة. لديه المقدرة على الإقناع ويتميز بالقدرة على الخطابة والتأثير على الآخرين كما يتمتع بثقة عالية بالنفس. يفضل المهن السياسية والإدارية والمهن المتعلقة بالبيع والشراء حيث يستطيع القيادة والسيطرة على الآخرين.

• **التقليدي:** يسعى الشخص هنا إلى التقبل الاجتماعي. يخلق انطباعاً جيداً من خلال كونه مرتباً، دقيقاً ومنضبطاً. يفضل العمل المكتبي المحدد جيداً والمهام المنتظمة في بيئة إدارة الأعمال. يجب التعاطي مع الأرقام أكثر من الأشخاص. يقيم الأمور الاقتصادية ولديه قدرات حسابية أكثر من المهارات اللفظية.

ويفترض هولاند أن هناك أيضاً ست بيئات من العمل والمثابرة للشخصيات الست المذكورة أعلاه. وعادة ما يختار الأشخاص بيئات العمل التي تتوافق مع نوع شخصيتهم. تعتبر نظرية هولاند من النظريات الأكثر استخداماً في مجال التوجيه والإرشاد المهني نظراً لوضوحها وبساطتها ولتوفر كشف الميول الذي يساعد في عملية التقييم الذاتي.



٢- النظريات النمائية:

١- نظرية سوبر:

يركز سوبر على التغيرات التي يمر بها الأشخاص وهم ينضجون، ويعتبر مفهوم النضج المهني مفهوم أساسي في نظرية سوبر النمائية حيث يتطور مفهوم الذات المهني عند سوبر من خلال النمو الجسدي والعقلي، ومراقبة عالم العمل والامتنال بالراشدين والعاملين والبيئة والخبرات العامة. وكلما اتسعت خبرات الشخص فيما يخص عالم العمل، كلما تشكل مفهوم الذات المهني الأكثر تعقيداً. ويرى سوبر إن الناس يتغيرون مع الوقت والتجربة ويتقدمون من خلال مراحل نمائية مهنية. وبالرغم من أن سوبر في البداية قدم لنا المراحل والمهام في طريقة تسلسلية إلا أنه أضاف أننا نمر في دورات ومراحل صغيرة كلما كان علينا التكيف مع التغيرات في داخلنا وفي الاتجاهات العامة في مواقع العمل.

وتعتمد نظرية سوبر على الفرضيات التالية:

الفرضية (١): يختلف الناس في قدراتهم، شخصياتهم، احتياجاتهم، قيمهم، ميولهم، سماتهم ومفهوم الذات. ويعتبر «مفهوم الذات» الأساس في هذه النظرية. وهذا المفهوم يغطي القدرات، الميول، القيم والخيارات.

الفرضية (٢): لكل فرد خصائص تؤهله لعدد من المهن.

الفرضية (٣): إن كل مهنة تتطلب أنماطاً محددة من القدرات والسمات مع وجود فسحة واسعة تتيح المجال لتوفر مجموعة متعددة من المهن للشخص الواحد ومجموعة متعددة من الأفراد للمهنة الواحدة.

ويعتمد الجزء النمائي من النظرية على فرضيتين:

الفرضية (٤): إن الخيارات والكفاءات المهنية و الظروف التي يعيش ويعمل بها الأشخاص وبالتالي «مفهوم الذات» لديهم يتغير مع الوقت ومع الخبرة المكتسبة، على الرغم من أن مفهوم الذات كنتيجة للتعليم الاجتماعي هو في حالة ثبات متزايد من مرحلة المراهقة المتأخرة إلى مرحلة النضج.

الفرضية (٥): يمكن تلخيص عملية التغيير هذه في سلسلة من مراحل الحياة تتميز بمرحلة النمو، الاستطلاع، الثبات، الحفاظ والتحرر من العمل. وهذه المراحل يمكن تقسيمها إلى فترات ودورات قصيرة تحصل أثناء التنقل المهني من مرحلة إلى أخرى، أو كلما كان هناك توقف مهني بسبب المرض أو حادثة معينة أو تخفيض في أعداد القوة العاملة من قبل أصحاب العمل أو بسبب التغيرات الاجتماعية في احتياجات الموارد البشرية لأسباب اجتماعية، اقتصادية أو شخصية.

المراحل النمائية:

١. مرحلة النمو (٤ - ٢٣ سنة) وتشتمل على أربعة مهام نمائية معينة هي:

- الاهتمام بالمستقبل
- قدرة الفرد المتزايدة على التحكم بحياته
- إقناع الذات بالإنجاز في المدرسة والعمل
- اكتساب العادات والاتجاهات الإيجابية

٢. مرحلة الثبات (٢٤ - ٤٤ سنة) :

تعتبر هذه المرحلة مرحلة الانخراط في تجارب العمل. يبدأ الراشد اليافع بتحديد مكانه الآمن في المؤسسة من خلال التكيف فيها والإنجاز بكفاءة ويكون ذلك من خلال اكتساب الخبرات والتقدم في مجال العمل. أما الخطوة الهامة في هذه المرحلة هي مرحلة التقدم إلى مستويات أعلى فيما يخص مهام العمل. ولا بد هنا من التنويه إن الكثير من الناس لا يأخذ هذه الخطوة بعين الاعتبار.

٣. مرحلة الحفاظ على (٤٥ - ٦٥ سنة):

هي مرحلة الاهتمام بمواصلة العمل بشكل مرضٍ والتمسك بالوظيفة من خلال التقييم والتغيير والابتكار لتجنب الروتين أو لاكتشاف تحديات جديدة.

٤. مرحلة التحرر من العمل (ما فوق ٦٥ سنة):

تتطوي هذه المرحلة على الجزء من الحياة الذي يتميز بالفصل ما بين الوظيفة والتقاعد، وهذا سيؤدي إلى نظام وأسلوب حياة جديدين.

الفرضية رقم (٦): إن طبيعة النمط المهني أي المستوى المهني الذي تم الوصول إليه ومدة المهن الثابتة والتجريبية يمكن تحديدها بالمستوى الاقتصادي والاجتماعي لوالدي الفرد، القدرة العقلية، التعليم، المهارات، الخصائص الشخصية (الاحتياجات، القيم، الميول، السمات ومفهوم الذات)، النضج المهني وبالفرص التي توفر للفرد.

الفرضية (٧): يعتمد النجاح في التكيف مع متطلبات البيئة في أية مرحلة مهنية على استعداد الفرد على التكيف مع هذه المتطلبات (أي على النضج المهني للفرد).

الفرضية (٨): إن النضج المهني كما يعرفه سوبر يشير إلى مجموعة من الخصائص الجسدية، النفسية والاجتماعية والتي تمثل استعداد الفرد وقدرته على التعاطي مع المشاكل النمائية والتحديات التي تواجهه.

الفرضية (٩): إن النماء يمكن توجيهه أثناء المراحل الحياتية من خلال توفر النضج في القدرات والميول جزئياً ومن خلال تجربة الواقع وتطوير مفهوم الذات.

الفرضية (١٠): إن عملية النماء المهني هي عملية توافق وتعتبر نتيجة لتفاعل الاستعداد المتوارث، التركيبة الجسدية، والفرصة للملاحظة وللعاب الأدوار المختلفة.

الفرضية (١١): إن عملية التوافق ما بين الفرد والعامل الاجتماعي، ما بين مفهوم الذات والواقع يعتبر نتيجة للعب الأدوار والتعلم من التغذية الراجعة بغض النظر إذا ما كان الدور يلعب في الخيال، في المقابلة الإرشادية أو في النشاطات الحياتية في الصف، النادي أو العمل الجزئي أو العمل في وظيفة لأول مرة .

أما الفرضيتان (١٢) و (١٣) فإنهما تتمحوران حول موضوع الرضا الوظيفي وترتبطان بفكرة «الملائمة».

الفرضية (١٢): إن الرضا في العمل والحياة يعتمدان على أن يجد الفرد متنفساً كافٍ لقدراته، احتياجاته، قيمه، ميوله، سمات الشخصية ومفهوم الذات حيث يعتمد الرضا على تطوير نوع عمل، إيجاد وضع وظيفي وطريقة حياة مناسبة.

الفرضية (١٣): إن درجة الرضا التي يحصل عليها الفرد من العمل هي عادة ما تكون مرتبطة ارتباطاً وثيقاً مع الدرجة التي استطاع فيها الفرد تطبيق مفهوم الذات. إن هذه الفرضية تعتمد على الفكرة التالية: «الملائمة الجيدة ما بين الشخص وبيئة العمل».

أما الفرضية (١٤): فتتناول النماذج الجنسانية وأنواعاً أخرى من التمييز حيث تلعب التقاليد الاجتماعية (مثل النماذج الجنسانية، والتمييز العرقي والفروقات الفردية) دوراً هاماً في رسم الأدوار بشكل مسبق مثل عامل، طالب، رب أسرة ... الخ.

٢- نظرية كينزبرغ:

يرى كينزبرغ إن الخيار المهني يتأثر بأربعة حقائق :

- الواقع
- تأثير عملية التعليم
- العامل العاطفي
- القيم الفردية

وتقترح هذه النظرية إن كل شخص يمر بثلاثة مراحل في حياته:

- مرحلة الخيال والتي تنطوي على لعب الأدوار والتخيل (حتى عمر ١٢): تحدد في هذه المرحلة نشاطات الطفل المفضلة وترتبط بالخيارات المهنية المستقبلية.
- المرحلة التجريبية: والتي تنطوي على استطلاع الشخص لميوله وقدراته وقيمه (١٢-١٧): في بداية مرحلة ما قبل المراهقة وحتى مرحلة الثانوية يقوم اليافع إلى حد أبعد بتحديد ميوله، قدراته وقيمه ضمن إطار خيار مهني.
- المرحلة الواقعية والتي تنطوي على تحديد خيار مهني (ما فوق سن ١٧): والتي تبدأ بالظهور من المراهقة المتوسطة إلى مرحلة الرشد المبكرة وتنقسم إلى ثلاثة مراحل هي: الاستطلاع، التبلور والتحديد. ففي مرحلة (الاستطلاع) يبدأ المراهق بحصر خياره بناءً على ميوله وقدراته وقيمه. وفي مرحلة (التبلور) يتم اتخاذ خياراً مهنيًا، يلي ذلك مرحلة التحديد حيث يواصل الشخص خبراته التعليمية المطلوبة لتحقيق طموحه المهني.

٣- نظرية التعلم الاجتماعي

نظرية كرمبولتز:



تعتمد نظرية كرمبولتز على نظرية التعلم الاجتماعي لألبرت بندورا وترتكز على نظرية التعزيز. يرى كرمبولتز أن عملية النمو تحدث كنتيجة للتعلم وتقليد سلوكيات الآخرين. ولقد طور كرمبولتز نظرية اتخاذ القرار والتطوير المهني بناءً على عملية التعلم الاجتماعي أو الظروف البيئية والتأثيرات الجينية والخبرات التعليمية، حيث يرى أن الناس يختارون مهنتهم وفق ما تعلموه.

يحدد كرمبولتز أربعة عناصر تؤثر على عملية اتخاذ القرار:

١. المواهب الجينية، والقدرات الخاصة: إن بعض العوامل البيولوجية المتوارثة مثل العرق، المظهر الخارجي، النوع، قد تحد من التطور المهني إضافة إلى بعض العوامل الأخرى والتي تتأثر بشكل أقل بالوراثة بما يشمل القدرات الخاصة مثل القدرة الموسيقية والفنية والتناسق.

٢. الظروف البيئية: ويشتمل هذا العامل على التأثيرات التي تقع خارج نطاق سيطرة الفرد التي بالرغم من ذلك لها تأثيرها على الشخص من خلال البيئة التي يتواجد بها. إن بعض هذه التأثيرات قد تكون ذات أساس إنساني (الفرص التدريبية، قوانين العمل، الظروف الاقتصادية ... الخ) والبعض الآخر قد يكون له علاقة بعوامل أخرى.

٣. الخبرات التعليمية: إن كافة الخبرات التعليمية السابقة تؤثر على عملية تعلم الفرد. وبالرغم من إدراك كرمبولتز لتعقيدات عملية التعلم إلا أنه يحدد نوعين فقط من أنواع التعلم:

- التعلم ضمن ظروف يعمل فيها الفرد على البيئة للحصول على نتائج محددة.

- والتعلم الذي يتم ضمن ظروف يتعلم فيها الفرد من خلال ردة فعله اتجاه مؤثرات محددة مثل مشاهدة قدوة.

٤. المهارات الخاصة بالمهام المختلفة: هذه هي المهارات التي يستخدمها الفرد عندما ينخرط في عمل جديد. يواجه الشخص دائماً وبشكل مستمر خبرات تعليمية، وردة فعل الشخص تؤدي إلى نتائج وتتبع كل منها إما تعزيز إيجابي أو سلبي يكون له مردوده على الشخص. أن التفاعل ما بين المثيرات التي يتم استقبالها (التجربة التعليمية) وردات الفعل على النتائج ستشكل الفرد إلى شخصية مميزة ويتم هذا التشكيل من خلال ثلاثة أنواع من النتائج:

- تعميم الملاحظة الذاتية والتي تؤدي بالفرد الى تقييم أدائه بناءً على معايير التعليم.

- الجهود المبذولة من قبل الشخص لوضع تصور لتعميم الملاحظة الذاتية المستقبلية لعمل تنبؤات عن المستقبل.

- تطبيق السلوكيات قبل التقدم لوظيفة أو تغيير مهنة حيث إن السلوك ينتج عنه عواقب محددة ستؤثر حتماً على السلوك المستقبلي.

باختصار إن هذه النظرية تعتمد على الفكرة التالية: يدخل الفرد إلى بيئة محددة (العالم) بمواهب جينية محددة، وبينما ينمو الشخص يواجه جميع أنواع الظروف (الاجتماعية-الاقتصادية-الثقافية... الخ) ويتعلم الفرد من هذه الظروف والأحداث ويطبق ما تعلمه على الظروف والأحداث والمواجهات الجديدة. وهذا سيؤدي إلى تغذية راجعة من الأشخاص الآخرين وفي بعض الأحيان من الأشخاص القدوة في حياة الفرد الذين يوفران انطباعاً عن مدى نجاح أو فشل السلوكيات. إن مجموع ردود الفعل هذه ستؤثر حتماً على الفرد عندما يتم اتخاذ قرارات أو خيارات جديدة مما يساعد على زيادة نسبة القيام باتخاذ قرارات ناجحة وتجنب القرارات التي قد تؤدي إلى الفشل. إن عملية التعلم هذه هي عملية مستمرة مدى الحياة إذ إن الشخص في حالة تغير مستمر.



كيف يمكن الاستفادة من هذه النظريات في مجال التوجيه والإرشاد المهني:

- يبين سوبر بوضوح إن عملية التوجيه المهني هي عملية نمائية مدى الحياة تتم في مراحل. ويفسر سوبر النماء على أنه نتيجة التفاعل ما بين الفرد والبيئة والمشكلة التي يجب اتخاذ قرار بشأنها.
- يوضح هولاند كيف تتم الملاءمة مع التركيز على ميول الفرد.
- كرمبولتز يوضح كيف نقوم باتخاذ القرارات من خلال عملية التعلم الاجتماعي. ويركز أيضاً على العلاقة ما بين الفرد والبيئة. وتعتينا هذه النظرية مؤشرات حول أهمية الدور الذي يمكن أن تلعبه الظروف التعليمية و"القدوة" في عملية اتخاذ القرار.
- من وجهة النظر الاجتماعية نتعلم أن البيئة تلعب دوراً أساسياً.
- إن كثيراً من هذه النظريات طورت مجموعة كبيرة من الاختبارات، اختبارات كشف الميول، برامج إجرائية... الخ. إن أهمية هذه النظريات لا تكمن فقط في وجود هذه الاختبارات ولكن في استخدامها:

١. كخطوط عريضة أو كإطار لفهم أفضل لعملية التطوير المهني

٢. كأساس لعمل برامج تطوير مهني

مراحل وتقنيات التوجيه والإرشاد المهني





عملية اتخاذ القرار المهني

مقدمة:

يوفر سوق العمل في الوقت الحاضر الكثير من الخيارات المهنية، إلا أن اتخاذ القرار المهني يتطلب من الأفراد الأخذ بعين الاعتبار التغيرات في مواقع العمل بما يشمل خصائص المهن المتوفرة، توقعات أصحاب العمل، عولة الشركات، تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات والظهور السريع لمهن جديدة، والتي تحدث جميعها تغيرات عميقة في الطريقة التي نعمل فيها جميعاً. وعند التفكير في التخطيط والإعداد للمرحلة الجديدة من حياتك (أي التخصص الجامعي أو المهنة) عليك التعاطي مع هذه المتغيرات الجسيمة.

إن الكثير من طلبة الجامعات يغيرون قرارهم المهني أثناء وجودهم في الجامعة، وما أن يتخرجوا فهناك الكثير منهم ممن يعمل في وظائف لا علاقة لها بمجال تخصصه الجامعي. إضافة لذلك فإن الأفراد يغيرون عملهم أكثر من ذي قبل. فمن الشائع اليوم أن ينخرط الشخص في أربع أو خمس مهن مختلفة كل الاختلاف عن بعضها البعض. والسبب الرئيسي هو عدم وجود الأمان الوظيفي. فالأعمال في الوقت الحاضر تتميز بالمنافسة وتتطور بشكل مستمر مع التطورات التكنولوجية. وهذا التغيير في البنية الاقتصادية يتطلب مستوى أعلى من المهارات المطورة والدائمة والمتنوعة. إلا أن التكنولوجيا الجديدة والبنية المتغيرة للأعمال توفر في الوقت نفسه فرصاً مهنية جديدة لكثير من العاملين فهناك ما يقارب ٢٠,٠٠٠ مهنة تقريباً البعض منها قد يناسب ميولك، قدراتك وقيمك.

إن تعلم كيفية اتخاذ القرار المهني الفعال في الوقت الحاضر، سيؤثر على مدى تكيفك مع التغيرات المستقبلية كما يمكنك من تطبيق المهارات التي اكتسبتها أثناء الانتقال الوظيفي الذي قد يكون خارجاً عن إرادتك. فاتخاذ قرار مهني عميق مبني على المعلومات سيساعدك بأن يتشكل لديك خياراً بدلاً من الاعتماد على الصدفة والحظ في تحديد تخصصك الجامعي وبالتالي في رسم مسار حياتك المهنية. إن عملية اتخاذ القرار المهني يمكنك استخدامها عدة مرات في حياتك حيث ستساعدك حتماً في عملية التخطيط المهني لاختيار التخصص المناسب، اختيار الوظيفة المناسبة أو تغيير الوظيفة، كما يمكنك استخدامها في اتخاذ قرارات حياتية أخرى. وتتطوي عملية اتخاذ القرار المهني على القيام بعدد من الخطوات لتستطيع المواءمة ما بين قدراتك وميولك وقيمك واحتياجات سوق العمل:



خطوات اتخاذ القرار المهني:

أولاً: استطلاع الذات:

إن استطلاع الذات هي عملية بسيطة لتعزيز فهم الذات. إنها المقدرة على وصف خصائصك المميزة بوضوح وبدقة. وبما أنه لا يوجد مصدر للمعلومات عن ذاتك أفضل منك فإن أسهل طريقة لزيادة فهم الذات هو من خلال مراجعة وتحليل خبراتك السابقة والحالية. إن زيادة معرفتك بميولك، قدراتك وقيمك سيساعدك في تحديد الخيارات المهنية الأنسب لك. فاستطلاع الذات هي عملية ممتعة إلا إنها تعتمد على الحقائق مثل: "ماذا تحب أن تعمل؟"، "ما هي أنواع الوظائف المحتملة في المستقبل؟"، "هل لديك اتجاهات رياضية أو علمية؟"، "هل أنت شخص يحب أن يبني ويصلح الأشياء؟"، "ما هي طموحاتك وأمالك؟"

١- الميول:

يمكن تعريف الميول بأنها النشاطات التي ترغب في ممارستها والأشياء التي تستمتع القيام بها. صحيح إن الراتب هو من أحد أهم الأسباب الرئيسية للعمل إلا إن هذا الهدف سرعان ما تتلاشى أهميته بعد ضمان الراتب الثابت. فالعمل الذي تقضي فيه فترة طويلة من حياتك ينطوي على القيام بالمهام التي إذا استمتعت القيام بها سيكون لديك الدافعية للذهاب إليه والإبداع فيه. فالميول هي الأشياء التي تنجذب للقيام بها من دون أن يطلب أحد منك ذلك.

ولا تستخف بأهمية ميولك عند اختيار تخصص ما أو مهنة، وما عليك في هذا الإطار إلا التفكير في كيف يمكنك دراسة موضوع لمدة أربع سنوات وهو لا يستهويك أو العمل في مجال لفترة من الزمن وأنت لا تستمتع به.

لتستطيع تحديد الأشياء التي تستمتع القيام بها لاحظ نفسك في يوم عادي من فترة الاستيقاظ من النوم واذكر جميع الأشياء التي تقوم بها. هل تستطيع ذكر الأسباب لاستمتاعك أو عدم استمتاعك بهذه الأشياء؟ هل يمكنك من خلال هذه الأشياء أن تضع تصوراً لتخصصات أو مهن تستطيع الانخراط؟ لتحديد ميولك فكر في الآتي:



• ما هو الشيء الذي لا تشعر وأنت تقوم به بمرور الوقت؟

• ما هي المواد المدرسية التي كنت تفضلها؟

• كيف تقوم بتعبئة أوقات فراغك؟ ما هي النشاطات التي تحب الانخراط بها؟

• ما هي أكثر الأشياء التي تقوم بها أثناء العطلة الصيفية؟

• هل تستمتع في تصليح الأشياء وبالتالي استخدام يديك؟

• هل تحب التعامل مع الأرقام؟

• هل تحب التعامل مع الناس؟

• هل تحب قراءة الكتب والتعامل مع الأفكار؟

• ما هي المواضيع التي تحب القراءة حولها؟

• ما هي هواياتك؟

• ما هي المهنة المثالية لك؟



إن القدرات هي النشاطات التي تقوم بها بشكل جيد وبسهولة. إنها الأشياء التي لديك الأهلية والاستعداد لها وتستطيع القيام بها بأقل مجهود ممكن. إنها تمثل كل ما تحسن القيام به وتتنقنه مثل الكتابة، العزف، استخدام الآلات... الخ، والذي إذا ما تدربت عليه لفترة وجيزة سيصبح مهارات. وتشكل المهارات جزءاً أساسياً من العمل. إنها تمثل قدرتك على إنجاز مهام محددة، استيعاب بعض المفاهيم وتعلم أشياء جديدة في المهنة. فمن خلال معرفتك بطرق مختلفة لاستخدام مهاراتك تتاح لك فرصة جيدة كي تنمو في خيارك المهني. اسأل نفسك "ما الذي أقوم به بشكل جيد؟"، "هل لدي ميل طبيعي إلى مساعدة الآخرين، العمل مع الأرقام، التأثير على الآخرين، استخدام يدي، تنظيم المناسبات أو مجالات أخرى؟"، "هل سبق وحصلت على شهادات تقدير أو جوائز للتميز في الفن، الموسيقى الرياضة أو في مجالات أداء أخرى؟" (انظر الملحق رقم ١).

ويمكن تقسيم المهارات إلى:

أ - المهارات المكتسبة:

هي المهارات التي يتم اكتسابها في مكان عمل وينقل الموظف خبرته هذه إلى مكان عمل آخر. يمكن استخدام هذه المهارات في أوضاع وظروف مختلفة. وهذه هي المهارات الموجودة في وظائف، مهام ونشاطات مختلفة. (انظر الملحق رقم ٢).

ب - المهارات الشخصية:

هذه المهارات معروفة في بعض الأحيان كخصائص شخصية، سمات وصفات، وفي بعض الأحيان كقيم. وهي ليست خاصة بنشاط أو عمل معين ويمكن اعتبارها أسلوب شخصي. مثال على ذلك: الذكي، العملي، الخيالي، الدقيق، الكريم (انظر الملحق رقم ٢).

لماذا عليك تحديد مهاراتك؟

- لتحديد التخصصات الأكاديمية والمهن التي تناسب قدراتك ومواهبك.
- لوضع أهداف لاكتساب وتطوير مهارات محتملة.
- لتوصيل قدراتك للآخرين من خلال الكتابة أو التحدث إليهم.

فما هي المهارات المطلوبة؟

المهارات المطلوبة:

- الإقناع: إقناع الآخرين بتغيير آرائهم .
 - الاستيعاب/ القراءة: فهم الكلمات والجمل المكتوبة في الوثائق ذات العلاقة بالعمل.
 - الإصغاء: إلى الآخرين وطرح الأسئلة في الوقت المناسب.
 - الكتابة: الاتصال بفعالية مع مختلف الجماهير عن طريق الكتابة.
 - خدمة الآخرين: العمل بنشاط للبحث عن طرق لمساعدة الآخرين
 - حل المشكلات المعقدة: تحديد المشكلات ومراجعة المعلومات لتطوير وتقييم وتنفيذ الحلول.
- وتعتبر مهارات الاتصال أساسية لمهن المستقبل. وتشمل هذه المهارات القدرة على القراءة، الإصغاء، طرح الأسئلة المناسبة، توصيل المعلومات بطريقة فعالة، الكتابة لمخاطبة فئات مختلفة.
- إن الحصول على الخبرة في المهارات الواردة أعلاه سيضمن لك مرونة فيما يخص مستقبلك.



القيم هي الأشياء التي تؤمن بها و تعتبرها هامة حيث أن لكل شخص مجموعة من القيم والتي تأثرت بخلفيته وفلسفته في الحياة. بعض المهن تساعدنا في التعبير عما نؤمن به بينما البعض الآخر تعمل بشكل مناقض لهذه القيم. قد تجد مهنة تعزز مجموعة القيم التي تؤمن بها وتحفزك أكثر بكثير من مهنة تعمل بعكس قيمك. وبما أن هناك صلة كبيرة ما بين المهن وأسلوب الحياة، فالأشياء التي تقيمها في أسلوب حياتك مثل الراتب، الموقع، وقت الفراغ... الخ قد تلعب دوراً هاماً في خيارك المهني (أنظر الملحق رقم ٤ ورقم ٥). فما هي هذه القيم:

- إذا كان الانجاز هو أعلى قيمة لك في العمل فاتجه إلى المهن التي تمكّنك من استخدام أفضل قدراتك. ابحث عن العمل الذي يساعدك أن ترى نتائج جهودك واستطلع المهن التي ستساعدك في أن تشعر بإنجازك.
- إذا كانت الاستقلالية هي من أهم قيمك في العمل، ابحث عن المهن التي يسمح لك فيها أن تبادر وتعمل الأشياء بنفسك ويتاح لك من خلالها اتخاذ القرارات.
- إذا كان التقدير هو أعلى قيمة لك في العمل، ابحث عن العمل الذي يوجد فيه احتمالات للتقدم والتطور. ابحث عن العمل الذي يوجد فيه نفوذاً أو فرصاً للقيادة.
- أما إذا كانت العلاقات هي من أهم قيمك، فابحث عن المهن التي تستطيع من خلالها تقديم خدمات للآخرين.
- إذا كان الدعم هو أعلى قيمة لك في مكان العمل، ابحث عن المهن حيث العاملون يشعرون بالراحة من أسلوب الإشراف الإداري.
- إذا كانت ظروف العمل هي أعلى قيمة لك في مجال العمل، خذ بعين الاعتبار الأمان الوظيفي وظروف العمل الجيدة، ابحث عن العمل الذي يناسب أسلوبك.



ثانياً: استطلاع عالم العمل:

إن جمع المعلومات المهنية يعتبر خطوة أساسية في عملية التخطيط المهني. لتتأكد إذا ما كان تخصصاً ما يناسبك لا بد من عمل بحث وجمع معلومات عن التخصصات التي تفكر بها. وهذا ما نطلق عليه بالاستطلاع المهني، إن عملية الاستطلاع المهني تنطوي على جمع المعلومات المناسبة عن التخصصات وخصائصها مما سيساعدك على اتخاذ قرارات حول هذا التخصص مثل التعرف على شروط القبول أو متطلبات التخرج. إضافة لذلك فقد يكون لديك معلومات خاطئة حول تخصص ما. فمثلاً قد لا تكون على علم بالبدائل المختلفة التي قد تكون متوفرة لك في حقل ما مثل الرعاية الصحية. فبدون وجود المعلومات الكافية فإن القرار الذي ستتخذه سيكون مبنياً على نقص في المعلومات. في البدء عليك أن تضع قائمة بالتخصصات التي تريد أخذها بعين الاعتبار، ولا تنسى أن تشمل التخصصات التي قد تثير فضولك أثناء عملية الاستطلاع. أما المصادر التي يمكنك الاعتماد عليها لإعداد هذه القائمة فإنها تشمل:

- المكتبة المهنية: قم بزيارة مكتبة مركز الإرشاد والتطوير المهني/ هيئة التعليم العالي والتي تحتوي على كثير من المراجع التي ستساعدك بالتعرف على مختلف التخصصات.
 - التحدث إلى أحد مرشدي مركز الإرشاد والتطوير المهني لتتعرف على كافة الخطوات اللازمة لاتخاذ القرار المهني بما يشمل كيفية عمل بحث عن عالم العمل.
 - التحدث إلى أشخاص يعرفون حق المعرفة (العائلة، الأصدقاء، الهيئة التدريسية).
 - اكتساب خبرة ومعرفة معمقة في المجال من خلال الزيارات الميدانية لمواقع العمل والتطوع أثناء العطل الصيفية (راجع الفقرة الخاصة بالإعداد للعمل).
 - مقابلة أناس يعملون في هذا التخصص ، وتوجيه أسئلة لهم مثل:
 - ما هي مسؤولياتك في يوم عمل مثالي؟
 - هل عملت في مهن أخرى؟ ما هي؟ ما هي الخلفية المطلوبة (التعليم - التدريب - الخبرة)؟
 - ما هو الشيء الذي تفضله في عملك والذي لا تفضله؟ ما هي المهارات والقدرات المطلوبة في عملك؟
 - ما هي الاتجاهات التي تراها مستقبلاً في هذا النوع من المهن؟
 - ما هي الهيكلية التنظيمية في مؤسستك؟ وأين تقع دائرتك في هذه الهيكلية؟
 - ما هي نصائحك لشخص يريد الالتحاق بهذا المجال؟ هل تستطيع إخباري عن أشخاص يعملون في مجالك؟
- بعد تحديد القائمة عليك التعرف على كل تخصص بما يشمل التعرف على شروط القبول ومتطلبات التخرج، القدرات الخاصة المطلوبة واحتياجات سوق العمل لهذا التخصص. وأثناء عملية الاستطلاع هذه فإنه عليك الإجابة على أسئلة كالتالية:

- ما هي أنواع التخصصات المتوفرة؟
- ما هي الإيجابيات والسلبيات في كل تخصص؟
- ما هي متطلبات التخصص؟
- كيف تتلاءم ميولك، قيمك وقدراتك مع هذا التخصص؟
- ما هي احتياجات سوق العمل من هذا التخصص؟

*Mncareer (2007). Career org. Minnesotacareers. isseek solution. Minnesota state colleges and universities

*Mckay, R. D., (2007). Career Decisions: self assessment. About, inc., A part of the New York Times Company (NYSE: NYT).

ثالثاً- الإعداد للعمل:

حتى تستطيع الإعداد لـ ٨٦,٠٠٠ ساعة المقبلة من حياتك، فإن هذه العملية تتطلب منك المعلومات والمهارات اللازمة للإعداد الجيد للعمل. هناك عدة طرق تساعدك في الحصول على خبرة ذات علاقة بمجال العمل الذي تود الانخراط به. والإعداد الجيد يوفر لك فرصاً للحصول على الوعي المهني المطلوب والتعرف على الطرق المختلفة لاستطلاع الخيارات المهنية والاحتمالات لتعلم مهارات خاصة بالعمل والتي لن تمنح لك الفرصة بالتعرف عليها غير ذلك. وكلما أعددت نفسك لفهم عالم العمل الحقيقي كلما أصبح الانتقال إليه سهلاً. إن الطلبة في الوقت الحالي يواجهون معضلة في كيفية الحصول على وظيفة من دون خبرة سابقة. فالشهادات قد تترك انطباعاً جيداً إلا أنها لا تكفي لأصحاب العمل الذين يريدون شخصاً صاحب خبرة. إن انخراطك في عالم العمل من خلال الزيارات الميدانية، التطوع والتدريب في قطاع العمل (Job shadowing, Internship, Mentorship etc) ، حتماً سيساعدك. فهذه الخبرة المتواضعة التي تحصل عليها قد تلفت انتباه أصحاب العمل المحتملين:

زيارة لموقع العمل: Job Shadowing

هي عبارة عن زيارة قصيرة (عادة ما تكون لنصف يوم) لموقع العمل. تنطوي هذه الخبرة على البقاء في مكان العمل ما بين ساعات قليلة إلى عدة أيام. الفكرة هنا أن تتابع موظف وهو يقوم بعمله وتختبر بيئة العمل بشكل مباشر ويصبح لديك فكرة عن المهام التي تتجز. وأهم من ذلك خذ فكرة عن المعرفة والمهارات المهنية المطلوبة وبعد ذلك فكر ما إذا كان هذا هو العمل الذي تريده وتستمتع به.

التدريب ما قبل الانخراط في العمل: Internship

تساعد هذه الخبرة على تطوير مهاراتك المهنية ذات العلاقة بموقع العمل. وهذه الخبرة شائعة ما بين طلبة الحادي والثاني عشر. وتزيد هذه الخبرة من فرصك للعمل في مهنة ما.

Mentorship

تسمح لك هذه الخبرة التعاون مع موظف يكون بمثابة قدوة لك يعرفك ويبين لك متطلبات العمل: المعرفة، المهارات، القدرات، التعليم والتدريب المطلوب في مهنة ما.

*Leonard, J.M., (2007). Major Decisions: Six important things to consider. The Pennsylvania State University, Pennsylvania.



رابعاً - تحديد أهدافك المهنية:

لقد تم التركيز في الخطوة الأولى والثانية على التعرف على الذات واستطلاع الخيارات المهنية. قم الآن بتصغير قائمة الخيارات المهنية كالآتي:

ما هي التخصصات التي تجدها ممتعة؟

اذكر الخمسة الأوائل:

- ١ _____
- ٢ _____
- ٣ _____
- ٤ _____
- ٥ _____

من هذه القائمة حدد هدفك المهني. أن الهدف المهني باختصار هو فكرة أو مجموعة من الأفكار حول ما الذي تريد انجازه. هل هدفك طويل المدى؟ ما هي أهدافك القصيرة المدى والتي ستساعدك على انجاز هدفك طويل المدى؟ عدد المهارات والتعليم المطلوب لتحقيق هدفك المهني.

اذكر هدفك طويل المدى وأهدافك القصيرة المدى:

الهدف طويل المدى:

الأهداف القصيرة المدى:

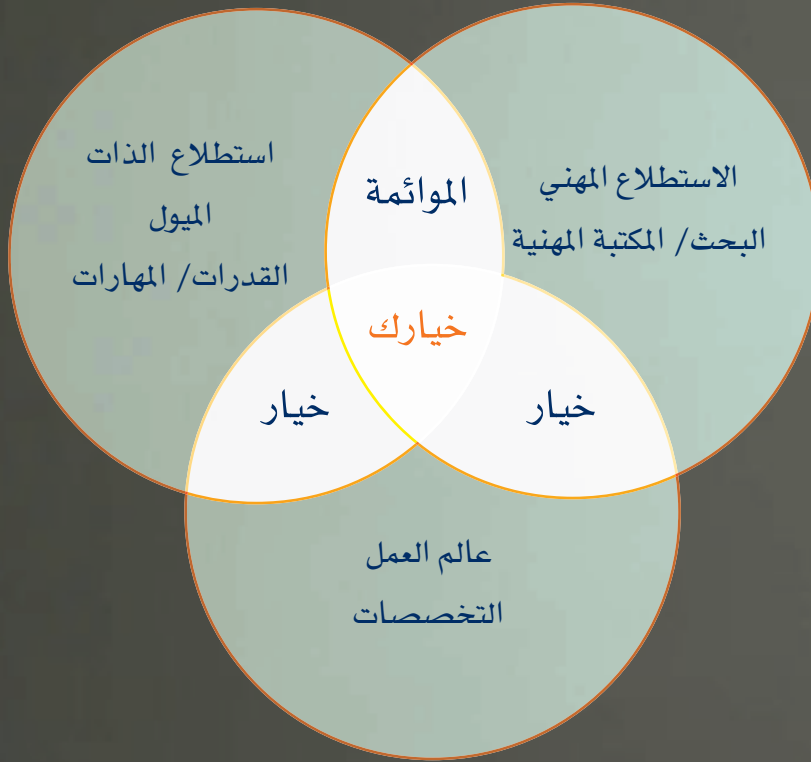
- ١ _____
- ٢ _____
- ٣ _____
- ٤ _____
- ٥ _____

*Leonard, J.M., (2007). Major Decisions: Six important things to consider. The Pennsylvania State University, Pennsylvania



من الهام أن تتذكر أن هذه العملية لا تحدث مرة واحدة إنما هي عملية تعلم وتطور مهني مدى الحياة. ويمكن تلخيصها بالنموذج الآتي:

عملية اتخاذ القرار المهني



الشكل رقم



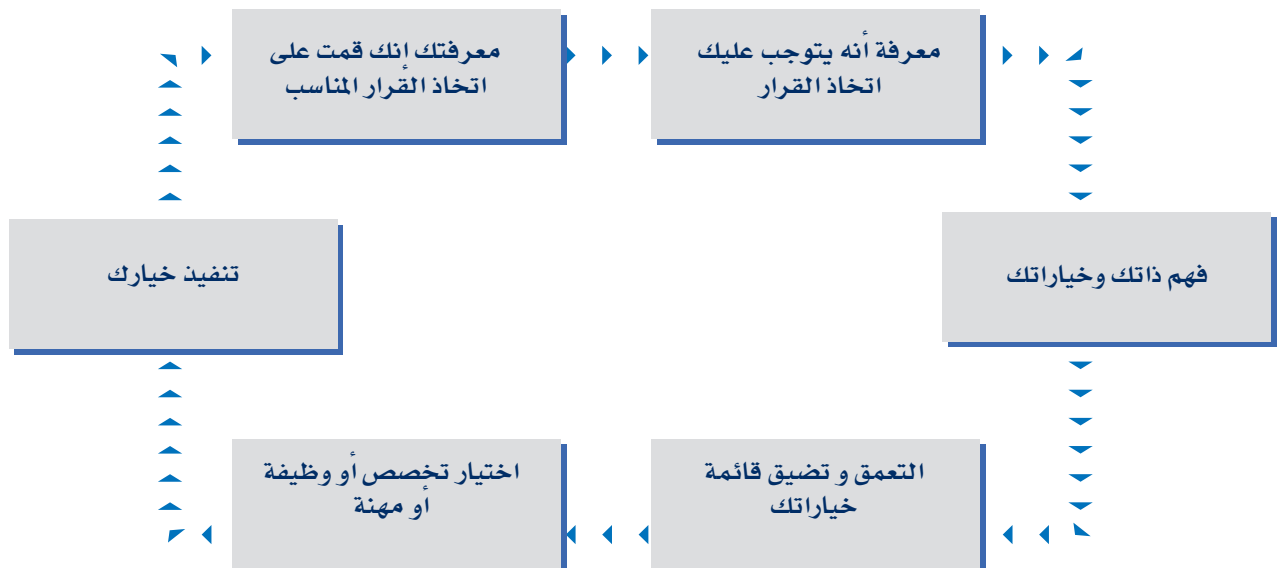
خامساً- اتخاذ القرار السليم

قد يظن الكثيرون إن هذه المرحلة هي من أصعب المراحل في عملية اتخاذ القرار المهني، إلا أن هذا ينطبق في الواقع على عملية استطلاع الذات وعلى عملية الاستطلاع المهني. فكلما تعمق الطالب في التعرف على ميوله وقدراته وقيمه وقام بعمل بحث عن التخصصات والمهن المناسبة له كلما كان قراره مدعم بالحقائق ومناسب ويصبح اتخاذ القرار السليم والمناسب سهلاً. ولكن قبل القيام بهذه الخطوة النهائية تأكد من الآتي:

- مراجعة جميع الاحتمالات والخيارات الموجودة. إذا كانت أحد الخيارات مناسبة لك فأنت لا شك على استعداد لاتخاذ القرار ولكن لا تحصر نفسك بخيار واحد. من الهام في التخطيط المهني أن يكون لديك أكثر من خيار فيما يخص البرنامج التعليمي أو أكثر من خيار فيما يخص المجال المهني. وهذا ضروري فأنت لا تستطيع التنبؤ بمئة بالمئة ما هو الطلب مثلاً على البرنامج التعليمي الذي ستخترط به في سوق العمل عندما تتخرج. لذلك فأنت بحاجة إلى خطة إضافية، في حال لم تسر الأمور كما خططت لها، أو في حال وجدت أن خيارك الأول لم تستمتع به كما كان متوقفاً، عندها يكون لديك خيار ثانٍ.
- التفكير في القرار، هل يمكن أخذه بطريقة أخرى. فمثلاً بدلاً من التفكير في قرار طويل الأمد "ما هي المهنة التي أريد؟ قد يكون من الأفضل التركيز على القرارات القصيرة الأمد مثل: "ما هو التخصص المناسب؟"
- التفكير في الإيجابيات والسلبيات لكل البدائل. وأخذ الأمور التالية بعين الاعتبار:
 - الربح والخسارة لك
 - الربح والخسارة للأشخاص المقربين منك
 - مدى الرضا عن النفس
 - مدى رضا المقربين منك عن هذا الخيار
 - مدى مساهمتك في بناء المجتمع
 - إلى أي مدى تستطيع أن تتقدم في المراكز الاجتماعية أو الثروة المادية
 - إلى أي مدى تستطيع تحقيق وإنجاز ما تعتبره قيماً
- وحتى تتعرف أكثر على الخطوات التي ينطوي عليها اتخاذ القرار المهني انظر الشكل رقم ٢

ما الذي ينطوي عليه اتخاذ القرار المهني؟

الشكل رقم (٢)



أمثلة على الميول والقدرات

إصلاح الأشياء الميكانيكية	العمل في مشروع علمي	إعداد المخطوطات أو الرسومات	العمل كمتطوع في عمل خيري	الإشراف على عملك الخاص	تشغيل معدات المكتب
اختيار مساق ذو علاقة بالأعمال الخشبية	دراسة النجوم من خلال التليسكوب	العمل في فرقة غنائية	مساعدة الآخرين في حل مشكلاتهم	العمل كمسؤول عن الآخرين	العمل مع الأرقام الخاصة بالأعمال
اختيار مساق في الميكانيكا	حل مسألة حسابية	التقاط الصور	العمل كمعالج نطق	الإشراف على عمل الغير	اختيار مساق في المحاسبة
العمل خارجاً	العمل في التحاليل الطبية	اختيار مساق في الفن	العمل كممرض	قيادة فريق لتحقيق هدف ما	اختيار مساق رياضيات يتعلق بالتجارة
تشغيل المعدات أو الآلات المتحركة	قراءة الكتب أو المجالات العلمية	التمثيل في مسرحية	تعليم الأطفال	قراءة المجالات أو المقالات الخاصة بالأعمال	العمل في مكتب
بناء الأشياء	القيام بالكثير من التفكير	تصميم الأزياء	تعليم أو تدريب الآخرين	الاجتماع بأشخاص مهمين	كتابة رسالة ذات علاقة بالأعمال
العمل مفرداً	استخدام الميكروسكوب	تصميم الأشياء الداخلية	قيادة نقاش	تقديم خطاب	استخدام الحاسوب
رعاية الحيوانات	القيام بالعمليات الحسابية المعقدة	قراءة الروايات المسرحيات أو القصائد	قيادة فريق رياضي	بيع الأشياء	الاحتفاظ بسجلات دقيقة
نصب خيمة	فهم القوانين الفيزيائية والنظريات	حضور الحفلات الموسيقية، المسرح أو معرض فني	مساعدة الآخرين لحل نزاع	ترويج أو نشر فكرة	الاهتمام بالتفاصيل
حل الألغاز الميكانيكية	تفسير الوصفات الطبية	العمل في الحرف التي تتطلب براعة فنية	المشاركة في اجتماع	الحصول على تقدير للروح القيادية	طباعة أو استخدام برنامج معالجة الكلمات
الاهتمام بزراعة الحديقة	التعلم عن موضوع جديد	العمل وفق القواعد الخاصة بك	الاستمتاع في التحدث إلى الآخرين	تحمل الكثير من المسؤوليات	العمل مع الأرقام
قراءة المخططات	استخدام الحاسوب	استخدام مخيلتك لعمل شيء مبتكر	العمل مع اليافعين	المشاركة في حملة سياسية	الاهتمام بتنظيم الأمور
القيام بنوع من الرياضة	القيام بتجربة مخبرية	كتابة القصص والقصائد	التخطيط والإشراف على نشاط	إقناع الآخرين بعمل الأشياء على طريقتك	التقيد بنظام العمل

أمثلة على الميول والقدرات (تتمة)

التفكير بنفسك	العمل ضمن فريق	الوقوف لفترات طويلة	استخدام مخيلتك	تصميم الأشياء	كتابة الرسائل	استخدام المكتبة	التحدث بلباقة	حل المسائل الرياضية	التفاعل مع الآخرين
تعلم أشياء جديدة	تحمل منظر الدم	تصور أشياء بعيدة المدى	فهم آراء الناس	استخدام الأدوات البسيطة	التأكد من القوائم	حل الكلمات المتقاطعة	تقبل المسؤولية	استخدام الآلة الحاسبة	التحدث إلى الآخرين
البحث عن طرق لعمل أشياء جديدة	عمل ما هو متوقع منك	العمل بطاقة عالية	وضع مسودات للخطط أو التصاميم	التركيز على العمل	متابعة البريد وتصنيفه	قراءة الكتب والأوراق... الخ	تنظيم شؤون الآخرين	حل الأنغاز	العمل مع الآخرين
عمل الأشياء بدقة	إبقاء الأشياء الخصوصية سراً	عمل الأشياء بنفسك	المبادرة بأفكار جديدة	فهم الخطط	استخدام الالات	التحدث جيدا	إرضاء الآخرين	التركيز على العمل	الاجتماع بالآخرين
البحث عن معلومات في المكتبة	العمل تحت ضغط	حمل الأشياء الثقيلة	ابتكار أشياء جميلة	عمل وتصليح الأشياء	تصنيف الرسائل	فهم واستيعاب ما تمت قراءته بسهولة	فهم مشاعر الغير	تذكر الأشكال والمعادلات	مساعدة الآخرين
محاولة إيجاد إجابات غير عادية للمشكلات	مساعدة المرضى أو كبار السن	العمل خارجا	ملاحظة أشياء قد تفوت الآخرين	العمل مع الخشب الحديد، الأقمشة أو المواد الجلدية	تبويب الرسائل الفواتير... الخ	كتابة القصص أو المقالات	الإصغاء إلى الآخرين	العمل مع الأرقام	المساهمة في حل مشكلات الآخرين

* قد تختلف الميول عن القدرات إلا أنهما مرتبطان ارتباطاً وثيقاً إذ عادة ما نستمتع بعمل

الأشياء التي لدينا القدرة أيضاً على النجاح بها.

الميول: تبين مدى استمتاعك في عمل الأشياء.

القدرات: تبين مدى استطاعتك على عمل الأشياء.

المهارات المكتسبة

الإنجاز	التركيب	فحص الأشياء
تحقيق الأهداف	التسويق	الشرح
التأقلم	الإرشاد	التعبير
الإدارة	ابتكار الأشياء	تسيير الأمور
تقديم المشورة	النقد	التصليح
التحليل	التعريف	إتباع التعليمات
التقييم	التكليف	التنبؤ
القيام بمهام متعددة	التعميم	الصياغة
المساعدة	التحديد	القيام بأعمال تطوعية
وضع ميزانية	التطوير	الإنتاج
القيام بالعمليات الحسابية	التشخيص	التوجيه
عمل جداول	القيادة	تقديم النصح
التوضيح	العرض	تقديم العون
تصنيف الأشياء	التوزيع	وضع الفرضيات
تدريب الآخرين	إعداد المسودات	إعطاء الأمثلة
التعاون	الرسم	الإقتان
التجميع	التعليم	الارتجال
الاتصال	إعادة صياغة	البيع
المقارنة	التعاطف	التعاون مع الآخرين
التأليف	التشجيع	تبسيط الأمور
عقد الاجتماعات	المشاركة	التصميم
عقد ورشات العمل	الإقناع	التحدث
الدمج	الأداء	التلخيص
التأثير	التخطيط	الإشراف على
المبادرة	وضع أولويات	بناء فريق العمل
التحقق من	البرمجة	الترجمة
إعطاء التعليمات	الحماية	إيجاد الحلول
التفسير	القراءة	تعليم الآخرين
إجراء المقابلات	استخدام المنطق	الفهم
القيادة	التوصية	التكاتف مع الغير
تقديم محاضرة	تسوية الخلافات	التعبير
الإصغاء	التسجيل	الكتابة
الملاحظة	القيام ببحث	التحفيز
التنظيم	حل المشكلات	المفاوضة

المهارات الشخصية

غير متحفظ	كريم	سريع التكيف
صبور	واضح الأهداف	طموح
عملي	ذو طبيعة محببة	تحليلي
دقيق	متعاون	مبدع
واسع الحيلة	صادق	لديه القدرة على التوكيد
حساس	لديه روح النكته	واسع المدارك
جدي	خيالي	متفهم
مخلص	مستقل	ذكي
اجتماعي	مجتهد	منافس
تلقائي	مبادر	ذو عالية بالنفس
قوي	لامع	كفو
يدعم الغير	مبتكر	لديه شعور بالمسؤولية
يعطف على الغير	طيب	يأخذ الآخرين بعين الاعتبار
لبق	منطقي	متعاون
عميق	لديه حافظ	مخلص
منظم	منفتح الذهن	يمكن الاعتماد عليه
لديه مقدرة لفظية	يمكن الاعتماد عليه	متفاعل

أمثلة على قيم العمل

- مساعدة المجتمع :
- مساعدة الآخرين:
- الاتصال بالآخرين:
- العمل ضمن فريق:
- التحالف:
- الصداقة:
- المنافسة مع الآخرين:
- المنافسة الذاتية:
- اتخاذ القرارات: ا
- العمل تحت الضغط:
- القوة والسلطة:
- التأثير على الآخرين:
- العمل بمفردك:
- المنصب العلمي:
- الإبداع الفني:
- الإبداع (بشكل عام):
- القيادة:
- التغيير والتنوع:
- الدقة في العمل:
- الروتين:
- الأمان:
- التقدير:
- المغامرة :
- الربح:
- الاستقلالية:
- المجتمع المحلي:
- التحدي الجسدي:
- المرونة في الوقت:
- التكنولوجيا:
- الانفتاح:
- الانتماء البيئي:
- الاستقرار:
- التقدم:
- فرص التعلم:
- المساهمة في عالم أفضل
- مساعدة الغير بطريقة مباشرة.
- العلاقات اليومية مع الآخرين.
- العمل ضمن مجموعة للوصول إلى هدف.
- الحصول على مكانة اجتماعية لكونك عضواً في مجموعة معينة.
- بناء علاقة شخصية وقوية مع الآخرين.
- الانخراط في المهام التي تتطلب منك إظهار قدراتك مقابل قدرات الآخرين.
- الانخراط في المهام التي تضع قدراتك في مقارنة وتحدي مع إنجازاتك السابقة.
- لقدرة على اتخاذ القرارات فيما يخص الأعمال، السياسات ... الخ.
- العمل ضمن ظروف تتطلب إنجاز الكثير من الأعمال في وقت قصير.
- التحكم بمهام العمل والقدرة على رسم السياسات واتخاذ القرارات.
- القدرة على تغيير اتجاهات أو آراء الآخرين.
- القيام بمشاريع بمفردك دون الاتصال المنتظم مع الآخرين.
- العمل في منصب يتطلب مستوى عالٍ من المؤهلات والقدرات العلمية.
- الانخراط في عمل مبدع يمثل شكلاً من أشكال الفن.
- خلق أفكار جديدة، برامج ... الخ.
- الحصول على وظيفة يمكنك من أن تكون مسئولاً عن الآخرين.
- أن يكون لديك مسؤوليات في العمل تتغير بشكل مستمر في المضمون والشكل.
- العمل والانتباه إلى أدق التفاصيل.
- أن يكون لديك واجبات ومسؤوليات معروفة مسبقاً يمكن التنبؤ بها ولن تتغير لفترة طويلة.
- العمل في وظيفة لن تتأثر بالتغيرات الاقتصادية.
- أن يتم تقديرك لنوعية عملك بطريقة ملموسة أو علنية.
- أن يكون لديك واجبات في العمل تتطوي على المغامرة والمخاطرة المستمرة.
- أن يكون لديك فرصة كبيرة للحصول على الربح المادي.
- القدرة على تحديد طبيعة عملك دون توجيهات أو إشراف مباشر من الآخرين.
- العيش في مدينة أو مكان تستطيع فيه الانخراط في قضايا المجتمع المحلي.
- أن يكون لديك عمل يتطلب قدرة جسدية.
- أن تقوم على إنجاز مسؤوليات العمل بمرونة عالية حيث لا يوجد ساعات محددة للعمل.
- العمل في بيئة عمل تستخدم وتتطور بالتكنولوجيا.
- العمل في بيئة منفتحة في اتجاهاتها أو في نوع الخدمة التي توفرها.
- العمل في مؤسسة تقيد البيئة.
- العمل في مهنة تتيح لك البقاء في موقع جغرافي محدد.
- العمل في مهنة ينتج عنها تزايد مستمر في مسؤوليات العمل وفي نطاق وأفاق العمل ... الخ).
- العمل في مهنة تتيح لك فرصاً مستمرة لتعلم أشياء جديدة.

الملائمة ما بين قيمك في العمل والمهن المختلفة

الانجاز			
الموارد الطبيعية والزراعة			
الاتصالات			
الفنون الأدائية والجميلة			
الحاسوب			
الإدارة			
البناء			
الهندسة			
الميكانيكا			
التقدير			المواصلات
الفنون الأدائية والجميلة			المساعدة في المجال الصحي
الاستقلالية		المبيعات	الرعاية
الدعم		الهندسة	المجال الصحي
البنوك والمالية		الزراعة والطبيعية	المعالجة
العمل المكتبي		العلاقات	التعليم
العمل المصرفي والمالية		الضيافة	الخدمات الاجتماعية والقانونية
العمل المكتبي		البناء	الحماية
الخدمات الاجتماعية والقانونية		توفير الرعاية	البيع
المواصلات		الاتصالات	ظروف العمل
العمل المكتبي		الحاسوب	العمل المصرفي والمالية
الإنتاج		الإدارة	الخدمات الاجتماعية والقانونية
المواصلات		البيع	الحماية

ملخص التقييم الذاتي

إن هذا الملخص سيكون مرجعاً جيداً عندما تبدأ عملية البحث عن التخصص وبالتالي المهنة المناسبة:

الميول:

١-----

٢-----

٣-----

٤-----

القدرات:

١-----

٢-----

٣-----

٤-----

القيم:

١-----

٢-----

٣-----

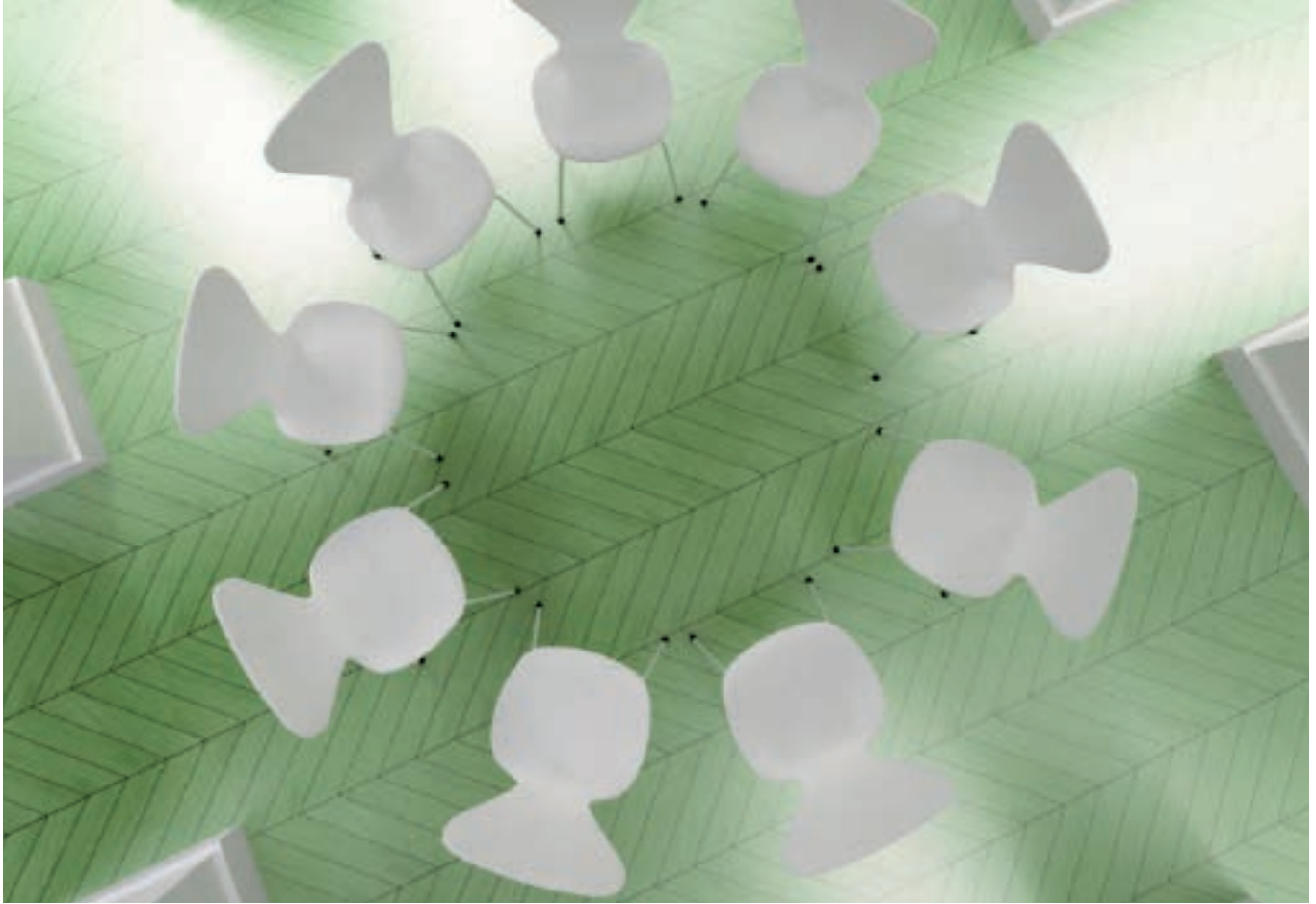
٤-----

*Pope.M., Winor.C.,(2000). *Experiential activities for teaching counseling classes and facilitating career groups*. National Career Development Association.

*Randall S. Hansen, .,(2007) *Choosing a College Major: How to Chart Your Ideal Path*. .Quintessential Careers, DeLand, FL

تقنيات التوجيه المهني

عندما نتحدث عن تقنيات التوجيه المهني يتبادر إلى أذهاننا التوجيه الجمعي والمقابلة الفردية. والمرشد المهني هو الذي يستطيع تحديد ما إذا كان الفرد بحاجة إلى توجيه جمعي، أو لمقابلة فردية. يجب في جميع الحالات بدء عملية التوجيه المهني بالتوجيه الجمعي، فهو يوفر وقت وجهد المرشد المهني، ويجعله يتفادى تكرار بعض المبادئ والمفاهيم الأساسية في عملية التوجيه المهني. وبعد انخراط الفرد في عملية التوجيه الجمعي يستطيع المرشد تحديد ما إذا كان الفرد بحاجة إلى توجيه إضافي. باختصار يجب تخصيص المقابلة الفردية للفرد الذي لم يستطيع من خلال عملية التوجيه الجمعي اتخاذ قرار مهني مناسب. وسنتناول الآن مزايا كل من التوجيه الجمعي، والمقابلة الفردية، والخطوات الأساسية الواجب إتباعها في كل منهما لضمان نجاح عملية التوجيه المهني.



لا شك أن المقابلة الفردية تساعد في تكوين جو من الألفة والثقة مع الفرد، وتوفر المعلومات التي تناسب الوضع الشخصي للفرد، إلا أن للتوجيه المهني الجمعي مزايا عديدة على المقابلة الفردية منها:

- ١- يوفر تكرار الإجابة على أسئلة المراجعين المتشابهة عن الخطوات الأولية للبحث عن تدريب ما، أو مهنة مناسبة.
- ٢- وجود مصادر متعددة للتعلم (وهي أفراد المجموعة)، فالمجموعة هي وحدة ممثلة للمجتمع الحقيقي.
- ٣- مقارنة الفرد لمعاناته مع معاناة زملائه من أفراد المجتمع، وهذا يترك أثراً إيجابياً مثل الشعور بالأمن والراحة والاطمئنان بأنه ليس الوحيد الذي يعاني من مشكلة.

أهداف المجموعة

- مساعدة الفرد على فهم نفسه، قدراته، ميوله ونقاط القوة والضعف لديه.
- مساعدته في التعبير عن نفسه وإبداء رأيه في جو من الأمن والتقبل والراحة.
- تزويد الفرد بالثقة حتى يستطيع مواجهة مشاكله وحلها.

- مساعدته في التغلب على مشاعر الوحدة.
- إشباع حاجة الفرد للشعور بالانتماء والإحساس بأنه مقبول من الآخرين.

الصفات الواجب مراعاتها في المجموعة

- العمر: أن يكون متقارباً حتى يكون هناك حرية في الحديث والتعبير
- الجنس: من الأفضل أن يكون أفراد المجموعة من نفس الجنس
- القضايا المتشابهة
- القدرة العقلية المتقاربة، والقدرات الخاصة المتشابهة
- الأقارب والأصدقاء: تجنب وضعهم في نفس المجموعة
- الوقت: من الضروري أن يكون لدى الأفراد وقتاً كافياً لا يتعارض مع مسؤولياتهم الأخرى، حتى يتفاعلوا بشكل أفضل داخل إطار المجموعة
- الزمان: فترة زمنية كافية
- السرية التامة: يتكتم أعضاء المجموعة على ما يدور بينهم، ويمنع الحديث عنه خارج إطار المجموعة

دور المرشد المهني في المجموعة

المرشد المهني ليس عضواً في المجموعة، بل هو منسقاً لها ينظم لقاءاتها، ويتابع أفرادها. وينحصر دور المرشد في الإصغاء والتعاطف، والتقبل والتفسير والتعليق والتلخيص. ويلعب أفراد المجموعة أدواراً متعددة كالمشاركة الفعالة، والاتصال المفتوح، والالتزام والمتابعة، وأداء الواجبات.

أساليب التوجيه الجمعي

- المناقشة: والتي من خلالها يتم التوصل إلى إيجاد حلول للمشاكل.
- تمثيل الأدوار: والذي يعطي للعضو فرصة اختبار نفسه عملياً ضمن إطار المجموعة.
- المحاضرة: والتي يستخدمها المرشد فقط عند حاجة المجموعة إلى معلومات عن موضوع ما.

إنهاء المجموعة

تنتهي المجموعة واقعياً عندما تتحقق جميع أهداف أفراد المجموعة، إذ قد يتم تحويل بعضهم إلى المقابلة الفردية، أو إلى مجموعات أخرى.

العوامل التي تساعد في نجاح المجموعة

- الالتزام: في تحمل المسؤولية، وتقديم المساعدة والجدية وحرية التعبير والسرية.
- التوقعات: أي توقع الفائدة من التوجيه الجمعي، واحترام حرية الرأي والتعبير، وإيجاد حلول للمشاكل.
- التجانس: فإذا كانت المجموعة ذات أهداف مشتركة ومتماثلة، فإن ذلك يؤدي إلى انتماء أعضاء المجموعة لها.
- التقبل: إن تقبل الفرد للمجموعة، وتقبل المجموعة للفرد، يحقق أهدافها.
- المسؤولية: مشاركة جميع أفراد المجموعة والتزامهم بأدوارهم.

المقابلات الفردية



مقاومة التوجيه الجمعي

قد يقاوم المراجعون فكرة جمعهم في جلسات التوجيه الجمعي، بالرغم من أنه قد يكون لديهم أسئلة واهتمامات مشتركة، فالبعض يظن أن احتياجاته الخاصة لن تلبى في جو جماعي، وهنا يظهر دور المرشد المهني في إبراز أهمية التوجيه الجمعي.

المقابلات الفردية

إن مهارات المرشد المهني مطلوبة خلال المقابلة الفردية، إن المهنية في توجيه الأفراد تتطوي على أكثر من مجرد معرفة بالأدوات المستخدمة في التعرف على الذات، ومعرفة بسوق العمل واحتياجاته، إنما تعني أيضاً وجود احترام متبادل ما بين المرشد المهني والفرد، واتجاه غير متحيز، وقابلية من قبل المرشد المهني للاعتراف بأنه لا يعرف الإجابة على كل سؤال. لا يجب أن يشعر المرشد المهني بالحرج عندما لا يستطيع الإجابة على سؤال ما، وعندما يحصل ذلك عليه أن يشرح أنه بحاجة إلى بعض الوقت لجمع المعلومات المطلوبة. على المرشد المهني أن يبدي اهتماماً حقيقياً بجميع المراجعين، وأن يبذل جهداً إضافياً وكافياً لتزويد الأفراد بالمعلومات التي يحتاجونها.

الصفات الشخصية

- أن يكون لدى المرشد المهني القدرة على المساعدة.
- أن يكون ودوداً داعماً وصبوراً.
- لديه القدرة على الاتصال بالناس من كافة الخلفيات والمستويات.
- أن يكون لديه مهارة الإصغاء وقادراً على اتخاذ القرار.

خطوات ومراحل المقابلة :

- الإعداد الجيد والتخطيط المسبق والمرتّب (تحديد الأسئلة الرئيسة من خلال الإطلاع على ما تيسر من معلومات...الخ) . على المرشد أن يوفر بعض الوقت في بداية اليوم لمراجعة جدول المقابلات، وبطاقات المتابعة الخاصة بذلك اليوم.
- الزمان: بحيث يكون كافياً لإجراء المقابلة (يتراوح الزمن ما بين نصف ساعة وساعة) . من المهم أن يحدد المرشد الوقت الذي سيمضيه مع الشخص، حتى يتمكن من الاستفادة القصوى من الوقت المخصص للمقابلة.
- المكان: غرفة هادئة خالية من الضوضاء والمقاطعات والتدخل. يجب ضمان إجراء المقابلة في جو هادئ يتميز بالخصوصية. وإذا كان من الصعب إيجاد مكتب مستقل يمكن عزل المكان الذي ستجرى فيه المقابلة بإعادة ترتيب الأثاث، مما يساعد على توفير حاجز نفسي أمام المراجعين الآخرين كي لا يتشجعوا على مقاطعة المقابلة. يساعد هذا الإجراء الشخص على التحدث بحرية، ومناقشة وضعه بشكل منفتح. على المرشد السيطرة على كل ما يمكن أن يصرف النظر عن موضوع المقابلة (مثل المكالمات الهاتفية). لا يجب أن تنحرف المقابلة عن الموضوع الاساس.
- البداية: عادة بترحيب وحديث عام. يجب أن تبدأ المقابلة بما يساعد على تكوين جو من الألفة والثقة مع الشخص، وبالتالي يوفر الأجواء المنفتحة للمناقشة. يجب الترحيب بالفرد والتحدث إليه باسمه، وتحديد مكان جلوسه، وإعطائه بعض الوقت للاستعداد للمقابلة.
- طرح الأسئلة المناسبة: إن طرح الأسئلة المناسبة يساعد المرشد في التعرف على اهتمامات وقدرات وقيم الفرد. على المرشد أن يطرح أسئلة تتعلق بالاتي:
 - خبرات العمل السابقة
 - التدريب السابق إن وجد
 - اهتمامات وميول وقدرات الشخص
 - الأعمال التي لم يستمتع بالقيام بها
- نشاطات أوقات الفراغ: من المهم أن يتعمق المرشد في معرفة كيفية قضاء الشخص لأوقات فراغه، وذلك للتعرف أكثر على ميوله وقدراته وقيمه و أن يوفر بعض الوقت في بداية اليوم لمراجعة جدول المقابلات، وبطاقات المتابعة الخاصة بذلك اليوم.
- التسجيل: والذي يجب إرجاؤه إلى نهاية المقابلة.
- إنهاء المقابلة: يجب إنهاء المقابلة عند تحقيق الهدف وبشكل تدريجي، ومن أساليب إنهاء المقابلة استعراض وتلخيص ما دار فيها، والإشارة إلى موعد المقابلة القادم.

عوامل نجاح المقابلة

- التخطيط المسبق، والتحضير والإعداد الجيد، والتنظيم والموضوعية، والتعاون والفهم المتبادل (على المرشد تجنب النصيح، الأمر، النهي، التفسير، الإيحاء، استعجال الفرد أو استكمال حديثه)
- مراعاة الامانة والسرية التامة.
- جعل المقابلة موقف تعلم، وخبرة بناءة، وفرصة لزيادة فهم الفرد لذاته.



أدوات كشف الميول





أدوات كشف الميول المهنية

تعتبر اختبارات الميول مهمة إذ أنها تساعد على المواءمة ما بين تطلعات وأماني الفرد المتعلقة بالمهنة من جهة، وعالم العمل من جهة أخرى. وتأخذ اختبارات كشف الميول بعين الاعتبار العوامل البيئية والاقتصادية وأنواع المهن المتوفرة وجنس الفرد ومكانته الاجتماعية والاقتصادية وقدراته الجسمية والعقلية واهتماماته وميوله ومدى معرفته بمهن معينة. إلا أن اختبارات الميول وحدها لا تكفي في عملية التوجيه والإرشاد المهني بل يجب أن يضاف إليها إلمام المرشد التام بعالم العمل والمهن المختلفة، وما تتطلبه من قدرات واهتمامات، وإلمام بقدرات وإمكانات الفرد المتوفرة.

يجب على المرشد توخي الحذر عند استخدام اختبارات كشف الميول، وأن يأخذ بعين الاعتبار القواعد العامة التالية:

- إن الأشخاص والمهن في حالة تغير مستمر.
- إن اختبار الميول يوفر معلومات عن اهتمامات وميول الفرد، ولكنه لا يوفر معلومات عن قدراته.
- إن نتائج اختبارات الميول لا تعكس أداء الشخص. فإذا حصل الشخص على علامات متدنية في مواضيع معينة فهذا ينبئ بما سوف لا يعمل، بينما حصوله على علامات عالية في مواضيع أخرى لا يعني بالضرورة أنه سيُقبل بالفعل على هذه المواضيع.
- إن إمكانية إعطاء إجابات خاطئة عن الذات في اختبارات كشف الميول واردة، ويجب على المرشد هنا ألا يقوم بتوجيه الشخص لإعطاء إجابات معينة قد تحدد مسبقاً أثناء أو قبل إعطاء الاختبار. كما عليه التنبيه إلى أن الشخص قد يعطي إجابات معينة لاعتقاده أنها أكثر قبولاً لدى المرشد، وبالتالي إعطاء انطبعا أفضل عنه.
- تعتبر المكانة الاجتماعية والاقتصادية للفرد من العوامل الأخرى التي يجب الانتباه لها عند تطبيق اختبار ميول معين. فأفراد الطبقات الفقيرة ينشغلون في توفير لقمة العيش بشئى الوسائل فتقل الفرص لإشباع الاهتمامات، واختيار المهن التي تناسب مع تلك الاهتمامات. أما الأفراد الذين ينتمون إلى العائلات الغنية، فهم غالباً ما يميلون إلى الانخراط في الأعمال التي تخص



العائلة تقليدياً، ويتم توجيههم لذلك منذ صغرهم، وبالتالي فإن المجالات لاختيار المهنة حسب الميول الحقيقية المقاسة تكون ضئيلة في هذه الحالات أيضاً.

- لا يوجد اختبار يستمتع به الجميع، فبعض الناس قد لا تروقهم فكرة اختبارات الميول. أما البعض الآخر فقد يستمتع بتعبئة الاختبار إلا أنهم قد لا يفضلون نوعاً معيناً من الأسئلة. فمثلاً هناك من لا يفضل "الأسئلة ذات الخيار الموجه" حيث عليه الانتقال بين خيارين قد لا ينطبق أي منهما عليه. وهناك من لا يحبذ الأسئلة التي تتطلب منه "تصنيف نفسه مقارنة بالآخرين"، وهناك أيضاً فئة ممن لا يفضلون الأسئلة التي تتعلق "بكيف عليهم التصرف في ظروف معينة" لأن خيارهم عادة هو "كيف يتمنوا أن يتصرفوا" وليس كيف يتصرفون في الواقع. وهكذا فإن الاختبار يجب أن يكون مناسباً للشخص الذي يقوم بتعبئته.

- لا يوجد اختبار بعينه يعطي نتائج أفضل من الاختبارات الأخرى.

- لا يوجد بالضرورة اختبار دقيق. فنحن نلجأ إلى الاختبارات على أمل أن يخبرنا أحدهم "من نحن وماذا علينا فعله". ونعتقد أن كشف الميول يمكن أن يحقق لنا ذلك. وهذا اعتقاد خاطئ، فالاختبارات مهمة وتهدف إلى تزويدك بأفكار جديدة واقتراحات جديدة بالمتابعة، ولكن لا يجب أن نتوقع أن يزودنا الاختبار بأكثر من ذلك.

- من المؤكد أنك ستحصل على صورة أفضل عن ميولك، واتجاهاتك وقيمك، وعلى خيارات مهنية جيدة من ثلاثة أو أربعة اختبارات أكثر مما قد تحصل عليه من اختبار واحد.

- اعتمد دائماً على حدسك فأنت تعرف عن ذاتك أكثر من أي اختبار. لا تتعاطى مع نتائج الاختبار كشيء مقدس، ارفض الفكرة النهائية للاختبار إذا شعرت أنها خاطئة، ومن جهة أخرى قم بتنفيذ الاقتراحات التي يوفرها الاختبار إذا أعجبتك.

- لن تنهي اختباراً معيناً حتى تفكر بشكل معمق عن نفسك، إن الاختبارات متعة ولكن قراءة النتائج لا تكفي، وحتى تصل إلى النتيجة النهائية عليك التفكير جيداً بالذي يميزك عن الآخرين. إنك بهذه المعرفة تستطيع البحث عن العمل الذي يناسب ما يميزك.



اختبار ”البحث الموجه ذاتياً“ Self – Directed Search

لقد تم اختيار اختبار ”البحث الموجه ذاتياً“ الذي قام على وضعه جون هولاند معتمداً فيه على نظرية الشخصية كمثال على أدوات كشف الميول التي يمكن أن يستخدمها المرشد أثناء عملية التوجيه المهني، لمساعدة الباحث عن فرصة تعليمية أو مهنية في التعرف أكثر على ذاته- لأسباب عدة نذكر منها:

- ”البحث الموجه ذاتياً“ اختبار سهل يطبق ذاتياً. كما يمكن إعطاءه لمجموعات كبيرة في آن واحد، حيث يساعد الأفراد على إيجاد مهنة أو تخصصات دراسية تتلاءم مع اهتماماتهم ومهاراتهم، ويتطلب تعبئته ما بين ٣٥ - ٤٥ دقيقة.

- يمكن استخدام ”البحث الموجه ذاتياً“ مع فئات عمرية مختلفة (الشباب اليافع والراشدين)، ولأغراض مختلفة (البحث عن تخصص جامعي، أو تدريب معين، أو البحث عن وظيفة)، من قبل فئات مختلفة (الطالب، العاطل عن العمل، أو الباحث عن فرصة مهنية جديدة).

- النظرية التي يعتمد عليها "البحث الموجه ذاتياً" - والتي أصبحت مع الوقت من أكثر النظريات هيمنة في حقل التطور المهني - هي نظرية سهلة الفهم وممتعة، وتعتمد على المبادئ الأساسية التالية:

- يمكن تصنيف الناس إلى ستة أنواع من الشخصيات: الواقعي، والاستقصائي، والفني، والاجتماعي، والمقدام، والتقليدي.

هناك أيضاً ستة أنواع من بيئات العمل: الواقعية، الاستقصائية، الفنية، الاجتماعية، المقدامة والتقليدية.

- أهمية مواءمة ميول وقدرات الشخص مع بيئة العمل.
- إن اختيار المهنة هو تعبير عن شخصية الفرد.
- غالباً ما ينشد الناس الوظائف التي تناسبهم.
- غالباً ما تتمتع المهن المختلفة بخصائص واضحة ومحددة.
- معرفتنا بشخصية الفرد يساعدنا على التكهّن بنوع العمل الذي يناسبه.
- تحديد نوع العمل يتيح لنا معرفة نوع الشخص الذي يمكنه أن يشغل هذه المهنة.
- غالبية الناس هم خليط من أنواع الشخصيات المذكورة، لذلك يجب على الفرد التفكير بمهن في أكثر من نوع.
- إن الأشخاص أصحاب الشخصية المماثلة يعملون على خلق بيئة عمل تتناسب ونوعهم.
- يميل الناس الأكثر ثباتاً في شخصياتهم إلى تغيير بيئة العمل. إما البعض الآخر فيميل إلى تغيير ذاته بما ينسجم ويتلاءم مع العمل الجديد.

- خطوات تعبئة "البحث الموجه ذاتياً" تتميز بأنها: متسلسلة ومنظمة، وتوفر للفرد خيارات دراسية أو مهنية مباشرة بعد إتمامه. يبدأ الشخص بتعبئة كتيب التقييم والذي يشتمل على أسئلة تتعلق بالأنشطة التي يميل إليها، والكفاءات التي يتقنها، والمهن التي تثير اهتمامه، إضافة إلى التقييم الذاتي للقدرات الشخصية العامة (القدرة على استخدام الآلات، القدرة العلمية، القدرة الفنية... الخ) والتقييم الذاتي للمهارات، والقدرات الشخصية الخاصة (المهارات اليدوية، الحسائية، الموسيقية، ... الخ). بعد ذلك يقوم الفرد بنفسه بتنظيم إجاباته مما ينتج عنه رمز ثلاثي الأحرف يدل على نوع شخصية الفرد، والذي يكون في العادة مزيج من ثلاثة أنواع من الشخصيات. وباستخدام الرمز الثلاثي يستطيع الفرد الانتقال إلى الخطوة الثانية، وهي تحديد المهن المناسبة لشخصيته بالاستعانة بكتيب "الباحث عن المهن". يشتمل كتيب "الباحث عن المهن" على أكثر من ١٣٠٠ مهنة، ولقد تم ترتيب هذه المهن حسب الرموز التالية: (و س ف ج م ت) التي تعكس الشخصيات المختلفة، ويقوم الفرد بالإطلاع على المهن التي تشتمل على رمزه الثلاثي. وإذا كان الشخص طالباً يبحث عن التخصص الدراسي الأكثر ملائمة مع شخصيته، فيمكنه أن ينتقل إلى كتيب "الباحث عن الفرص التعليمية" والذي يساعده في استطلاع البرامج والتخصصات الدراسية التي تتلاءم مع رمزه الثلاثي، والمستوى التعليمي المطلوب.

بناءً على كل ما تقدم، تم اختيار البحث الموجه ذاتياً كمثال على أدوات كشف الميول التي تساعد مختلف فئات المجتمع في التعرف أكثر على ذاتهم، وبالتالي اختيار التخصص الدراسي أو المهنة التي تتناسب وميولهم وقدراتهم.



شخصيات هولا ند:

حتى نستطيع فهم نتائج البحث الموجه ذاتياً، وبالتالي مساعدة الفرد الذي يقوم على تعبئته في فهم الشخصيات التي يشتمل عليها رمزه الثلاثي، سنقدم شرحاً مفصلاً لكل شخصية من الشخصيات ولأنواع الميول وأنواع المهن المرتبطة بكل شخصية.

١. الشخصية الواقعية Realistic: ورمزها (و)، تفضل المهن الواقعية مثل: ميكانيكي سيارات، مراقب طيران، مساح، فلاح، كهربائي. تتميز هذه الشخصية بأن لديها قدرات ميكانيكية، ولكنها ربما تفتقد إلى المهارات الاجتماعية ويمكن وصفها كالتالي:

- ملتزمة بالأعراف	- متواضعة	- عادية
- صريحة	- مادية	- دعوية
- صادقة	- بسيطة	- عملية
- صعبة المراس	- طبيعية	- خجولة
- أمينة	- مقتعدة	

٢. الشخصية الاستقصائية Investigative: ورمزها (س)، تفضل المهن الاستقصائية مثل: متخصص في علم الأحياء، والكيمياء أو الفيزياء، متخصص في علم الإنسان، جيولوجي، متخصص تكنولوجيا طبية. وتتميز هذه الشخصية بأن لديها قدرات في الرياضيات والعلوم ولكنها غالباً ما تفتقر إلى القدرة القيادية ويمكن وصفها كالتالي:

- متواضعة	- مستقلة	- تحليلية
- متشائمة	- عقلانية	- حذرة
- دقيقة	- منطقية	- معقدة
- منطقية	- منهجية	- ناقدة
	- متحفظة	- فضولية

٣. الشخصية الفنية Artistic : ورمزها (ف)، تفضل المهن الفنية مثل: ملحن، موسيقي، مدير مسرح، كاتب، مصمم ديكور، ممثل. وتتميز هذه الشخصية بأن لديها قدرات فنية كالكتابة، الموسيقى، الفن، ولكنها غالباً ما تفتقد إلى المهارات المكتبية، ويمكن وصفها كالتالي:

- استبطانية	- خيالية	- معقدة
- لديها حدس	- غير عملية	- فوضوية
- غير ملتزمة بالأعراف	- متهورة	- عاطفية
- متفتحة	- مستقلة	- تعبيرية
	- مبدعة	- مثالية

٤. الشخصية الاجتماعية Social : ورمزها (ج)، وتفضل المهن الاجتماعية مثل: معلم، رجل دين، مرشد، طبيب نفسي، أخصائي نفسي، أخصائي نطق. وتتميز هذه الشخصية بأن لديها مهارات ومواهب اجتماعية، ولكنها غالباً ما تفتقر إلى القدرات الميكانيكية والعلمية ويمكن وصفها كالتالي:

- متفهمة	- مثالية	- مقنعة
- عطوفة	- طيبة	- متعاونة
- لينة	- صبورة	- ودية
- دافئة	- تتحمل المسؤولية	- كريمة
	- اجتماعية	- مساعدة

٥. الشخصية المقدامة Enterprising : ورمزها (م)، تفضل المهن المقدامة (المهن التي تتميز بالنشاط والطموح والتحدي) مثل مندوب مبيعات، مدير، رجل أعمال، منتج تلفزيوني، مروج للألعاب الرياضية، مسؤل مشتريات. وتتميز هذه الشخصية بأن لديها قدرات قيادية وخطابية ولكنها غالباً ما تقتصر إلى القدرة العلمية ويمكن وصفها كالتالي:

- | | | |
|---------------|----------|-----------------------|
| - متفهمة | - مندفة | - متملكة |
| - متفائلة | - متسلطة | - مغامرة |
| - محبة للمتعة | - فعالة | - متقبلة |
| - واثقة | - منفتحة | - طموحة |
| | - شعبية | - مولعة بلفت الانتباه |

٦. الشخصية التقليدية Investigative : ورمزها (ت)، وتفضل المهن التقليدية أو المهن المحافظة مثل: صاحب مكتبة، محلل مالي، موظف بنك، محاسب، مخزن عقارات، خبير ضرائب. وتتميز هذه الشخصية بأن لديها قدرات حسابية ومكتبية، ولكنها غالباً ما تقتصر إلى المهارات الفنية، ويمكن وصفها كالتالي:

- | | | |
|-------------------|----------|----------|
| - ملتزمة بالأعراف | - كتومة | - عملية |
| - ملتزمة بالواجب | - مطيعة | - مقتصدة |
| - حذرة | - منظمة | - خيالية |
| - فعالة | - مثابرة | |

وفيما يلي عرض لأنواع الميول وأنواع المهن المرتبطة بكل شخصية من هذه الشخصيات:

أنواع الميول

التقليدي	المقدام	الاجتماعي	الفني	الاستقصائي	الواقعي	
إتباع الروتين المنظم	إقناع وتوجيه الآخرين	المساعدة، التعليم، الإرشاد أو خدمة الآخرين	قراءة الكتب، النشاطات الموسيقية أو الفنية، الكتابة	استطلاع وفهم الأشياء والأحداث	استخدام الآلات والمعدات والأشياء	يحب النشاطات والمهن التي تنطوي على
الدقة، جلب المال، الاقتصاد، السلطة في إدارة الأعمال والشؤون الاجتماعية	النجاح المادي والاجتماعي، الإخلاص، المغامرة، المسؤولية	الخدمة الاجتماعية، العدالة، التفهم.	الأفكار المبدعة، التعبير الذاتي، الجمال	المعرفة، التعلم، الإنجاز، الاستقلالية	المكافآت المالية للإنجازات، الملموسة، الأمانة، الفطرة السليمة أو الحكم على الأشياء بصورة صائبة.	القيم
لديه مهارات تقنية في العمل أو الإنتاج أفضل من القدرات الفنية، حي الضمير عملي.	واثق اجتماعي ولديه مقدرة في مجال البيع والإقناع أكثر من المقدرة العلمية	متعاطف، صبور لديه مهارات اجتماعية أكثر من المقدرة الميكانيكية	متفتح على الخبرات، خيالي، فكري، لديه مهارات خلاقة أكثر من المهارات المكتبية	محلل، ذكي، فضولي لديه مهارات أكاديمية أكثر من المهارات الاجتماعية	عملي، متحفظ ولديه مهارات يدوية وميكانيكية أكثر من المهارات الاجتماعية	يرى ذاته
حذر، متمسك بالقواعد، منظم فعال،	نشط، منفتح على الآخرين، يتميز بالدهاء، طموح	مساعد، مقبول، ودي، صبور	غير عادي، غير منظم، خلاق، حساس	ذكي، منطوي على الذات، مثقف، مستقل	متواضع، صريح، معتمد على الذات، مثابر	يراه الآخرون
العمل الذي لا يتضمن تعليمات واضحة	المواضيع الذهنية أو المعقدة	الأعمال الميكانيكية والتقنية	الروتين والقواعد	إقناع الآخرين أو بيعهم الأشياء	التعامل مع الآخرين	يتجنب

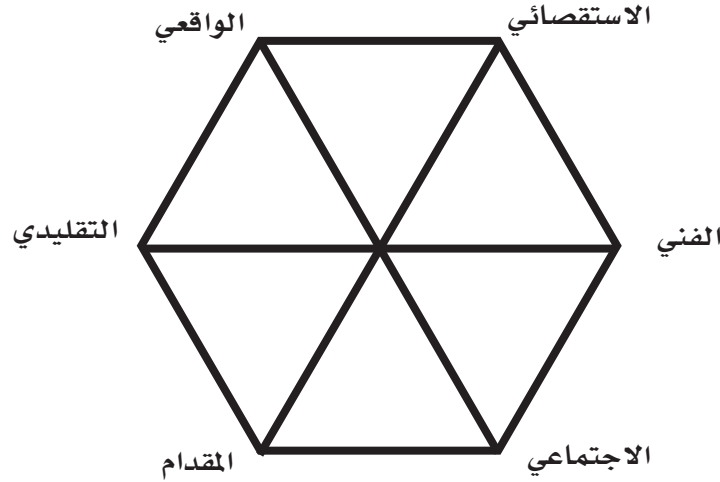
أنواع المهن

التقليدي	المقدام	الاجتماعي	الفني	الاستقصائي	الواقعي	
المهارات المكتبية، مهارات الإنجاز وفق معايير محددة	مهارات إقناع الآخرين، أو جعلهم يقومون بعمل الأشياء	القدرات في مجال التعامل مع الآخرين، مهارة التعليم، العلاج أو شفاء الآخرين	المقدرة الإبداعية، التعبير العاطفي	المهارات التحليلية الفنية والعلمية، المهارات الكتابية أو اللفظية	مهارات يدوية وميكانيكية واستخدام الآلات والمعدات والأشياء	يتطلب
القدرة التنظيمية، الامتثال، التبعية	المبادرة في مواصلة الإنجازات المالية والمادية، السيطرة، الثقة بالذات	التعاطف، الإنسانية، الاجتماعية، النزعة إلى المساعدة	الخيال في الكتابة، الفن أو الموسيقى	تحليل المعلومات لفهم وحل المشكلات،	إتباع القواعد والإنجازات العملية	يكافئ
نظرة تقليدية، الاهتمام بالنظام والروتين.	ميل إلى السلطة، الإمساك بزمام الأمور وتحمل المسؤولية	الاهتمام بمصالح الآخرين	أفكار أو سلوك غير عادي، القيم الجمالية	التعلم من خلال القراءة، الدراسة أو البحث عن الحقيقة	عملي، منتج، قيم ملموسة، أسلوب المغامرة والمجازفة	يقيم / الأسلوب الشخصي /التعبير المسموح به
العمل مع الأشياء، الأرقام أو الآلات لتلبية معايير محددة	بيع، قيادة، إقناع الآخرين لتحقيق الأهداف الشخصية أو المؤسسية	العمل مع الآخرين لمساعدتهم أو لتسهيل أمورهم	العمل المبدع في الموسيقى، الكتابة، الأداء، البحث أو العمل الفكري	العمل التحليلي، الفكري الذي يهدف إلى حل المشكلات أو خلق أو استخدام المعرفة	العمل الجسدي أو العملي، استخدام الآلات، المعدات أو المواد	تنطوي المهن على
محاسب، كاتب في قسم تسجيل، محرر إنتاج، سكرتير	محامي، صحافي، مدير شركة	مرشد، معلم، رجل دين	موسيقي، مصمم ديكور، محرر	عالم نفسي، عالم أحياء أو كيمياء	نجار، سائق شاحنة، صاحب مزرعة، مهندس	المهن النموذجية

أوجه الشبه والاختلاف بين شخصيات هولاند:

لكي تستطيع فهم أوجه الشبه والاختلاف بين الشخصيات الست وما بين المهن، وما بين الناس والمهن يمكنك الاستعانة بالشكل السداسي المبين أدناه. فالشخصيات التي تجدها بجانب بعضها البعض على الشكل السداسي هي الأكثر ارتباطاً فمثلاً الواقعي والاستقصائي، الفني والاجتماعي، المقدام والتقليدي. فإذا كان الحرفين الأولين من الرمز الثلاثي في البحث الموجه ذاتياً لشخص ما هما بجانب بعضهما البعض في الشكل السداسي، فهذا يدل على أن لدى هذا الشخص ميولاً أكثر ثباتاً وتوافقاً مما لو كانا متباعدين (مثلاً الاستقصائي والمقدام).

شخصيات هولاند



كما يمكن استخدام الشكل السداسي أيضاً لتقدير درجة تناسب ما بين شخص ما أو مهنة ما، أو ما بين شخص وعدد من المهن المقترحة. وفقاً للشكل السداسي، فإن الشخص الاجتماعي في مهنة اجتماعية يتلاءم مع المهنة بشكل جيد، والشخص الاجتماعي في مهنة مقدامة ليس بنفس درجة تناسب، ولكنه ليس بعيداً كل البعد. أما الشخص الاجتماعي في مهنة فنية فهو أيضاً أقل انسجاماً وتوافقاً، ولكنه في وضع ذي علاقة. وأخيراً فإن الشخص الاجتماعي في مهنة واقعية هو في أكثر الأوضاع غير المنسجمة. إن الشكل السداسي يساعدك في هذا المجال على تقدير نسبة الانسجام والتوافق في المهن التي قد يفكر بها أحد الأشخاص.

ببساطة جد المسافة ما بين الحرف الأول من الرمز الثلاثي والحرف الأول من رمز كل مهنة يفكر بها الشخص. فكلما قلت المسافة، كلما كان التوافق ما بين الشخص والمهنة أكبر. ومن المهم أن يشبه الرمز الثلاثي الأحرف لشخص ما على الأقل الرمز الثلاثي الأحرف لخياره المهني. إن الشبه كبير مثلاً إذا كان الرمز الثلاثي لشخص ما (وسم) ولكن المهنة التي يطمح لها هي موجودة ضمن الرمز الثلاثي (سوت) والذي يعتبر رمزاً مشابهاً. وإذا لم يجد الشخص الذي قام بتعبئة البحث الموجه ذاتياً أي علاقة ما بين رمزه الثلاثي وطموحاته فهذا يستدعي منك كمرشد أن تجلس معه (من خلال المقابلات الفردية) لتجعله يفكر أكثر في الخيارات المهنية المتاحة له.



استطلاع عالم العمل التخصصات





التخصصات

لدى كثير من الطلبة مفاهيم مسبقة خاطئة حول استطلاع التخصصات. ومن هذه المفاهيم القول إن أفضل طريقة للتعرف على تخصص ما هو أخذ مساقاً تعريفياً. الواقع إن كثيراً من المساقات التعريفية لن تعطي فكرة جيدة عن التخصص. وفي بعض الحالات لا يمكن أخذ بعض المساقات قبل الالتحاق بالتخصص أولاً. وإذا قرر الطالب عدم الالتحاق بالتخصص بعد ذلك فإنه يكون قد حذف خياراً ولم يختَر تخصصاً. إن اختيار تخصص بحذف بعضها يعتبر هدراً للوقت والجهد. وعادة ما يسارع الطلبة غير المتأكدين بشأن التخصص الجامعي باتخاذ هذا القرار بالسرعة الممكنة. إلا إن اتخاذ مثل هذا القرار الهام يجب أن لا يتم بشكل عشوائي إذ إن هذا سيؤدي إلى الإحباط، القلق، التوتر، الخوف، الذعر والتعطيل. كما يجب تجنب الانتظار طويلاً قبل اتخاذ قرار إذ إن النتيجة الحتمية ستكون أبواباً وخيارات مغلقة، تفويت الفرص وشعور الطالب أنه غير قادر على التحكم بحياته وبأنه يهدر الوقت بدون هدف محدد.

ما هو التخصص الجامعي:

إن التخصص الجامعي هو الموضوع الذي سيدرس به الطالب أكثر المساقات ويتعلم عنه الكثير. إنه مجال الدراسة الذي سيتمنح في نهايته درجة علمية بعد إتمام كافة المساقات المطلوبة. وكطالب درجة جامعية أولى سيحصل على درجة البكالوريوس في الآداب، العلوم أو في الفنون الجميلة. ومهما كان تخصص الطالب فإنه سيأخذ نصف مساقاته في التعليم العام أو ما يسمى بالآداب الليبرالية (Liberal Arts). وتشمل هذه مجموعة من المساقات: الإنسانية (مثل الأدب)، الفنون الجميلة، الفلسفة، التاريخ، اللغات الأجنبية، العلوم الاجتماعية (مثل علم الإنسان، علم النفس، الاقتصاد، العلوم السياسية، علم الاجتماع، الرياضيات) والعلوم البيولوجية والطبيعية مثل (الكيمياء، الجيولوجيا والفيزياء). وعادة ما يدرس الطالب متطلبات التعليم العام هذه في السنة الجامعية الأولى والثانية. ولكن لماذا هذا الجهد كله خارج نطاق التخصص؟ إن الجامعات تريد أن تتأكد من حصول الطالب على تعليم متكامل وأن يكون على اطلاع بمواضيع مختلفة.



التخصصات التطبيقية والأكاديمية:

يمكننا تقسيم التخصصات إلى مجموعتين كبيرتين، تتألف المجموعة الأولى من التخصصات التطبيقية والتي تعدّك إلى مهنة محددة من خلال تزويدك بالمعرفة والمهارات التي تحتاجها في مسار معين في العمل. وعندما تتخرط في العمل فإنك ستضع المعرفة والمهارات التي زودت بها موضع التنفيذ. إن التخصص التطبيقي هو مسار مهنة ما وتشمل بعض الأمثلة: التربية الخاصة، الهندسة المعمارية، التمريض، الهندسة، المختبرات، والمحاسبة. كما أن التخصصات التطبيقية تؤهلك للحصول على ترخيص ما أو الحصول على شهادات تحتاجها في مهن مثل: المحاسبة، التعليم، العلاج الطبيعي والخدمة الاجتماعية.

أما المجموعة الثانية فهي التخصصات الأكاديمية. إن كثيراً من هذه التخصصات تقع ضمن الآداب والعلوم وتشمل: الإنسانيات والعلوم والرياضيات وقد لا تؤدي إلى مهن محددة إنما تعدّك إلى الدراسات العليا أو إلى المهن التي تحتاج إلى الشخص ذي المهارات المتعددة والمتنوعة، صاحب مواهب إبداعية ولديه القدرة على التواصل وفهم الناس أو لديه المقدرة على التعامل مع الأرقام. بعض الأمثلة تشمل: التاريخ، الرياضيات، الكيمياء، الاقتصاد. وقد لا تتفق الجامعات دائماً على التخصصات التي تدرج ضمن هذه المجموعة.

الحقول والتخصصات الجامعية

لقد اعتمدنا في تصنيف الحقول الدراسية بالدرجة الأولى على التصنيف الخاص بـ (College Board) كما ورد في كتاب «التخصصات» الذي أعده عدد كبير من أعضاء الهيئة التدريسية في مختلف الجامعات الأمريكية. وليس من الضرورة أن تعتمد الجامعات سواء في الولايات الأمريكية أو في مختلف دول العالم هذا التصنيف، إلا أننا استخدمناه بهدف التعريف بأكثر قدر من التخصصات وبناءً على آراء المختصين في هذا المجال. كما اعتمدنا في ذكر التخصصات المختلفة على الترتيب الأبجدي للغة الانجليزية ليتسنى لك إيجاد الحقل والتخصص الذي تريد بالسرعة الممكنة في الجامعات الأجنبية.



الزراعة Agriculture

تُعلم برامج الزراعة المبادئ العامة والممارسات الخاصة بالمزارع، مثل تربية المواشي وباقي المهن الزراعية حيث يتعلم الطالب الأساسيات فيما يخص الحيوان، النبات وعلم التربة، كما يتعلم طرقاً لاستخدام هذه المعلومات من أجل حل المشاكل الزراعية العملية. في الماضي كان المزارعون يتعلمون أمثالا شعبية عن الطقس لترشدهم لزراعة وحصد المحاصيل. وبالرغم من أن بعضاً من هذه الأمثلة الشعبية لا تزال صحيحة، إلا أننا في الوقت الحاضر لدينا الكثير من المعرفة حول هذا الحقل مما يساعدنا على دراسته من خلال مواضيع جمة مثل الأحياء، الفيزياء، الأعمال، الهندسة والاقتصاد. ويمكنك حصر مجال دراستك في الزراعة في جانب معين مثل علم الحيوان أو علم التربة، إلا أنك ستستفيد كثيراً إذا اخترت مساقات في برنامج الزراعة العام حيث ستزود بمعلومات جمة في مواضيع مختلفة ومرتبطة. ستتعلم مثلاً عن أساسيات زراعة وحصد النبات، تربية الحيوانات وكيفية حماية التربة. كما ستتعلم المبادئ الأساسية للمحاسبة وأمور إدارة الأعمال والشؤون المالية والتي ترتبط بالزراعة. ويمكنك أيضاً دراسة الزراعة من منظور أشمل من خلال تطبيق فهمك للحقل لتطوير دول العالم الثالث كاستخدام فهمك لعلم التربة، حماية الموارد المائية ولمخلف النباتات لمساعدة الدول النامية في المناطق ذات المناخ الاستوائي في زراعة طعامها. ليس من الضروري أن يكون لديك خلفية في الزراعة لاختيار هذا التخصص إلا أنك بالتأكيد بحاجة إلى مهارات في الرياضيات والإحصاءات لدراسته.

إن الزراعة لا تتركز فقط حول النبات والتربة، فالحاسوب والاتصالات وأدوات التقنية المتطورة تلعب هي الأخرى دوراً في هذا الحقل. فالزراعة الدقيقة الموجهة بأنظمة المعلومات الجغرافية بتوجيه القمر الصناعي والجرارات المجهزة حاسوبياً أصبحت ضرورية لزيادة الإنتاج والمحافظة على الموارد الطبيعية. لا شك أنك سمعت عن القوانين البيئية أو التطوير في العقارات في المناطق التي كان يطلق عليها يوماً ما ريفية. إن هذه الاتجاهات تتطلب خريجين في الزراعة يتعلمون أكثر عن البيئة واقتصاديات الموارد.

Agriculture	تخصصات الزراعة
Agricultural Business	الأعمال الزراعية
Agricultural Economics	الاقتصاد الزراعي
Agronomy and Crop Science	علم الزراعة والمحاصيل
Animal Science	العلوم الحيوانية
Equestrian Studies	دراسة الفروسية
Farm and Ranch Management	إدارة المزارع وتربية المواشي
Food Science	علم الغذاء
Horticulture	البستنة
Soil Science	علم التربة

١. الأعمال الزراعية: يركز هذا التخصص على تنظيم وإدارة وسير عمل المشاريع الزراعية.
٢. الاقتصاد الزراعي: يتناول هذا التخصص تحليل توزيع الموارد، الإنتاجية، الاستثمار والاتجاهات في القطاع الزراعي.
٣. علم الزراعة والمحاصيل: دراسة علاقة المحاصيل والتربة الكيميائية الطبيعية والحيوية (البيولوجية).
٤. العلوم الحيوانية: يدرس هذا التخصص المبادئ العلمية التي تعتمد عليها تربية المواشي وإنتاج وتوزيع المنتجات الحيوانية.
٥. دراسة الفروسية: يركز هذا التخصص على الخيل والفروسية وإدارة الأعمال المرتبطة، الوسائل والمعدات والتدريب الخاص بالخيل وممططي الخيول.
٦. إدارة المزارع وتربية المواشي: يعد هذا التخصص الأشخاص لإدارة المزارع والمزارع الخاصة بتربية المواشي والمشاريع المماثلة.
٧. علم الغذاء: يتناول هذا المجال تحويل المنتجات الزراعية الخام إلى الأشكال المصنّعة والمناسبة للاستهلاك الإنساني.
٨. البستنة: إنتاج النباتات البيئية والمرتبطة بزراعة الحديقة، الشجيرات، الزهور، الأشجار، تغطية الأرض وإدارة الخدمات المتعلقة بالبستنة.
٩. علم التربة: التصنيف العلمي للتربة وخصائص التربة ودراسة علاقتها بالمحاصيل الزراعية.



المهندسة المعمارية Architecture

وتعد الهندسة المعمارية الطلبة لتصميم مختلف أنواع الإنشاءات حيث يتعلمون النظرية المعمارية، التاريخ والتصميم و التخطيط للمشاريع والمواقع والبناء ومبادئه، كما يدرسون مواد مختلفة مثل: الإنسانيات، الرياضيات، العلوم الطبيعية، تاريخ الهندسة المعمارية، الرسومات، التصميم، التصوير، التطور الاقتصادي، التخطيط البيئي، الجغرافيا وأكثر. وليس من الضروري أن يكون لديك موهبة فنية حتى تصبح مهندساً معمارياً إلا أن التصميم يشكل جزءاً أساسياً من البرنامج. بعض الجامعات تعتمد على فن الاستديو والتعبير الإبداعي بينما البعض الآخر يأخذ مسار الهندسة لحل المشكلات من خلال التحليل. وفي الوسط تأتي الجامعات التي تجمع ما بين الاثنين. إن الاتجاه المتوسط هو الذين يدمج الفن الإبداعي والتحليل المنهجي والفن والعلم في التصميم. إضافة لذلك فإن الطلبة يتعلمون عن القيم الاجتماعية والقضايا التي تؤثر على التصميم. إن تصميم البناء ينطوي أيضاً على تصميم المساحة الداخلية، وهذا يتطلب مزج المهارات التقنية والرؤيا الفنية والقدرة على فهم احتياجات ورغبات الأفراد. فالمهندس المعماري يتعلم كيف يصمم ويبنى البناء بما يتلاءم مع احتياجات زبائنه. ستتعلم المبادئ الأساسية للتصميم وفن العمارة كما ستتعلم الطرق والأسباب وراء تغير البناء عبر التاريخ.



Architecture	تخصصات الهندسة المعمارية
Architecture	الهندسة المعمارية
Landscape Architecture	الهندسة المعمارية للمناظر الطبيعية
Urban, Community, and Regional Planning	التخطيط المدني، المجتمعي والإقليمي

١. الهندسة المعمارية: تعد الطلبة للممارسة المحترفة في الهندسة المعمارية مع تعليمات في التصميم المعماري، التاريخ، النظرية، بناء الهياكل وتخطيط المواقع والبناء.
٢. الهندسة المعمارية للمناظر الطبيعية: تعد الطلبة للممارسة المحترفة في الهندسة المعمارية الخاصة بالمناظر الطبيعية مع تعليمات في الجيولوجيا ودراسة الموارد المائية، الأتربة وتغطية الأرض، التخطيط للمواقع وتصميم المناظر الطبيعية.
٣. التخطيط المدني، المجتمعي والإقليمي: تطبيق التخطيط، التحليل والهندسة المعمارية لتنمية وتحسين المناطق المدنية.

العلوم البيولوجية Biological Sciences

تهتم العلوم البيولوجية بدراسة الحياة نفسها فعالم الأحياء يتناول الصورة الأشمل للكائنات الحية من خلال الميكروسكوب. تركز هذه العلوم على دراسة الحيوانات، النباتات، الميكروبات كافةً من مستوى الجزيئات والخلايا، إلى الأعضاء إلى الكائنات الحية بأنواعها المختلفة. ويبحث بعض علماء الأحياء عن أشكال الحياة بينما يهتم البعض الآخر بدراسة النبات أو الحشرات أو الحياة البحرية. وعندما تدرس الجينات فانك تتفحص كيف استمرت أو تغيرت البنية الجينية لمجموعة كاملة من السكان. إلا أنه عليك دراسة أصغر أجزاء الكائنات الحية لفهمها حيث ستدرس عن أجزاء الخلية وكيمياء الحامض النووي ومواد أخرى والتي تعتبر مركزية للعمليات التي نطلق عليها الحياة. لذا عليك دراسة الكيمياء أيضاً، كما أن فهم الكيمياء يعتمد بدوره على دراسة الفيزياء والتي تعتبر جزءاً من المنهاج وبالتالي فانك ستحصل على خلفية جيدة في علم المختبرات.

وهذه الخلفية يمكن أن تعدك لكلية الطب، الأسنان أو البيطرة كما قد تؤدي إلى دراسة متقدمة في فرع متخصص في الأحياء. فمثلاً قد تتابع دراستك العليا في علم البيئة أو في علم وظائف الأعضاء (الфизиولوجي) أو قد تستخدم مهاراتك لدراسة متقدمة في الزراعة لتحصل على درجة علمية في الدراسات العليا في علم الحيوان أو علم النبات. وقد تكون مهتماً في متابعة دراساتك العليا في حقل حيث الأحياء يتداخل مع الاهتمامات الاجتماعية مثل الصحة العامة. وقد تنتقل إلى العمل مباشرة وتعمل في مجال المبيعات في قطاع الأدوية. بشكل عام فإن الدراسات العليا في الأحياء تعني التركيز على مجال معين في الأحياء، فقد تركز مثلاً على أحياء (بيولوجيا) الخلية أو قد تركز على أحياء بيولوجيا الحيوان.

Biological Sciences	تخصصات العلوم البيولوجية
Biochemistry	الكيمياء الحيوية
Biology	علم الأحياء
Biotechnology	التكنولوجيا الحيوية
Botany	علم النبات
Cell Biology and histology	علم أحياء الخلية وعلم الأنسجة
Entomology	علم الحشرات
Genetics	علم الوراثة
Marine Biology	علم الأحياء البحرية
Microbiology	علم الأحياء الدقيقة
Molecular Biology	علم أحياء الجزيئات
Zoology	علم الحيوان

١. الكيمياء الحيوية: يركز هذا التخصص على الكائنات الحية، موادهم الكيميائية ومساراتهم وأنظمة نقل المعلومات.
٢. الأحياء: دراسة تمهيدية للكائنات الحية وعلاقتها مع بيئتها الطبيعية.
٣. التكنولوجيا الحيوية: دراسة تجمع ما بين العلوم الحيوية، الكيمياء وعلم الوراثة والمبادئ الهندسية لإعداد منتجات زراعية، بيئية، عيادية وصناعية جديدة.
٤. علم النبات: دراسة النباتات والكائنات الحية ذات العلاقة وعلاقات الأنظمة البيئية.
٥. علم أحياء الخلية وعلم الأنسجة: يتناول هذا التخصص بنية، تركيب ووظيفة الخلايا وتنظيمها كوحدة منفردة وكأجزاء من الأنسجة والأعضاء.
٦. علم الحشرات: الدراسة العلمية للحشرات.
٧. علم الوراثة: دراسة الوراثة الحيوية، النماء، المرض والتطور في كافة الكائنات الحية والفيروسات.
٨. علم الأحياء البحرية: يركز على الكائنات الحية البحرية وتفاعلها مع البيئة الطبيعية.
٩. علم الأحياء الدقيقة: دراسة الكائنات الحية الصغيرة بما يشمل البكتيريا والفيروسات كما تختلف عن المادة الخلوية للكائنات الحية الأكبر.
١٠. علم أحياء الجزيئات: يدرس البنية والوظيفة للجزيئات الكبيرة مع التركيز على البروتينات، الأحماض النووية والعمليات مثل الأيض، وظيفة الجينات وتنظيمها، الاختلاف والنماء.
١١. علم الحيوان: يركز على التشريح، البنية وسلوكيات الحيوانات.



الأعمال Business

يعتبر هذا الحقل من أكثر الحقول التي يلتحق بها الطلبة. والقدرات المطلوبة في هذا الحقل تشمل الاتصال والتواصل، المهارات التقنية، الرياضيات، المهارات التحليلية، النزاهة، القيادة، العمل ضمن فريق والإبداع. إن المواضيع الأساسية في مجال الأعمال هي مواضيع يعرف عنها الجميع بعض الشيء. فالمعرفة بالمالية مثلاً هي مهارة حياتية أساسية، فإذا درست هذا المجال ستغني مهنتك وتتعلم الكثير. ومن الجوانب الهامة في مجال الأعمال هي فهم السلوك الإنساني، لذلك نرى أن كثيراً من المسابقات في هذا الحقل هي في علم الاجتماع، علم النفس والإنسانيات. إن الاتجاهات في مجال الأعمال ستؤثر حتماً على ما تدرس. فالتقوى الاقتصادية الحالية تشمل عوامة الشركات، والأسواق والانتقال من التصنيع إلى قطاعات الخدمات والدمج ما بين الشركات والتطور السريع في التكنولوجيا والتغييرات في أنظمة الحكومات والضغط الناتج عن التغير في الأسعار والخصائص السكانية المتغيرة. إن هذه الاتجاهات نتج عنها ظهور تخصصات ومسابقات مثل إدارة الأزمات، إدارة المعلومات، التجارة الإلكترونية والعمل الحر. على مستوى الدراسة الجامعية الأولى، فإن الجامعات تختلف في فلسفتها فيما يخص تدريس هذا المجال. فبعض الجامعات تركز على الجوانب الخاصة بالكمية، التحليل والتكنولوجيا. أما البعض الآخر فتركز أكثر على الاستراتيجيات والإدارة. وهناك من البرامج ما يعدك للدراسات العليا من خلال التركيز على النظرية في مجال الأعمال. بعض الجهات تأخذ اتجاهها عملياً وتجعلك مؤهلاً لمهنة ما بعد التخرج من البكالوريوس. وفي بعض الأحيان يتم الجمع ما بين البكالوريوس والماجستير في برامج لمدة خمس سنوات. وسوق العمل يتسع بشكل ملحوظ للطلبة الذين يحصلون على درجة الماجستير في الأعمال.

Business	تخصصات الأعمال
Accounting	المحاسبة
Business Administration and Management	إدارة الأعمال والإدارة
E- Commerce	التجارة الإلكترونية
Finance	المالية
Hospitality Administration and Management	إدارة الضيافة
Human Resources Management	إدارة الموارد البشرية
Insurance	التأمين
International Business	الأعمال الدولية
Management Information System	إدارة أنظمة المعلومات
Marketing	التسويق
Legal Assistance	المساعدة القانونية
Real Estate	العقارات

١. المحاسبة: يشمل هذا التخصص دراسة مختلف أنواع المحاسبة، الاعتبارات القانونية، مراجعة الحسابات، الإجراءات الخاصة بالتقارير، التخطيط والاستشارة، طرق البحث والمعايير الاحترافية والاخلاقية.
٢. إدارة الأعمال والإدارة: تعد الطلبة للتخطيط وتنظيم وتوجيه والإشراف على الوظائف الأساسية لمؤسسة، شركة أو منظمة.
٣. التجارة الإلكترونية: تدرب الآخرين على إدارة والإشراف على وتسويق العمليات الإلكترونية، المنتجات والخدمات المتوفرة عبر الإنترنت.
٤. المالية: تنطوي على التخطيط، إدارة وتحليل الجوانب المالية وأداء الشركات أو المؤسسات المالية.
٥. إدارة الضيافة: تعد الطلبة ليعملوا كمدرء عاملين في مجال الضيافة ضمن قطاعات السفر، خدمة الطعام، السكن والاستجمام.
٦. إدارة الموارد البشرية: تعد الطلبة لإدارة تطور الموظفين في المؤسسات بما يشمل التوظيف والتدريب، إدارة الأداء، التعويض، علاقات العمل والصحة والسلامة.
٧. التأمين: يدرب هذا التخصص الأفراد على إدارة المخاطر في البيئات التنظيمية وتوفير التأمين وخدمات درء الخطر للشركات والأفراد.
٨. الأعمال الدولية: تدرب الأفراد على الإشراف على العمليات الخاصة بالأعمال الدولية.
٩. إدارة أنظمة المعلومات: تعد الأفراد لإدارة أنظمة البيانات لمعالجة واسترجاع معلومات العمل الداخلية، لاختيار الأنظمة ولتدريب الموظفين.
١٠. التسويق: يعد هذا التخصص الطلبة لإدارة تطور جمهور المستهلكين وتسليم المنتجات إلى المستهلكين.
١١. المساعدة القانونية: تعد الطلبة لعمل بحث، إعداد مسودة، تحقيق وحفظ الملفات والوظائف الإدارية تحت إشراف محامي أو محكمة.
١٢. العقارات: يعد هذا التخصص الطلبة لتطوير، شراء، بيع وإدارة الملكية الثابتة.





الاتصالات Communications

إن علم الاتصالات هو حديثة حدثت صحيفة ستصدر غداً إلا أنها في الوقت ذاته قديمة قدم الحضارة نفسها. إذ إن الناس جميعاً كان عليهم مواجهة مشكلة إيصال أفكارهم ومعتقداتهم لأفراد آخرين في مجتمعهم. وتلعب الاتصالات دوراً فعالاً في حياة الأفراد. فهناك إقرار أن فهم الطرق المختلفة التي يتواصل بها الأفراد أصبحت وبشكل متزايد مهمة في مجتمعنا التكنولوجي المعقد. فعندما تقرأ جريدة فانت لا شك تعلم أن المراسلين، المصورين والمحررين يعملون معاً لنشرها، إضافة إلى مصمم المواقع الإلكترونية للنسخة الإلكترونية منها. إن تخصصاً في الاتصالات والذي يمكن أن يكون في الإعلان، أجهزة الإعلام الرقمية (Digital)، الصحافة، العلاقات العامة، الراديو أو التلفزيون أو في الاتصالات نفسها هو بوابة لمهن في الإذاعة، الاتصالات وقطاعات الإعلام الأخرى. قد تصبح كاتباً، مصمماً، منتجاً، مذيعاً أو قد تعمل في البيع، الإدارة، إدارة الموارد، الدائرة القانونية أو في البحث. وهناك مهن جديدة مرتبطة بالتكنولوجيا الحديثة. وتوفر التخصصات الجديدة في هذا المجال فرصة للطلبة للإطلاع على أحدث الاتصالات بواسطة برامج الحاسوب المساعدة والإلكترونية والتفاعلية، الصحافة المرئية، الاتصالات الإستراتيجية، الاتصالات العلمية، أجهزة الإعلام الجديدة والإعلان والتسويق عن طريق الإنترنت. هذا وتتطلب الاتصالات مهارات كتابية مرئية وتكنولوجية.

الاتصالات	Communications
الإعلان	Advertising
الاتصالات	Communications
أجهزة الإعلام الرقمية	Communications Digital Media
الصحافة	Journalism
العلاقات العامة	Public Relations
الراديو والتلفزيون	Radio & Television

١. الإعلان: يركز على الرسائل التجارية والتي تهدف إلى ترويج وبيع الأفكار والمنتجات والخدمات.
٢. الاتصالات: يستطلع هذا التخصص الاتصالات الإنسانية بأشكال ومضامين ومن خلال أجهزة الإعلام المختلفة.
٣. أجهزة الإعلام الرقمية: يختص هذا المجال بدراسة التطور، استخدام وكيفية تنظيم تكنولوجيا الاتصالات الإلكترونية باستخدام تطبيقات الحاسوب.
٤. الصحافة: يركز هذا التخصص على جمع ومعالجة الأخبار.
٥. العلاقات العامة: تعد الطلبة لإدارة الصورة الإعلامية للمؤسسة والتواصل مع الزبائن والعامة.
٦. الراديو والتلفاز: يدرس الطلبة هنا عن التخطيط، الإنتاج وتوزيع البرامج المسموعة والمرئية حيث يعدون للعمل كموظفين، منتجين أو مدراء لبرامج الإذاعة أو التلفاز.



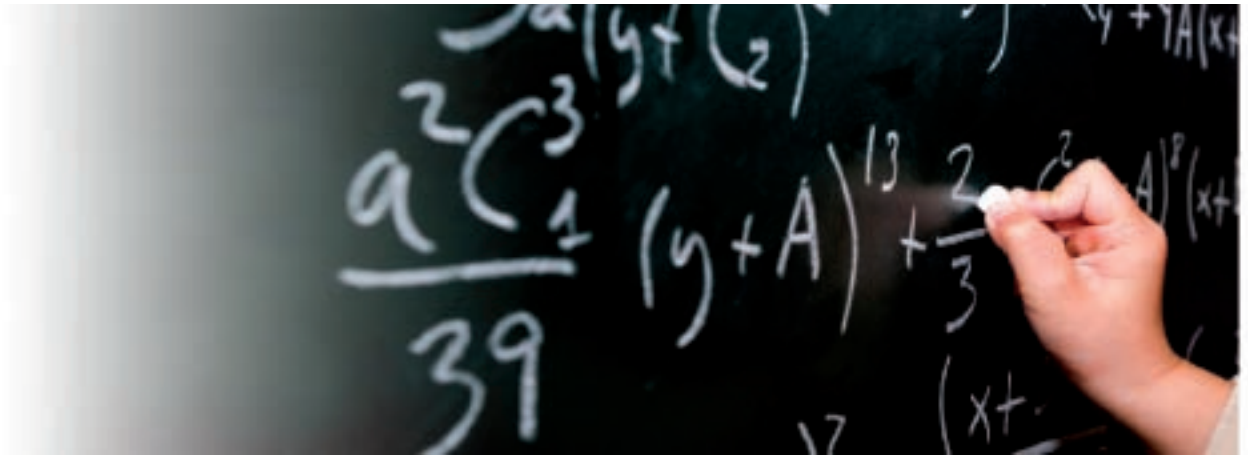
الحاسوب وعلوم المعلومات Computer and Information Sciences

إن الحاسوب موجود في كل مكان في مجتمعنا. فالبنية التحتية للأعمال، الأجهزة الحكومية والعلوم والحياة اليومية تعتمد بشكل كبير ومتزايد على الحاسوب والاتصالات الرقمية (digital). فسواء كنت تتحدث إلى صديقك، تقود سيارتك الحديثة، تتاجر بالبضائع، تشتري أي شيء عن طريق الإنترنت، تقود طائرة، تبحث عن معلومات، أو تتسلى بأحد ألعاب الفيديو فإنك تعتمد على شبكات الحاسوب والتي تخزن، تتبادل وتعالج المعلومات بطريقة متقنة ومطورة. فالحاسوب أصبح أداة أساسية لإدارة والتحكم بمختلف قضايا المجتمع. ومع تطور برامج الحاسوب الإلكترونية وبوجود خلفية جيدة في الرياضيات فإن الطالب حتماً سيطور المهارات الضرورية ليصبح محترفاً في أحد أسرع القطاعات نمواً. وتعد برامج الحاسوب الأفراد للعمل مع مشاكل الحاسوب وإيجاد حلول لها. هنا يتعلم الطلبة تصميم أنظمة الحاسوب ويدرسون عن تصميم البرامج الإلكترونية وجهاز الحاسوب. إن درجة علمية في علم الحاسوب في عصر المعلومات هذا حيث التكنولوجيا تتقدم بخطى سريعة تخولك للعمل في مختلف أنواع مؤسسات الدولة والتي أصبحت جميعها تعتمد بشكل كبير وأساسي على استخدام الحاسوب، مما يعني حاجة مختلف قطاعات الدولة لهذا التخصص. إن كثيراً من البرامج تمكن الطالب من التخصص في مجال معين في علم الحاسوب بما يشمل الذكاء الاصطناعي، الرسم البياني الحاسوبي والتحليل الرقمي... الخ.

أما علم المعلومات فإنه يؤهل الطلبة لتجميع وتنظيم واستخدام المعلومات كما يعلمهم كيفية تطوير قاعدة البيانات لتفي باحتياجات المستخدم. ففي برامج علم المعلومات ستأخذ مواد في علم الحاسوب بما يشمل مواد خاصة بأنظمة البرامج، الشبكات وأجهزة وبرامج الحاسوب. أما ما تبقى من المساقات فإنها تركز على قواعد المعلومات وكيف تعمل أنظمة تخزين المعلومات الأخرى. هنا ستتعلم كيف يستخدم الأفراد المعلومات بما يشمل تطوير طرقاً سهلة للبحث عن وعرض البيانات. كما ستتعرف على الطرق لتخزين المعلومات وتحويلها من حاسوب إلى آخر. إضافة لذلك فإنك ستتعلم عن الطرق التي من خلالها يمكن تطبيق معلومات الحاسوب بما يتضمن تصميم المواقع الإلكترونية وألعاب الفيديو إلى أجهزة الحاسوب التي تجعل السيارة تمشي. إن الحصول على درجة علمية في علم المعلومات تمكنك من العمل كمسؤول عن قواعد البيانات أو عن الشبكات، فما من مؤسسة إلا تستخدم الحاسوب وقواعد البيانات لإدارة وتوجيه الأعمال مما يعني بالتالي الحاجة إلى الأشخاص المؤهلين في هذا المجال لضمان استمرارية عمل قواعد البيانات، الشبكات والنظام بأكمله

Computer and Information Sciences	الحاسوب وعلوم المعلومات
Computer Science	علم الحاسوب
Information Sciences	علوم المعلومات

١. علم الحاسوب: يركز على أجهزة الحاسوب، مشاكلها وكيفية حلها إضافة إلى تصميم أنظمة الحاسوب.
٢. علوم المعلومات: يتناول هذا التخصص النظرية وعملية تجميع المعلومات، بثها واستخدامها بالأشكال التقليدية والإلكترونية.



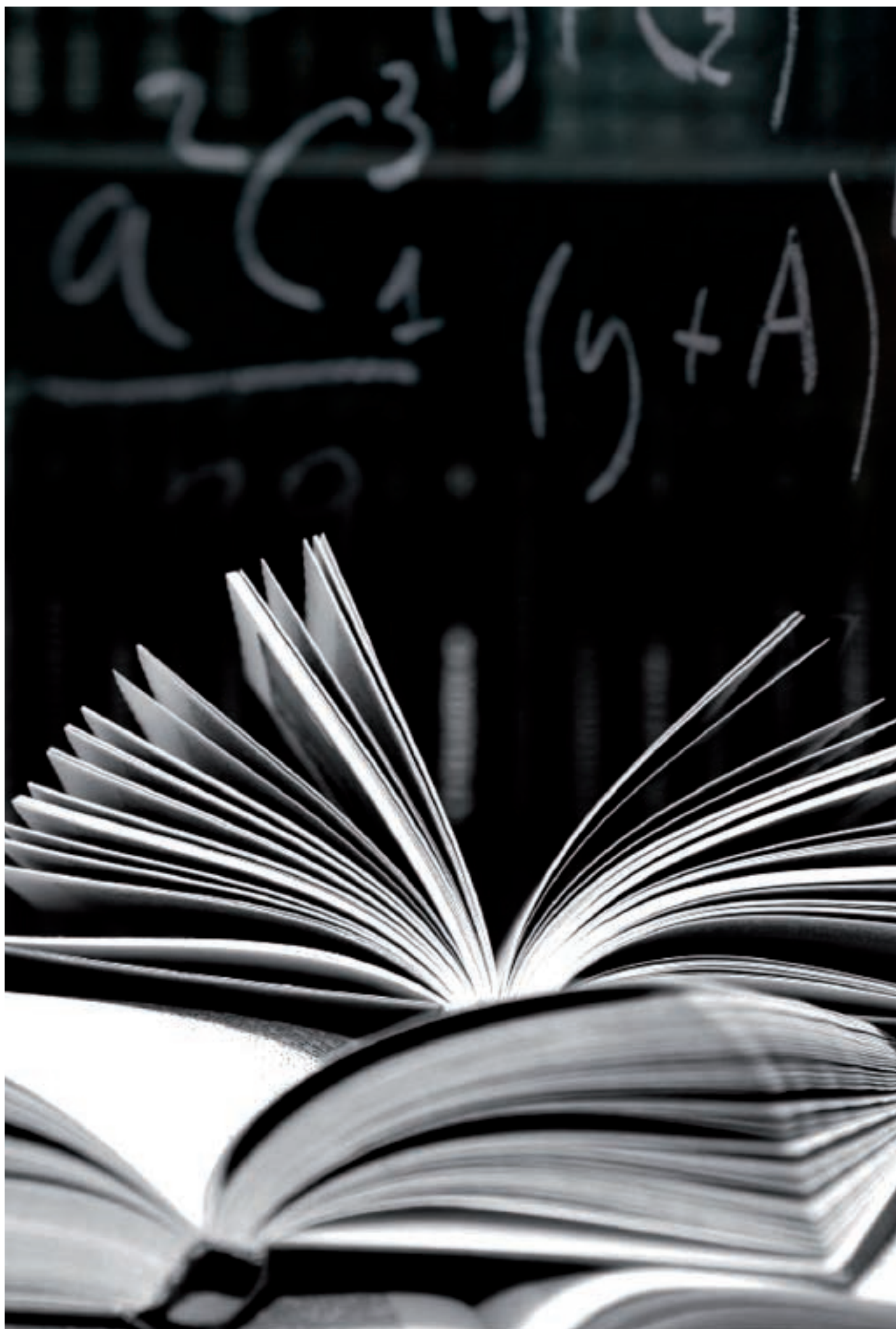
التربية Education

لا شك أن هذا الحقل يبدو مألوفاً لك فلقد شاهدت العديد من المعلمين وهم يمارسون عملهم ولسنواتٍ عدة. إن التعليم هو حتماً مهنة تستطيع فيها التأثير على قلوب وعقول اليافعين وتساعدهم على ضمان مستقبل أكثر طموحاً وأكثر إنتاجية. في برنامج حقل التربية ستتعلم أمرين بالغين الأهمية: المادة التي ستدرّسها؟ وكيف ستدرّسها؟ كما ستدرب على التعليم لمدة فصل تحت إشراف مختص تربوي بشكل مشابه للطريقة التي يتعلم بها الأطباء، عليك اجتياز امتحان لتصبح مؤهلاً للعمل في سلك التعليم.

وفي برامج التربية ستأخذ مساقات عن أنظمة التعليم بما يشمل المدارس الخاصة والعامة كما ستتعلم كيف تخطط للصفوف وتقيم التحسن في أداء الطلبة. هنا ستتعرف على النماء الإنساني وعلم نفس الأطفال إضافة إلى النظريات المختلفة المتعلقة بتعليم الأطفال وتتناول أفضل الطرق لتعليمهم. وستستخدم هذه المعلومات للتخطيط للمساقات وتصميم المواد التعليمية. وستطبق المعلومات هذه التي تعلمتها أثناء تدريبك وتعطي نفسك المجال لتجربة الأفكار التي طورتها. كما ستتعلم عن المواضيع الخاصة التي تريد تدريسها. فمثلاً إذا أردت تدريس التاريخ ستدرس مساقات عدة في مادة التاريخ. وفي كثير من الأحيان ستأخذ مجموعة من المساقات في التاريخ مع مجموعة إضافية من المساقات في التربية.

تخصصات التربية	Education
تربية الطفولة المبكرة	Early Childhood Education
التربية الابتدائية	Elementary Education
التربية المدرسية المتوسطة	Middle School Education
التربية الرياضية	Physical Education
التربية الثانوية	Secondary Education
التربية الخاصة	Special Education

١. تربية الطفولة المبكرة: يعد هذا التخصص الطلبة لتعليم كافة المواد الهامة للطلبة من الطفولة إلى سن الثامنة.
٢. التربية الابتدائية: تعد الأفراد لتعليم مادة للطلبة من رياض الأطفال وحتى الصف الثامن.
٣. التربية المدرسية المتوسطة: يدرب هذا التخصص الأفراد لتوجيه طلبة المراحل المتوسطة الإعدادية.
٤. التربية الرياضية: يتناول هذا التخصص التدريب على الرياضة و/ أو برامج التربية الرياضية.
٥. التربية الثانوية: تعد الأفراد لتعليم منهاج شامل أو مادة معينة لطلبة المرحلة الثانوية.
٦. التربية الخاصة: يتناول هذا التخصص تصميم وتوفير الخدمات التعليمية للأطفال أو الراشدين ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة.



الهندسة Engineering

إن برامج الهندسة العامة تعد الطلبة لاستخدام الرياضيات والعلوم لحل المشاكل الخاصة بالهندسة التي نواجهها يومياً. إن المهندس يصمم الأنظمة، والعمليات الحياتية المختلفة لجعل الحياة أسهل. فعندما تقطع الطائرة، عندما تضاء الأنوار، عندما تقود السيارة، عندما يبني مبنى، عندما يتم استخدام آلة طبية، عندما تجرى مكالمة هاتفية أو عندما يتم التقاط صورة فوتوغرافية، فإن وراء هذا كله مهندساً. إن المهندسين يقومون بعمل بحث، تطوير بناء، معالجة وتحسين النوعية، الإدارة، المبيعات التقنية، الاستشارات أو التعليم.

إن برنامج الهندسة العامة لا يزودك فقط بالمعلومات بل بمهارات جمة. وضمن هذا البرنامج ستدرس العلوم والرياضيات لتستطيع التفكير بشكل علمي كما ستتعلم كيف تحلل المشاكل وتختبر الحلول. ستتعرف أيضاً على كيفية التوفيق ما بين النوعية والتكلفة، وقد تدرس أيضاً عن السلوك الإنساني لتصل إلى أفضل الحلول للمشاكل التي هي من صنع الإنسان. إن الهندسة العامة تزودك بخلفية جيدة حول النظرية في حقل عملي مثل الهندسة. أثناء دراستك تبحث في المشاكل الواقعية، وبالنسبة فان برامج الهندسة تسمح لك المجال للاختيار من ضمن مجموعة من العلوم. فقد تكون مهتماً في العلوم الاجتماعية أو العلوم الطبيعية. قد ترغب بالتعلم عن إدارة الأعمال. وبغض النظر عن المجالات الأخرى التي قد تكون مهتماً بها فإنك ستستخدمها لحل المشاكل الهندسية وبالعكس. بعض الجامعات تركز على الجوانب العملية وتزودك بنوع من التدريب على المهنة من خلال العمل في المختبرات. أما البعض الآخر فتركز على المفاهيم النظرية. كما تتيح لك بعض البرامج أن تصمم تخصصك.

وتوفر الجامعات أكثر من ٣٠ تخصصاً في مجال الهندسة، أما التخصصات الأكثر شيوعاً فهي: الهندسة الكهربائية، الميكانيكية، المدنية، الكيميائية وهندسة الكمبيوتر حيث يعمل أكثر من نصف المهندسين في أحد هذه المجالات. أما بعض التخصصات الجديدة فتشمل: هندسة الكيمياء الحيوية، علم الرجل الآلي (Robotics)، هندسة البيئة، التصنيع، المواد الحيوية وتكنولوجيا إدارة الطاقة. وبالطبع فإن هذه المهنة مثل سائر المهن تعتمد على الوضع الاقتصادي. هل الحكومة وقطاع الأعمال ينفقان الأموال على البحث، التكنولوجيا والمشاريع مثل إعادة بناء الاتوسترادات؟ الخبر المطمئن هو أنه حتى لو كان الاقتصاد بطيئاً فإن كثيراً من الجهود في مجال الهندسة (مثل بناء جسر) تعتمد على خطط طويلة الأمد والتي تستمر حتى في الأوقات الاقتصادية الصعبة.

Engineering	تخصصات الهندسة
Aeronautical/Aerospace Engineering	هندسة الطيران
Agricultural and Bioengineering	الهندسة الزراعية والحيوية
Chemical Engineering	الهندسة الكيميائية
Civil Engineering	الهندسة المدنية
Electrical and Communications Engineering	الهندسة الكهربائية والاتصالات
Industrial Engineering	الهندسة الصناعية
Marine Engineering	الهندسة البحرية
Materials Engineering	هندسة المواد
Mechanical Engineering	الهندسة الميكانيكية
Metallurgical Engineering	هندسة المعادن
Mining and Mineral Engineering	هندسة المناجم والمعادن
Nuclear Engineering	الهندسة النووية
Ocean Engineering	هندسة المحيطات
Software Engineering	هندسة البرامج

١. هندسة الطيران: تلقي الضوء على تصميم، تطوير تقييم وتشغيل الطائرة وعربات الفضاء وأنظمتها.
٢. الهندسة الزراعية والحيوية: دراسة الأنظمة التي تستخدم لإنتاج المنتجات الزراعية وتحسين الطرق الزراعية
٣. الهندسة الكيميائية: تهتم بتصميم وتطوير الأنظمة التي توظف العمليات الكيميائية وتحليل المشاكل الكيميائية مثل التآكل، التلوث وفقدان الطاقة.
٤. الهندسة المدنية: يدرس هذا التخصص تصميم، تطوير وتقييم المرافق العامة بما يشمل أنظمة التحكم بالهياكل، المواصلات، الموارد المائية والمواد.
٥. الهندسة الكهربائية وهندسة الاتصالات: تدرب الطلبة على تصميم وتطوير وتقييم الأنظمة الكهربائية، الإلكترونية وأنظمة الاتصالات المرتبطة.
٦. الهندسة الصناعية: تعد الطلبة لتصميم الأنظمة لإدارة عمليات الإنتاج الصناعية.
٧. الهندسة البحرية: تعد الطلبة لتصميم أجزاء السفن والأدوات الميكانيكية في أو تحت الماء وتحليل المشاكل الهندسية المرتبطة.
٨. هندسة المواد: تركز على تصميم، تطوير وتقييم المواد التي تستخدم لتصنيع وتركيب المواد الجديدة وتحليل متطلبات المواد.
٩. الهندسة الميكانيكية: تركز على تصميم وتطوير الأدوات والأنظمة الميكانيكية بما يشمل الأنظمة الطبيعية التي تستخدم في التصنيع مثل وحدات القوة، علم الهيدروليكا ودمج الحاسوب وأجهزة التحكم عن بعد بأنظمة التشغيل.
١٠. هندسة المعادن: تغطي المكونات المعدنية لأنظمة الطاقة، الهياكل، الإرسال والأنظمة المتحركة وتحليل المشاكل الهندسية.
١١. هندسة المناجم والمعادن: تهتم بدراسة كيفية استخراج المعادن كما تتناول أنظمة التصفية.
١٢. الهندسة النووية: تركز على الأنظمة المختصة بالتحكم واستغلال الطاقة النووية وتحليل المشاكل الهندسية المرتبطة.
١٣. هندسة المحيطات: يتناول هذا التخصص التخطيط، تصميم وتقييم الأنظمة التي تراقب وتتحكم وتعمل ضمن البيئة الساحلية وبيئة المحيطات.
١٤. هندسة البرامج: تعد الطلبة لتصميم، تطبيق، والمحافظة على أنظمة برامج الحاسوب باستخدام لغات الحاسوب المختلفة

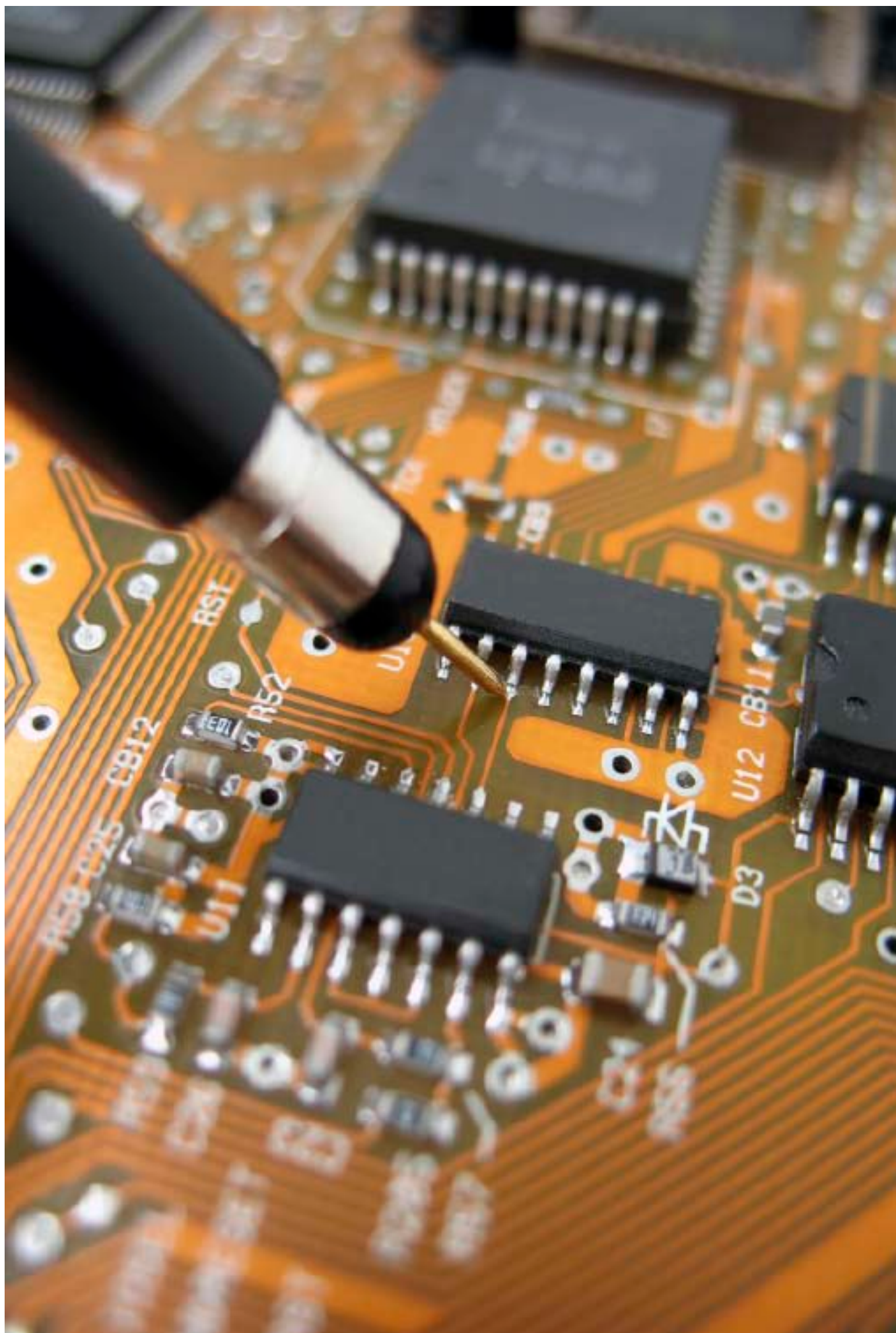


تكنولوجيا الهندسة Engineering Technology

تعمل برامج الهندسة التكنولوجية على إعداد الطلبة لمساعدة المهندسين الذين يعملون في بيئات مختلفة. هنا يتعلم الطلبة كيف يطبقون الرياضيات والعلوم لحل المشاكل الحياتية كما يتعلمون كيف يبحثون ويعملون في حقول متخصصة في الهندسة. ولكن ما هو الفرق بين الهندسة وتكنولوجيا الهندسة؟ بداية إن برامج الهندسة تؤهل إلى نيل درجة البكالوريوس أو إلى الدراسات العليا، أما برامج تكنولوجيا الهندسة فإنها تؤدي إلى دبلوما (سنتين دراسيتين) أو إلى درجة البكالوريوس. ثانياً إن الهندسة تعتمد أكثر على النظرية وعلى الرياضيات والفيزياء لتعدك إلى مهنة في تصميم المنتجات أو البحث في مجال الأنظمة، أما التكنولوجيا فإنها توفر خبرة عملية في تركيب وصيانة وتشغيل الأجزاء والأدوات. إن خريجي تكنولوجيا الهندسة يحلون مشاكل اليوم أما مهندس الأبحاث فإنه يحل المشاكل المستقبلية. وبما أن تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية وفروع أخرى من تكنولوجيا الهندسة توفر على صعيد الدرجة الجامعية الأولى فإن القطاع الهندسي ابتداءً بقبول خريجي تكنولوجيا الهندسة كمهندسين. وهذا ينطبق أيضاً على تخصصات أخرى ضمن تكنولوجيا الهندسة بما يشمل تكنولوجيا الهندسة الكهربائية، البناء، المسح والحاسوب.

تخصصات تكنولوجيا الهندسة	Engineering Technology
تكنولوجيا هندسة الحاسوب	Computer Engineering Technology
تكنولوجيا البناء	Construction Technology
تكنولوجيا الصياغة والتصميم	Drafting and Design Technology
تكنولوجيا الهندسة الكهربائية	Electrical Engineering Technology
تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية	Mechanical Engineering Technology
تكنولوجيا مسح الأراضي	Surveying Technology
تكنولوجيا الاتصالات	Communication Technology

١. تكنولوجيا هندسة الحاسوب: توفر التدريب العملي في تصميم، تطوير وصيانة أجهزة الحاسوب، الشبكات وتركيبها.
٢. تكنولوجيا البناء: يوفر هذا التخصص التدريب العملي في التخطيط، التصميم، تنفيذ وإدارة مشاريع البناء
٣. تكنولوجيا الصياغة والتصميم: تركز على تطبيق المهارات التقنية لابتكار رسومات عملية والمحاكاة بالحاسوب لأغراض متعددة.
٤. تكنولوجيا الهندسة الكهربائية: تشمل تعليمات في الدارة الكهربائية، اختبار النماذج، تحليل الأنظمة وصيانتها وكتابة التقارير.
٥. تكنولوجيا الهندسة الميكانيكية: توفر التدريب العملي في تصميم، تطوير وتنفيذ المشاريع الهندسية التي تتطوي على الأنظمة الميكانيكية.
٦. تكنولوجيا مسح الأراضي: تدرب الطلبة على تحديد، تخطيط، دراسة وضع الأراضي وحدود المياه وإعداد الخرائط المرتبطة والمخططات والتقارير
٧. تكنولوجيا الاتصالات: تعد الطلبة للعمل في قطاع الاتصالات.



اللغة الإنجليزية والأدب English Language and Literature

تركز البرامج في اللغة الإنجليزية والأدب على التقاليد المكتوبة والمحكية في بريطانيا ومستعمراتها إضافة إلى أمريكا وكندا. يتعلم الطلبة عن التاريخ وتركيبية اللغة الإنجليزية، عن ثقافات الشعوب الناطقة باللغة الإنجليزية و الفلكلور والكتابة. وسيقرأ الطالب الكثير من الكتب لكاتب مثل شكسبير، تشارلز ديكنز، طوني موريسون وآخرين. كما سيدرس الكلاسيكيات ويتناول أعمالاً من القرون الوسطى ومسرحيات معروفة إضافة إلى أنواع مختلفة من الأعمال الأدبية بما يشمل الروايات والقصص القصيرة والقصائد. إلا أن الشيء الأفضل في هذا البرنامج أنك في الوقت الذي تدرس فيه اللغة الإنجليزية فانك ستتعرف على ثقافات وفترات تاريخية مختلفة. وستسأل. دائماً السؤال التالي: "لماذا تناول الكاتب هذا الموضوع؟" ما الذي كان يدور حوله من أحداث؟ كما ستتناول تطور اللغة الإنجليزية. بشكل عام ستطور مهاراتك المتقدمة في الكتابة، التفكير الناقد والتحليل. ويتطلب هذا التخصص مهارات قوية في الكتابة والتحرير والقراءة التصحيحية. يكتسب الخريج مهارات تخوله التعبير عن آرائه بوضوح وإبداع، كما يستطيع استخدام التفكير النقدي وكتابة التقارير الفعالة والمفاهيم بسهولة. لهذه الأسباب فإن خريجي هذا التخصص يتنافسون على الكثير من الوظائف التي تتطلب درجة البكالوريوس.

إن كافة المؤسسات، المنظمات، المؤسسات غير الربحية والقطاعات الخاصة والعامة تتطلب إجادة اللغة الإنجليزية كتابة وقراءة ومحادثة. وهناك تركيز في هذا الحقل على المهارات التحليلية والكتابة الدقيقة. ويعد هذا الحقل الطلبة لمجموعة متنوعة من المهن والتي هي أبعد بكثير من عالم التعليم. فالتخصصات في هذا الحقل تؤدي إلى الصحافة، النشر، الإعلان، الكتابة التقنية، الإدارة، القانون ومهن أخرى. ويختص طلبة الدراسات العليا في نوع من أنواع الأدب مثل الشعر، الأدب القصصي، كتب الأطفال... الخ. وتشمل بعض المجالات الأخرى التخصصات التالية: اللغة، الأفلام والدراما.

أبحث عن هذا الحقل في كلية الآداب والعلوم وفي دوائر اللغة الإنجليزية والإنسانيات. وعندما تقارن الجامعات تعرف إذا ما كانت الجامعة تركز على الدراسات الثقافية أو على النظرية النقدية. والدراسات الثقافية تتطلب قراءة مكثفة للأدب لوضعه ضمن إطار اجتماعي أو تاريخي معين. أما في النظرية النقدية فالتركيز لا يكون على قراءة أو تحليل عمل ما بقدر ما يتضمن التعرف على ما قاله الآخرين خاصة الكتاب عبر السنين حول هذا العمل.

English Language and Literature	تخصصات اللغة الإنجليزية والأدب
American Literature	الأدب الأمريكي
Creative Writing	الكتابة المبدعة
English	الإنجليزية
Technical & Business Writing	الكتابة التقنية والخاصة بالأعمال

١. الأدب الأمريكي: يركز هذا التخصص على أدب الولايات المتحدة الأمريكية من العصر الاستعماري وحتى يومنا هذا.
٢. الكتابة المبدعة: يصف هذا التخصص تركيبية الأشكال الأدبية مثل القصة القصيرة، الشعر والرواية.
٣. الإنجليزية: برنامج عام يغطي تركيبية واستخدام اللغة الإنجليزية ولهجاتها، الخطاب، الكتابة ومختلفة جوانب أدب وحضارات الشعوب الناطقة باللغة الإنجليزية.
٤. الكتابة التقنية والكتابة الخاصة بالأعمال: دراسة الطرق والمهارات المطلوبة وتحرير الأوراق العلمية، التقنية والخاصة بالأعمال.





الصحة Health

الرعاية الصحية قطاع ينمو باستمرار حيث يُقدَّر أن حوالي ١٦٪ من المهن الجديدة التي ستظهر في ٢٠١٢ ستكون في قطاع الصحة. فالمستشفيات، خدمات الرعاية الصحية المنزلية، عيادات الأطباء وغيرها، من المتوقع أن تضيف مهناً جديدة أكثر من أي قطاع آخر حيث إن الحاجة إلى الرعاية الصحية ستزيد لأن الناس سيعيشون أطول. إضافة إلى ذلك، فإن طلباً أقل يحصلون على درجة البكالوريوس في المهن الصحية والعلوم المرتبطة مؤخراً. إن نظام الرعاية الصحية الذي ينمو اليوم قد خلق فرصاً مهنية غير محدودة (للممرضين مثلاً) في نطاق العمل، التعليم والبحث. إنه قطاع يجمع ما بين التكنولوجيا العالية واللمسات الإنسانية.

قد تختلف أسماء الكليات التي توفر التخصصات المرتبطة في هذا الحقل إلا أنها متشابهة فيما يخص المنهاج. فالجامعات توفر مساقات متشابهة لأعداد الطلبة للشهادات والترخيص المحترف. عليك التأكد من اعتماد الجامعة والبرامج. وعندما تقوم بعمل مقارنة ما بين الجامعات اعرف ما إذا كان الاتجاه لدى الجامعة هو عملي عيادي حيث الخبرة يدوية أو نظري حيث التركيز على البحث. إسأل عن المحاضرات، العمل المخبري والتدريب العيادي. تأكد من كفاءات ومؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية. هل غالبية المساقات تدرس من قبل طلبة الدراسات العليا؟ هل سيكون بإمكانك القيام ببحث؟ هل المختبرات والمعدات حديثة؟ ما نوع العمل الميداني أو الخبرة العيادية التي تعدها لك الجامعة؟ هل سيكون مطلوباً منك اجتياز امتحان للترخيص للعمل في مجالك؟ ما نسبة الطلبة الذين ينجحون في هذا الامتحان؟ قرر أيضاً ما إذا كنت تريد برنامجاً يمنحك درجة الدبلوما أو درجة البكالوريوس حيث إن المستويات المختلفة تعديك لأنواع مختلفة من العمل.

Health	تخصصات الصحة
Athletic Training	التدريب الرياضي
Clinical/Medical Laboratory Technology	تكنولوجيا المختبر العيادي / الطبي
Communication Disorders	اضطرابات الاتصال
Dental Hygiene	صحة الأسنان
Dietetics	علم التغذية
Emergency Medical Technology (Paramedic)	تكنولوجيا طب الإسعاف (ضابط الإسعاف)
Health Care Administration	إدارة الرعاية الصحية
Licensed Practical Nursing	التمريض العملي المرخص
Nursing	التمريض
Occupational Therapy	العلاج الوظيفي
Pharmacy	الصيدلة
Physiotherapy	العلاج الطبيعي
Physician Assistant	مساعد الطبيب
Radiological Technology/ Medical Imaging	تكنولوجيا الأشعة / التصوير الطبي
Respiratory Therapy	العلاج التنفسي
Veterinary Technology	تكنولوجيا البيطرة

١. التدريب الرياضي: يعلم الطلبة على الوقاية، تقييم ومعالجة الإصابات الرياضية.
٢. تكنولوجيا المختبر العيادي/ الطبي: يدرب الأفراد للانخراط في إجراءات المختبرات الطبية المختلفة والفحوصات وكيفية تسجيل وتحليل البيانات.
٣. اضطرابات الاتصالات: دراسة مشاكل النطق، اللغة، السمع، ومشاكل الاتصالات المعرفية والتي تنتج عن المرض، الإصابة أو الصعوبات.
٤. صحة الأسنان: تعد الطلبة لتعليم كيفية تنظيف الأسنان، توفير التربية الصحية، تحديد الأمراض وإدارة ممارسات صحة الأسنان.
٥. علم التغذية: برنامج يدرب الطلبة لتصميم وإدارة برامج التغذية الفعالة في بيئات مختلفة كإخصائي تغذية.
٦. تكنولوجيا طب الطوارئ: (ضابط الإسعاف) يعد الطلبة للتعرف على تقييم وإدارة حالات الطوارئ الطبية في بيئات خارج نطاق المستشفى والإشراف على موظفي الإسعاف.
٧. إدارة الرعاية الصحية: تعد الأفراد لتطوير، تخطيط وإدارة عمليات الرعاية الصحية وخدماتها ضمن مرافق الرعاية الصحية.
٨. التمريض العملي المرخص: يعد الطلبة تحت إشراف ممرض مسجل، طبيب أو طبيب أسنان للمساعدة في توفير الرعاية التمريضية العامة.
٩. : التمريض يوفر هذا التخصص المعرفة، التقنيات والإجراءات الضرورية لتعزيز الصحة وتوفير الرعاية للمريض وغير القادر والإعداد للترخيص كممرض مسجل.
١٠. العلاج الوظيفي: يتناول هذا التخصص كيفية مساعدة المرضى إلى أبعد حد للاعتماد على أنفسهم وزيادة استقلاليتهم والاهتمام بصحتهم من خلال تعليمهم خليط من المهارات وزيادة دافعيتهم وتاقلهم البيئي وكيفية استخدام التكنولوجيا المساعدة.
١١. الصيدلة: برنامج يعد الطلبة للإعداد وصرف الأدوية ومتابعة العلاج المخدر وإدارة ممارسات الصيدلة وإرشاد المرضى كصيادلة محترفين.
١٢. العلاج الطبيعي: يعد الطلبة لمساعدة الأشخاص للتخفيف من الضعف الجسدي والوظيفي الذي ينتج عن الإصابة أو المرض من خلال استخدام الإجراءات العلاجية.
١٣. مساعد الطبيب: يعد هذا التخصص الطلبة تحت إشراف طبيب لممارسة الطب.
١٣. تكنولوجيا الأشعة/ التصوير الطبي: يركز هذا التخصص على كيفية توفير الأشعة وخدمات التصوير الطبية الأخرى للمرضى ومحتري الرعاية الصحية.
١٤. العلاج التنفسي: يدرب الأفراد لإدارة التنفس للمرضى ذوي الحالات الخطرة وتوفير العناية التنفسية للمرضى الذين يعانون من اضطرابات في التنفس واستشارة أعضاء فريق الرعاية الصحية.
١٥. تكنولوجيا البيطرة: يعد هذا التخصص الطلبة لتوفير الرعاية الصحية للحيوانات، المساعدة السريرية والتواصل مع مالكي الحيوانات تحت إشراف طبيب بيطري.



الإنسانيات Humanities

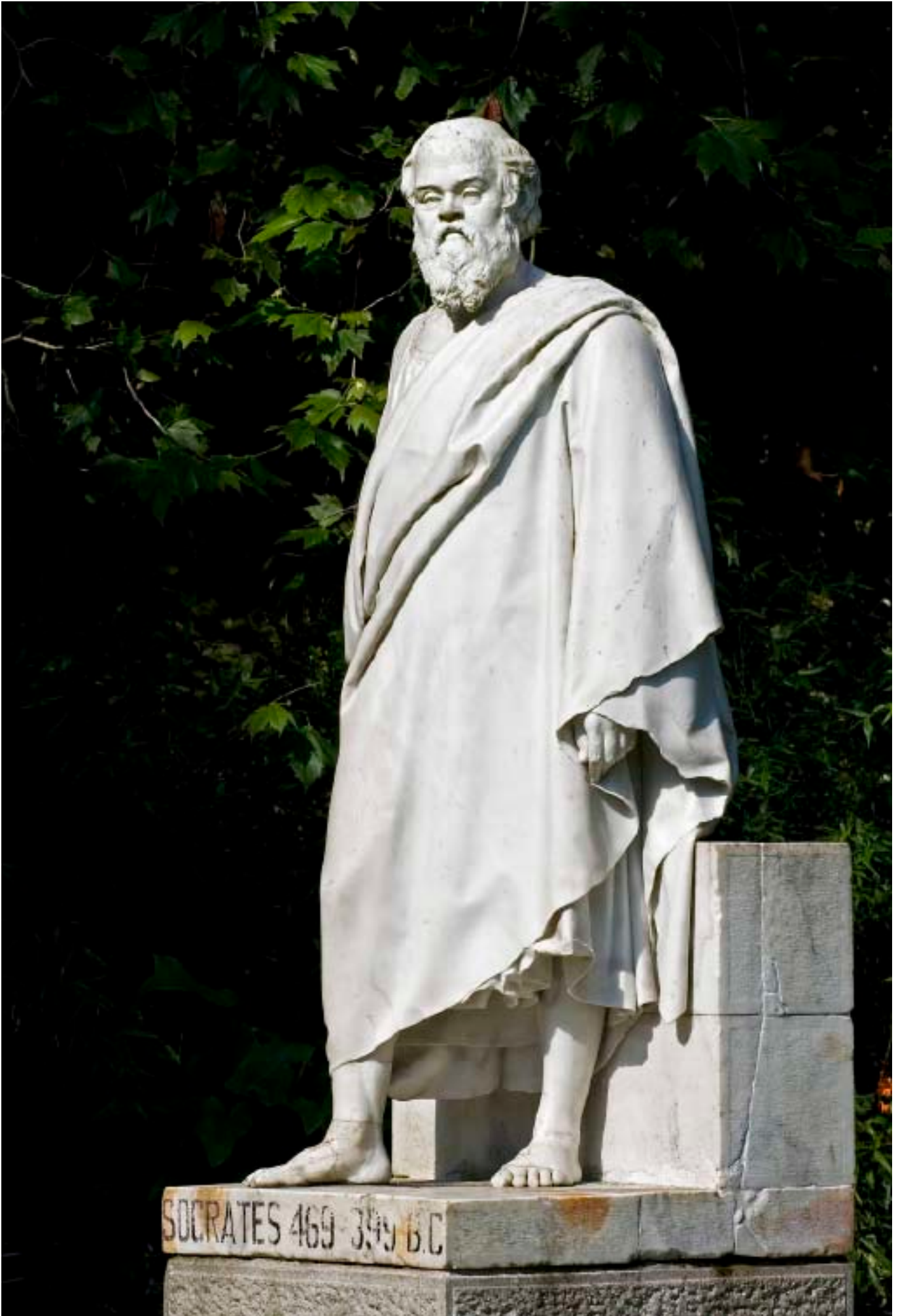
إن التركيز في حقل ”الإنسانيات“ ليس ”على ما تعرف“ بقدر ما هو على ”كيف تعرف“. في هذا المجال ستتعلم كيف تتعلم من خلال شحذ مهارات البحث، القراءة، الكتابة والتفكير. إن حقل الإنسانيات يناسب الطلبة الذين يستمتعون بالتعلم ويودون قضاء وقتهم الجامعي في الحصول على التعليم واستطلاع الأفكار أكثر من الإعداد لوظيفة ما.

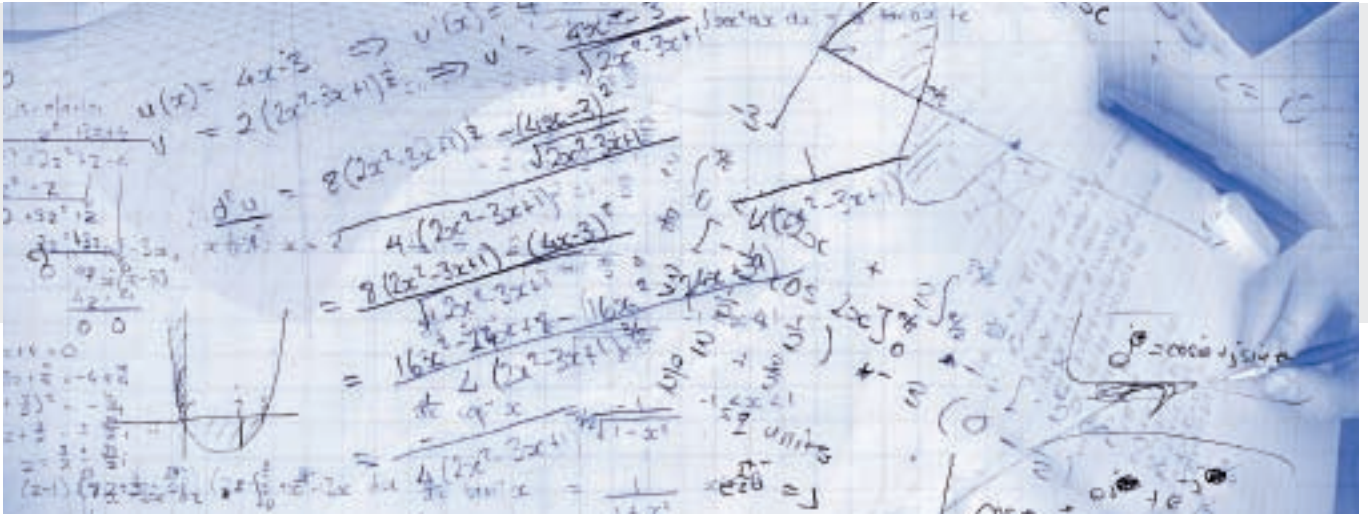
ما هي الإنسانيات؟ قد تتطلب الإجابة عن هذا السؤال بحثاً مطولاً. فالإنسانيات تغطي الفلسفة، الأدب المقارن، اللغويات ومواضيع أخرى كثيرة بما يشمل الآداب الليبرالية (Liberal Arts). الواقع أن الإنسانيات توفر معرفة وفهماً معمقاً يمكن نقلهما إلى دراسات ومهن كثيرة. والكثير من خريجي هذا الحقل يتابعون دراستهم المتقدمة ويعملون في مهن مثل القانون، الطب، الأعمال والتعليم. بعض الإنسانيات مثل الآداب الليبرالية (Liberal Arts) تتيح للطلبة المجال ليكتشفوا ميولهم الأكاديمية (مثل على ذلك البرامج الجديدة في الآداب الليبرالية والتي تشمل تصميم أجهزة الإعلام المتعددة والكتابة الخاصة بالإنترنت). أما بعض التخصصات الأخرى في الإنسانيات فتعتبر أكثر تخصصية، فاللغويات مثلاً حيث التركيز يكون على كيفية عمل اللغة تساعدك على تقوية مهاراتك ومعرفة كيفية برمجة الحاسوب. ويعتبر التدريب اللغوي إعداداً جيداً للعمل في قطاع التكنولوجيا خاصة عندما يتم دمجها مع علم الحاسوب أو أثناء التدريب على علم المعلومات.

في بعض الأحيان يتم دمج الإنسانيات مع بعضها البعض ومع بعض الحقول الأخرى لخلق مجالات جديدة في التفكير. فالفلسفة مثلاً وعلم الحاسوب تؤديان إلى دراسة الذكاء الاصطناعي (Artificial Intelligence) و اللغويات والفلسفة تدمج معاً لتكوّن العلوم المعرفية. وبالرغم من أن الإنسانيات تغطي مجالات جمة إلا أن الجامعات تعتمد الاتجاه نفسه لتعليم هذه التخصصات.

Humanities	تخصصات الإنسانيات
Classics	الكلاسيكيات
Comparative Literature	الأدب المقارن
History	التاريخ
Liberal Arts and Sciences	الآداب والعلوم الليبرالية
Linguistics	اللغويات
Philosophy	الفلسفة

١. الكلاسيكيات: يركز هذا التخصص على اللغات اليونانية واللاتينية وآدابهما.
٢. الأدب المقارن: يتناول هذا المجال دراسة آداب مجتمعات مختلفة ومجموعة لغوية من منظور عمل مقارنة.
٣. التاريخ: يتناول هذا التخصص دراسة وتفسير الماضي.
٤. الآداب والعلوم الليبرالية: برنامج عبارة عن مزيج منظم من الآداب والعلوم والإنسانيات مع التركيز و التعمق في الدراسة.
٥. اللغويات: دراسة اللغة، وتطورها والعلاقة ما بين اللغات والمجموعات اللغوية.
٦. الفلسفة: تركز على الأفكار وتركيبها بما يشمل الحجج والتحقق من المجرد والظواهر الحقيقية.





الرياضيات Mathematics

تعلم برامج الرياضيات الطلبة كيفية استخدام الرياضيات لحل المسائل. يتعلم الطلبة أنواعاً مختلفة من الجبر كما يتعلمون الهندسة والبراهين والمنطق. كثير من الناس يعتقد بأنه لن يستخدم الرياضيات المتقدمة أو مساقات الهندسة. إلا أن هذا غير صحيح فالرياضيات هي الأساس لغالبية العلوم من الهندسة للإحصاء. إن أشياء كثيرة لن نجدها بدون الرياضيات مثل الطائرات، البنك الإلكتروني وحتى البريد الإلكتروني. إن حقل الرياضيات هو حقل واسع النطاق. وفي كثير من برامج الرياضيات، ستأخذ مجموعة من المساقات في حساب التفاضل والتكامل، الجبر والإحصاء وحل مختلف أنواع المعادلات. بعد ذلك وبناءً على ميولك قد تختار مساقات في الرياضيات البحتة، التطبيقية أو الرياضيات الحاسوبية. إن الرياضيات البحتة تركز على النظريات أما الرياضيات التطبيقية أو الحاسوبية فإنها تركز على حل المسائل وعلى الهندسة. بالإضافة لذلك فإن الكثير من البرامج تشجع الطالب على اختيار مساقات في الاقتصاد، الفيزياء وعلم الحاسوب. بشكل عام، فإن هذه المساقات تعلمك مهارات التحليل النقدي، حل المشكلات والتفكير المنطقي.

إن الحصول على درجة علمية في الرياضيات يوفر لك فرصاً مهنية متعددة حيث يمكنك العمل في مجال الأبحاث، المصارف أو التأمين. كما يمكنك العمل كمحلل في مجال الأبحاث. إن الكثير من الخريجين يقررون العمل في مهنة التدريس. أما البعض الآخر فيعمل كمبرمج حاسوب حيث إن برمجة الحاسوب تعتمد على المنطق الخاص بالرياضيات وبالتالي يصبح الطلبة مهرة في استخدام الحاسوب.

الرياضيات	Mathematics
الرياضيات التطبيقية	Applied Mathematics
الرياضيات	Mathematics
الإحصاءات	Statistics

- الرياضيات التطبيقية: يتناول هذا التخصص استخدام الرياضيات لإيجاد حل للمشكلات الوظيفية في حقول مثل الهندسة، الحاسوب، علم المعلومات والعلوم التطبيقية.
- الرياضيات: يركز هذا البرنامج العام على تحليل الكميات، المقادير، الأشكال وعلاقتهم باستخدام المنطق واللغة الخاصة بالرموز.
- الإحصاءات: عبارة عن دراسة النظرية والبراهين التي تشكل الأساس للاحتمال والاستدلال إضافة إلى طرق جمع وتحليل وتفسير البيانات.

الدراسات المتعددة / بين حقول الدراسة Multi-Interdisciplinary

إن هذه التخصصات تأخذ بعين الاعتبار أكثر من مسار تعليمي للوصول إلى الفهم من خلال دمج مجالات دراسية نستطيع منها الوصول إلى إجابات عن أسئلة مثل: لماذا نفكر ونتصرف بالطريقة التي نريدها؟ كيف نربط العقل بالجسد؟ هل نستطيع العيش يوماً بسلام؟ ويشمل حقل الدراسات المتعددة/ ما بين الحقول على التخصصات التالية: القرون الوسطى وعصر النهضة، علم الأعصاب، علم الشيخوخة، الدراسات العالمية ودراسات السلام. إن هذه التخصصات تختلف عن بعضها البعض وتغطي كل منها مواضيع كثيرة. فعلم الشيخوخة يتناول الشيخوخة من زوايا مختلفة: البيولوجية، السلوكية والاجتماعية. كما أن جانب من جوانب عملية الشيخوخة الإنسانية له وقعه ويؤثر على مختلف الحقول الأكاديمية: الآداب والعلوم، إدارة الأعمال، التعليم، الحكومة، القانون، الطب، الصحة العقلية، التمريض، الصحة العامة، العلاقات العامة والاتصالات. الدراسات العالمية أيضاً هي تخصص يعتمد على الاتجاهات الحديثة للمعرفة ويجمع ما بين الاقتصاد السياسي، الدراسات الثقافية والدراسات الإقليمية المقارنة. أما علم الأعصاب فإنه يجمع ما بين دراسات الجهاز العصبي والسلوك. ويوجد علم الأعصاب في علوم أخرى مثل الأحياء، الكيمياء، الفيزياء وعلم النفس أيضاً في الرياضيات، علم الحاسوب، الفلسفة، الاقتصاد وعلم المعرفة. أما مسارات الدراسات العليا في علم الشيخوخة مثلاً فتشمل على قانون المسنين، التمريض الخاص بالشيخوخة، الرعاية الشخصية، المساعدة على التكيف والتخطيط للتقاعد. أما في الدراسات الدولية فإن طلبة الدراسات العليا يتخصصون في دراسات السلام والصراع، العلاقات الدولية والقضايا البيئية. وتركز الدراسات العليا في علم الأعصاب على الوظائف السلوكية أو المعرفية للجهاز العصبي.

Multi-Interdisciplinary	تخصصات الدراسات المتعددة / ما بين حقول
Gerontology	علم الشيخوخة
Global Studies	الدراسات العالمية
Medieval and Renaissance Studies	دراسات القرون الوسطى وعصر النهضة
Neuro Science	علم الأعصاب
Peace Studies	دراسات السلام

١. علم الشيخوخة: يركز هذا التخصص على عملية الشيخوخة وعلى فئة السكان المسنين.
٢. الدراسات العالمية: يتناول هذا التخصص القضايا العالمية والدولية من منظور العلوم والخدمات الاجتماعية.
٣. دراسات القرون الوسطى وعصر النهضة: تركز هذه الدراسات على الحقبة الزمنية للقرون الوسطى وعصر النهضة في أوروبا من منظور الإنسانيات والعلوم الاجتماعية.
٤. علم الأعصاب: يتناول هذا التخصص الجوانب الجزئية، الهيكلية، المعرفية والسلوكية للدماغ والجهاز العصبي.
٥. دراسات السلام والصراع: تركز على الصراعات الدولية ما بين المجموعات المختلفة المتصارعة.



Natural Resources and Conservation الموارد الطبيعية وحمايتها

إذا كنت تهتم بهذا الحقل فلا شك أنك على علم بالغابات التي تختفي، التهديدات التي تحدق بالبيئة، الحياة البرية والطرق التي يؤدي بها الناس البيئة. إن تخصصاً مثل الموارد الطبيعية وحمايتها يساعدك على عمل شيء حيال هذه القضايا. إن الأشخاص الذين يهتمون بالبيئة هم الأشخاص الذين يستمتعون بعمل شيء مميز وعادة ما يكون لديهم اهتماماً شديداً في القضايا البيئية والأخطار التي تحدق في البيئة وتأثير ذلك كله على الأجيال القادمة. إذا كنت تحب البقاء في الطبيعة، أو تستمتع بالرحلات البرية أو الكشافة أو لديك ولع بمشاهدة الطيور وهي تحلق فقد يناسبك إحدى هذه التخصصات. في برامج حماية الموارد الطبيعية، ستأخذ مساقات من مجالات دراسية مختلفة مثل الأحياء، علم التربة وعلم النبات إضافة إلى مساقات أخرى في العلوم السياسية والاقتصاد وعلم الاجتماع. كما ستأخذ مساقات متخصصة في حماية الموارد الطبيعية بما يشمل الحياة البرية والمياه وإدارة البيئة. وتتيح لك الكثير من البرامج فرصة تصميم البرنامج الذي تريد مثل حماية الثروة السمكية أو حماية التربة.

إن كثيراً من البرامج تجمع بين موضوعات مختلفة ضمن هذا الحقل. فعلم البيئة مثلاً يجمع معاً معرفة عملية في الفيزياء، الكيمياء والأحياء. وعلم البيئة يركز على العلوم الطبيعية، أما الدراسات البيئية فإنها تركز أيضاً على العلوم الاجتماعية كما ترتبط بقضايا البيئة. لماذا عليك أن تدرس العلوم الاجتماعية إذا كان لديك اهتمام بالبيئة؟ لأن إدارة الموارد الطبيعية تشمل أيضاً على إدارة الناس. وكم تخصص في هذا المجال فإنك حتماً ستقضي وقتاً طويلاً في العمل مع العامة. إن وعي العامة للحاجة الماسة إلى حماية البيئة يزيد من الدعم والمهن المتوفرة في حماية الطبيعة. إن الاهتمام البيئي أصبح ينمو بشكل متزايد مما أدى بالتالي إلى الحاجة إلى المختصين في القطاع الحكومي والخاص لحماية الغابات، الحقول والثروات السمكية. وتتطوي المهن في إدارة الموارد الطبيعية وحمايتها على البحث، التعليم، الاستشارة، القانون، الصحافة، رسم السياسات وقوانين الدولة.

Natural Resources and Conservation	تخصصات الموارد الطبيعية وحمايتها
Environmental Studies	الدراسات البيئية
Fishing and Fisher	الصيد والثروة السمكية
Natural Resources and Conservation	الموارد الطبيعية وحمايتها
Wild Life & Wilderness Management	الحياة البرية وإدارتها

- الدراسات البيئية: تطبق هذه الدراسات المبادئ العلمية المختلفة لدراسة البيئة الطبيعية والحلول للمشاكل البيئية.
- الصيد والثروة السمكية: الدراسات العلمية لتربية وإنتاج الأسماك، الأسماك الصدفية للأهداف التجارية والترفيهية وإدارة الصيد وعمليات الإنتاج المرتبطة.
- الموارد الطبيعية وحمايتها: يتناول هذا التخصص البيئة الطبيعية وحمايتها واستخدامها وطرق تحسينها.
- الحياة البرية وإدارتها: يصف هذا المجال حماية وإدارة المناطق البرية وإدارة والحفاظ على الحياة البرية والمرافق الحيوانية.



العلوم الطبيعية Natural Sciences

إذا سألك أحدهم: «لم السماء زرقاء؟» هل تخبر عن «طول الموجات». إذا كان الجواب نعم، فلا شك أنك تعرف بعض الشيء عن قوانين الطبيعة. وهذا ما تنطوي عليه العلوم الطبيعية حيث تشتمل المجالات الدراسية ضمن هذه المجموعة على علوم الطيران، علم الأرصاد الجوية، الكيمياء، الجيولوجيا (علم الأرض)، علم المحيطات والفيزياء. إن أكثر هذه التخصصات شعبية هي الكيمياء حيث يحصل فيها الطالب على نصف الساعات المعتمدة في العلوم الطبيعية. فالكيمياء هي نقطة البداية لكثير من التخصصات في العلوم. كما نجد الكيمياء في كثير من الأسئلة الممتعة. فعندما نتعلم عن العمليات الحياتية، مفعول الدواء، الوقود الصناعي يظهر لنا جلياً أن العمليات الكيميائية ذات أهمية حيوية للفهم. أما الفيزياء فتعتبر أساساً لكثير من هذه الدراسات وتغطي مبادئها الميكانيكا، الطاقة والقانون الأساسي للحركة، الكهرباء والمغناطيس، ميكانيكا الكم والديناميكا الحرارية. إن مساقات الفيزياء تدرس الظواهر المتنوعة مثل تكوين وتطور الكون والجزيئات التي تتكون منها المواد حيث يتعلم الطلبة عن طبيعة الضوء، التركيب الذري، خصائص المواد الصلبة بما يشمل أشباه الموصلات والتي أحدثت ضجة وثورة في عالمنا. إن العلوم الفيزيائية هي ممتعة ودقيقة وتتناول قضايا مثل: «ما عمق المحيط؟» «كيف سيكون الطقس غداً؟» «أين يبدأ العالم؟». أما علم الأرصاد الجوية فهو من العلوم الطبيعية التطبيقية ويعتمد على الرياضيات المكثفة وفيه تحدٍ إذ إنه ينطوي على تطوير مهارات معقدة خاصة بالمفاهيم والكمية.

Natural Sciences	تخصصات العلوم الطبيعية
Aeronautics and Aviation Science	علم الطيران
Astrophysics	فيزياء الفلك
Atmospheric Science	علم الغلاف الجوي
Chemistry	الكيمياء
Geology/Earth Science	الجيولوجيا/ علم الأرض
Oceanography	علم المحيطات
Physics	الفيزياء

١. علم الطيران: دراسة الطيران والعمليات الأرضية الداعمة.
٢. فيزياء الفلك: الدراسة النظرية للقوانين الطبيعية الواقعة ضمن تشكيل وتطور سلوك النجوم والمجرات والكون.
٣. علم الجو: يلقي الضوء على جو الأرض وتأثيره على الطقس وعلى المشاكل المناخية والبيئية المرتبطة.
٤. الكيمياء: يتحقق هذا التخصص من تركيبة وسلوك المادة، عمليات التغير الكيميائي والتجربة المخبرية لهذه الظواهر.
٥. علم الجيولوجيا/ علم الأرض: الدراسة العلمية للأرض والقوى التي تؤثر عليها، وسلوك المواد الصلبة، السوائل والغازات التي تتألف منها.
٦. علم المحيطات: يركز هذا التخصص على المكونات الكيميائية، الآليات وحركة مياه المحيطات وتفاعلها مع الظواهر الأرضية والجوية.
٧. الفيزياء: يتناول هذا التخصص دراسة المادة والطاقة وتشكيل واختبار القوانين التي تتحكم بحركتهما.



خدمات الحماية Protective Services

إن منع الجريمة وتوفير العدالة هي من القضايا الهامة في المجتمع ككل، والقدرة على الانخراط في هذا النوع من الدراسات يعتبر إنجازاً له أثره. إن المختصين في مجال العدالة الإجرامية يعملون في بيئات متنوعة في كل من القطاع الحكومي والخاص. ما هي المهن التي نتحدث عنها هنا؟ إن التخصصات في مجال العدالة الإجرامية تؤدي بالشخص لأن يصبح ضابط شرطة، ضابطاً مسؤولاً عن الجانحين أو ضابطاً مسؤولاً عن إطلاق سراح السجناء، وغيرهم من المسؤولين عن تنفيذ القانون. أما تخصصات علم القضاء فيتعلم من خلالها الطالب كيف يحلل الأدلة حيث يعمل كمختص في جمع الأدلة، محلل بصمات، مختص بالأسلحة، عالم في الكيمياء، مختص في الحامض النووي، عالم نفسي، مختص في علم الأمراض أو مختص في علم الإنسان. هناك أيضاً خدمات الحرائق والتي تشكل فرعاً أساسياً من فروع السلامة العامة. ويشتمل هذا الفرع على المختصين من مستشار الحماية من الحرائق، المفتش، خبير البيئة والسلامة إلى موظف التأمين.

وهناك كثير من المهن المتوافرة في مجال حماية الناس وممتلكاتهم. وتعتبر الجريمة من القطاعات التي تنمو أية مهنة مرتبطة بها سيزداد فيها الطلب على المختصين المؤهلين، إن الجهات الإصلاحية والمسؤولة عن تنفيذ القانون تبحث باستمرار عن تجنيد أفراد شرطة وضباط. إن حق العدالة الإجرامية يستمر في النمو كحقل متخصص فما كان في الماضي يكتفي بعاملين من خريجي الثانوية العامة أصبح يتطلب خريجي الدرجة الجامعية الأولى الذين يستطيعون أن يعتمدوا في عملهم على أساليب جديدة ومعقدة للسرية في العمل. سيكون هناك دائماً حاجة إلى العلماء في مختبرات الجريمة وفي أقسام الشرطة والأمن ذوي الدرجة الجامعية الأولى وخريجي الدراسات العليا. وتوجد هذه التخصصات في كثير من الجامعات في الكليات والأقسام التالية: العدالة الإجرامية، الإدارة العامة، العلوم الاجتماعية، العلوم الطبيعية، الآداب والعلوم، العلوم التطبيقية والتكنولوجيا، العلوم السلوكية، علم الإنسان، الهندسة وتكنولوجيا الهندسة. عليك أن تعلم أن تخصصات خدمات الحماية متعددة الحقول وتتطلب منك دراسة الكثير من المواضيع لفهم الجوانب المعقدة مثل السلوك الإجرامي وكيف يعمل النظام القضائي. إن تخصص العدالة الإجرامية مثلاً يجمع ما بين علم الاجتماع وعلم النفس والإدارة العامة. أما علم القضاء فإنه يجمع ما بين العلوم والقانون مع اختلاف ما بين الجامعات في مدى التركيز التي توليه لكل من هذين الحقلين.

Protective Services	تخصصات خدمات الحماية
Criminal Justice and Law Enforcement	العدالة الإجرامية وتنفيذ القانون
Fire Protection and Safety Technology	الحماية من الحرائق وتكنولوجيا السلامة
Forensic Science	علم القضاء

- العدالة الإجرامية وتنفيذ القانون: يعد هذا التخصص الطلبة لتطبيق النظريات وممارسات العدالة الإجرامية لإدارة مؤسسات العدالة الإجرامية. بما يشمل دوائر الشرطة وخدمات القطاع الخاص.
- الحماية من الحرائق وتكنولوجيا السلامة: يركز هذا التخصص على تطبيق المهارات الخاصة بمنع الحرائق والتحكم بها للتخفيف من الخسائر وإزالة المادة كما يتناول التحقيقات الخاصة بالحرائق.
- علم القضاء: يدرّب الطلبة على تطبيق العلوم الطبيعية، الطبية، البيولوجية (الحيوية) والاجتماعية لتحليل الدليل المادي وشهادات الأشخاص المشتبه بهم.



الإدارة العامة Public Administration

إن برامج الإدارة العامة تعد الأفراد لإدارة مؤسسات الدولة حيث يتعلم الطلبة كيف يضعون السياسة العامة ويخططون للميزانية. كما يتعلمون كيفية العمل مع الموظفين والأفراد المنتخبين للعمل في هذه المؤسسات. فالتعامل في مجال الإدارة العامة يستخدمون معلوماتهم عن التنظيم الإداري، المحاسبة، السياسة العامة وعلاقات الموظفين للتأكد من حسن سير الأمور. في برامج الإدارة العامة ستأخذ مساقات في السياسة العامة، النظرية التنظيمية، العلوم السياسية والإدارة. إضافة إلى مساقات في مجالات أخرى مثل الاقتصاد، المحاسبة علم الاجتماع وعلم النفس. كما ستدرس الإحصاء وطرق البحث حتى تستطيع تحليل المعلومات بطريقة صحيحة. وبناءً على ميولك، كما يمكنك تناول قضايا أخرى مثل المشاكل البيئية، تأثير التكنولوجيا على الدوائر الحكومية ومالية الرعاية الصحية. إن الكثير من الخريجين يعملون في المؤسسات الحكومية والمؤسسات غير الربحية. كما يمكنك العمل في الشركات الخاصة، المدارس والمؤسسات الدولية. وفي كافة هذه المؤسسات فانك ستستخدم مهاراتك في التفكير النقدي، البحث، تحليل السياسة والخطابة. بعض الجامعات توفر الإدارة العامة كجزء من العلوم السياسية أو برنامج الأعمال أما البعض الآخر فقد توفر هذا التخصص كبرنامج مستقل.

Public Administration	تخصصات الإدارة العامة
Human Services	الخدمة الإنسانية
Public Administration	الإدارة العامة
Social Work	العمل الاجتماعي

١. الخدمة الإنسانية: يركز هذا التخصص على توفير الخدمات الإنسانية والاجتماعية للأفراد والمجتمعات المحلية.
٢. الإدارة العامة: يدرّب هذا التخصص الطلبة للخدمة كمدرّاء في الحكومة.
٣. العمل الاجتماعي: يتناول هذا التخصص كيفية توفير خدمات الدعم الأساسية للأفراد والمجتمعات الأكثر حاجة.



العلوم الاجتماعية Social Studies

تعتبر العلوم الاجتماعية من التخصصات الأكثر شعبية حيث وتغطي هذه التخصصات الكون بدءاً من التنقيب على الآثار والتي تتحقق عن بدايات النوع الإنساني إلى أنظمة الستالايات العالمية والتي تشير إلى ما نحن عليه اليوم. فعلم الإنسان يستطلع أصولنا، الحضارات والتطور ما قبل التاريخ حتى يومنا هذا. أما علم الاجتماع فيتناول دراسة مجموعات الناس المختلفة والأجناس البشرية. ويبحث علم النفس في الطريقة التي يتصرف ويفكر بها الناس، ويقتفي الاقتصاد أثر الموارد. أما العلوم السياسية فتتناول القوة والسلطة، ويعالج خبراء العلاقات الدولية الصراعات الدولية، الفقر، الظلم والوجه الآخر السلام، والثروة والحرية. ويناقش موضوع هذا الحقل القضايا الكبيرة، المشاكل والتحديات التي تواجه الإنسان اليوم والأدوات والمعرفة الضرورية التي تساعد على خلق عالم أكثر عدلاً، إنسانية وأماناً.

إن هذه التخصصات تغطي مجالات كثيرة والمعرفة والمهارات التي تكتسب يمكن تطبيقها لاحقاً في مسارات مهنية مختلفة حيث يجد خريجو الاقتصاد عملاً في التربية، الحكومة، السياسات العامة والتخطيط. كما يعتبر إعداداً جيداً لكلية الحقوق، إدارة الأعمال ومؤخراً لكلية الطب. أما فيما يخص الفرص المهنية فإنه يمكننا القول حتى وإذا كان الاقتصاد يعاني من بطء فإن العلوم الاجتماعية تجعل الطالب يفكر ويكتسب المهارات في استخدام الأرقام وفي الكتابة وفي فهم الناس، لذا فإنه يمكننا القول أن هذه التخصصات تعتبر تدريب عام لعالم العمل.



Social Studies	تخصصات العلوم الاجتماعية
Anthropology	علم الإنسان
Archaeology	علم الآثار
Economics	الاقتصاد
Geography	الجغرافيا
International Relations	العلاقات الدولية
Political Science	العلوم السياسية
Sociology	علم الاجتماع
Psychology	علم النفس

١. علم الإنسان: يركز هذا التخصص على دراسة الإنسان وأجاده وسلوكه الحضاري والمؤسسات المختلفة من خلال عمل مقارنة.
٢. علم الآثار: يستطلع هذا التخصص المجتمعات من خلال التنقيب، التحليل وتفسير الآثار وبقايا الإنسان.
٣. الاقتصاد: يغطي هذا التخصص الإنتاج، الحماية وتوزيع الموارد والأنظمة التنظيمية المرتبطة بالعمليات الاقتصادية.
٤. الجغرافيا: يلقي هذا التخصص الضوء على التوزيع المكاني والعلاقات الداخلية والموارد الطبيعية وحياة النبات والحيوان.
٥. العلاقات الدولية: يهتم هذه التخصص بدراسة السياسات الدولية والمؤسسات والممارسات الدبلوماسية والسياسة الخارجية.
٦. العلوم السياسية: برنامج عام يركز على دراسة المؤسسات السياسية وسلوكها.
٧. علم الاجتماع: الدراسة المنتظمة للمؤسسات الاجتماعية الإنسانية والعلاقات الاجتماعية.
٨. علم النفس: ينصب اهتمام هذا التخصص على دراسة الفرد وسلوكه كما يتعمق في تحليل ومعالجة المشاكل السلوكية والاضطرابات.



الفنون المرئية والأدائية Visual and Performing Arts

إن هذه التخصصات هي تخصصات خاصة بالطلبة الذين يودون الالتحاق بمهنة الرسم بأنواعه، التمثيل أو أي حقل تعبيرى أو إبداعي. إن الفنون الأدائية تختلف بالطبع عن الفنون المرئية وسنبداً بالحديث عن الفنون الأدائية. إذا كنت موسيقياً فلا شك أنك على علم أن المنافسة الكبيرة في العمل الأدائي تحد من المهن المتوافرة لفئة من الفنانين المتميزين بحقل معين. وبالرغم من أن الفرص المهنية محدودة إلا أن هناك مجالاً لأصحاب المواهب ذوي الأعداد الجيدة حيث يمكنك أن تضع مواهبك وتدريبك في مهنة مرضية لك. إن تخصص مثل المسرح المعروف في المقدرة على ابتداء الأفكار الخلاقة، وهذه المهارة تعتبر هامة في مهن مختلفة مثل الإعلان، الأعمال، التعليم وحتى السياسة والقانون. وتعتبر الفنون الجميلة إعداداً جيداً لأي حقل يتطلب تفكير يتميز بالقدرة على التركيب والملاحظة الدقيقة والتعبير. وكذلك الأمر في الفنون المرئية حيث إن قلة من الناس يكتسبون رزقهم من المعارض وبيع أعمالهم الفنية. إلا أن المهارات المرئية والتصميمية يمكن نقلها إلى مهن مثل تصميم الديكور وتصميم الأزياء والتصميم التصويري (Graphic Design) والتصميم الخاص بالإنترنت والفيديو. إن كثيراً من البرامج الجامعية بما يشمل التصميم المتعدد أجهزة الإعلام، التصميم الرقمي والتفاعلي والتصميم الخاص بالمواقع الإلكترونية والإنتاج، تطبق تكنولوجيا الحاسوب على الفنون المرئية. إن مؤلفي الموسيقى يستخدمون الحاسوب والآلات الموسيقية الرقمية في مهنهم مما يؤدي بالتالي إلى اكتساب مهارات قيمة لمكان العمل.

Visual and Performing Arts	تخصصات الفنون المرئية والأدائية
Animation	الصور المتحركة
Art History	تاريخ الفن
Cinematography and Film/Video production	علم التصوير السينمائي وإنتاج الأفلام / الفيديو
Drama and Theater Arts	فنون الدراما والمسرح
Fashion and Apparel Design	تصميم الأزياء والملابس
Fine/Studio Arts	الفنون الجميلة/ فنون الاستديو
Graphic Design	التصميم الجرافيكي (التصويري)
Interior Design	التصميم الداخلي
Music General	الموسيقى العامة
Music Theory and Composition	نظرية الموسيقى والتأليف
Photography	التصوير
Theatre Design & Technology	تصميم المسرح والتكنولوجيا



١. الصور المتحركة: يعد هذا التخصص الطلبة إلى توصيل مضمون العالم الحقيقي من خلال استغلال الأفلام، الصور الفوتوغرافية والنسخ الرقمية ومسارات الصوت.
٢. تاريخ الفن: يدرس هذا التخصص التطور التاريخي للفن كظاهرة اجتماعية وفكرية وتحليله والمحافظة عليه.
٣. علم التصوير السينمائي الأفلام/ الفيديو: يعد هذا التخصص الطلبة لتوصيل المعلومات، الأفكار والمشاعر من خلال خلق وإنتاج الأفلام والفيديو.
٤. فنون الدراما والمسرح: تركز هذه الفنون على الدراسة العامة للأعمال الدرامية.
٥. تصميم الأزياء: يساعد هذا التخصص الطلبة على تصميم الأزياء، الملابس والإكسسوارات وإدارة مشاريع التطور الخاصة بالأزياء.
٦. الفنون الجميلة/ الاستديو: يعد هذا التخصص الطلبة للعمل كفنانين في الإعلام المرئي والبلاستيكي.
٧. التصميم الجرافيكي/ التصويري: يدرّب هذا التخصص الطلبة على استخدام التقنيات الفنية والحاسوب لتوصيل مفاهيم تقنية وتجارية من خلال الصور والطباعة.
٨. التصميم الداخلي: يعد هذا التخصص الطلبة لتخطيط، وتصميم وتجهيز وإعداد الأثاث للأماكن الداخلية.
٩. الموسيقى العامة: دراسة تمهيدية تركز على خلق إدراك للموسيقى والفنون الأدائية.
١٠. نظرية الموسيقى والتأليف: يركز هذا التخصص على دراسة التركيبات والعمليات الموسيقية وفن الكتابة وترتيب الموسيقى.
١١. التصوير: يدرّب هذا التخصص على إنتاج الصور على الأفلام الفوتوغرافية، الصفائح وعلى الصور الرقمية.
١٢. تصميم المسرح والتكنولوجيا: يعد هذا التخصص الطلبة لتوصيل المعلومات الجوهرية والأفكار والمشاعر من خلال الطرق المسرحية بما يشمل إعداد التصميم، الإضاءة، الصوت، رسم المشهد، الأزياء وتطبيقات الحاسوب.



استطلاع عالم العمل المهن



استطلاع عالم العمل

في باب سابق تحدثنا عن مرحلة هامة من مراحل عملية الإرشاد المهني ألا وهي التعرف على الذات. إلا أن الوصول إلى القرار المهني يتطلب القيام باستطلاع عالم العمل، بما يشمل التعرف على مختلف التخصصات والمهن، حتى نستطيع مساعدة الطالب في اختيار التخصص وبالتالي مهنة المستقبل التي تناسب ميوله، قدراته وقيمه وتلبي احتياجات عالم العمل. وبما إننا لن نستطيع تغطية كافة المهن الموجودة في هذا الدليل ولتسهيل الأمر عليك كمرشد وعلى الطالب فإننا سنعتمد في تعريفك على المهن من خلال تبني نموذج التصنيفات المهنية.

فما هي التصنيفات المهنية؟

إن التطور التكنولوجي والمنافسة العالمية قد غيرا من طبيعة العمل حيث أن مهنة الغد ستتطلب معرفة ومهارات أفضل وعاملين أكثر مرونة من ذي قبل، على استعداد لتغيير وظائفهم ومهنهم عدة مرات مما يضطرهم إلى تطوير معرفتهم ومهاراتهم بشكل مستمر. إن التصنيفات المهنية هي جمع أو ضم مهن من مختلف المستويات تشترك معاً في مهام تتطلب معرفة ومهارات أساسية مشابهة. إن كثيراً من المؤسسات قد عملت على مفهوم التصنيفات المهنية لسنوات عدة، فالتصنيف المهني يوفر هيكلية لأوجه متعددة من العمل. ويحدد التصنيف المهني المعرفة والمهارات المطلوبة في موقع العمل حيث تشكل هذه المعرفة والمهارات أساساً قوياً للطلبة من أجل النجاح والانتقال السلس من المرحلة الثانوية إلى المرحلة الجامعية ومن ثم إلى عالم العمل. إن التصنيفات المهنية تساعد الطلبة حتماً على تعزيز الصلة ما بين المعرفة التي يكتسبونها في المدرسة والمهارات التي يحتاجونها للوصول إلى أهدافهم. وستساعدهم التصنيفات المهنية في التركيز على مسار مهني محتمل. فمن خلال إيجاد الرابط ما بين المدرسة وعالم العمل يستطيع الطلبة فهم أهمية ما يتعلمونه. إن عملية الاستطلاع المهني من خلال الهيكلية المهنية تتيح للطلبة الملائمة ما بين ميولهم ومهاراتهم والمتطلبات التعليمية والمهن المحتملة.

على المرشدين استخدام التصنيفات المهنية لمساعدة الطلبة في استطلاع الخيارات المستقبلية. إن المعلومات الحالية عن المتطلبات الأكاديمية، التقنية والجامعية التي يحتاجها الطلبة لمجموعة متعددة من المهن ستوضح للمرشدين ضمن كل تصنيف. كما تساعد هذه التصنيفات المهنية الوالدين أن يتعلموا عن المساقات الأكاديمية والمهنية التي يحتاجها أبنائهم للجامعة وللمجموعة من الحقول المهنية. إن التصنيفات المهنية والمعايير ذات المستوى العالي المرتبطة بها ستؤكد للوالدين مدى استعداد أبنائهم للجامعة وموقع العمل. كما يستطيع الطلبة استخدام هذه التصنيفات المهنية لاستطلاع مجموعة متعددة من الخيارات المهنية. فهذه التصنيفات تساعد حتماً على فهم أهمية المساقات المطلوبة وبالتالي اختيار المساقات الخيارية بحكمة.

المجموعات ١٦ المهنية

يمكن تقسيم المهن إلى ستة عشر تصنيفاً كالتالي:

ويشمل هذا التصنيف التخطيط، التنفيذ، الإنتاج وإدارة أو تسويق البضائع والخدمات الزراعية بما يشمل الغذاء، الأنسجة، المنتجات الخشبية، الطبيعية، البستنة والمنتجات النباتية والحيوانية الأخرى. كما يشمل أيضاً الخدمات المهنية المحترفة الفنية والتعليمية.	الزراعة والموارد الطبيعية
المهن في التصميم، التخطيط، إدارة، بناء والمحافظة على البيئة المشيدة بما يشمل البناء الجديد، الترميم، الإضافات والتصلح.	الهندسة المعمارية والبناء
المهن في التكنولوجيا المسموعة والأفلام وتشمل تصنيع، بيع، تأجير، تصميم، دمج، تشغيل وإصلاح معدات الاتصالات المسموعة والمرئية. تنطوي المهن على عرض الصوت، الفيديو والمعلومات. المهن في البث الإذاعي والتلفزيوني والصحافة وتشمل جمع وعرض الأحداث والأخبار. وتشمل المهن التقنية وضع واختبار وتجهيز وتشغيل المعدات الإلكترونية للتسجيل والبث.	التكنولوجيا المسموعة والمرئية والاتصالات

إدارة الأعمال	المهن في التخطيط، تنظيم، توجيه وتقييم كافة المهام للعمليات التجارية الفعالة المنتجة.
التعليم والتدريب	المهن في التخطيط وإدارة وتوفير خدمات التعليم والتدريب والدعم التعليمي ذات الصلة.
المالية	المهن في التخطيط المالي والاستثماري، البنوك، التأمين وإدارة مالية الأعمال.
الحكومة والإدارة العامة	إن كافة المهن ممثلة هنا إلا إن التركيز هو على رسم وتنفيذ السياسات العامة وتوفير الخدمات الحيوية.
العلوم الصحية	المهن التي تعزز الصحة و تتطوي على التشخيص ومعالجة الأمراض.
الضيافة والسياحة	المهن في إدارة وتسويق الأعمال في المطاعم وخدمات الطعام الأخرى، السكن والاستجمام وخدمات السفر
الخدمات الإنسانية	المهن ذات العلاقة بالعائلات والاحتياجات الإنسانية
تكنولوجيا المعلومات	المهن ذات العلاقة في تطبيق أنظمة وبرامج الحاسوب وتوفير المساعدة التقنية وإدارة أنظمة المعلومات وخلق وصنع منتجات وخدمات وسائل الاتصال المتعددة والتفاعلية.
القانون، السلامة العامة والأمن	المهن في التخطيط وإدارة وتوفير الخدمات القانونية والسلامة العامة والحماية وأمن الوطن إضافة إلى المهن في خدمات الدعم الفني والمحترف.
التصنيع	المهن في التخطيط وإدارة وأداء عمليات تصنيع المواد إلى المنتج النهائي والمهن المرتبطة التي تدعم التخطيط والتحكم بالإنتاج والمحافظة عليه والتصنيع.
التسويق البيع وخدماته	المهن في التخطيط وإدارة وانجاز الأعمال التسويقية
تكنولوجيا العلوم والهندسة والرياضيات	المهن في التخطيط وإدارة وتوفير البحث العلمي والخدمات التقنية الاحترافية بما يشمل خدمات المختبرات والفحوصات.
المواصلات التوزيع والنقل	المهن في التخطيط وإدارة حركة الناس والمواد والمنتجات براً وبحراً وجواً والخدمات المرتبطة الداعمة مثل التخطيط للبنية التحتية وإدارتها، وخدمات النقل وصيانة المعدات والوسائل المتحركة.

الزراعة والموارد الطبيعية:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع في التعاطي مع النبات والحيوان؟
- هل تستمتع بالجيولوجيا والمناجم؟
- هل أنت مولع في الاهتمام بالبيئة؟
- هل لديك براعة يدوية؟
- هل تستمتع بالعمل خارجاً؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة أعلاه قد تستمتع بمهنة في الزراعة والموارد الطبيعية.

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تنطوي على التخطيط وإدارة الإنتاج الزراعي وخدمات البستنة والمناظر الطبيعية والخدمات المحترفة والتقنية المرتبطة التخطيط وإدارة المناجم وأداء عمليات الاستخراج وإدارة والمحافظة على الخدمات البيئية ذات العلاقة.

المسارات المهنية في الزراعة والموارد الطبيعية: إن المسار المهني هو مجال مركّز ضمن التصنيف المهني. ويشمل كل مسار مجموعة من المهن تتطلب مهارات أكاديمية وتقنية وتعليم عال. ويوجد ضمن الزراعة والموارد الطبيعية خمس مسارات هي: إدارة الزراعة والإنتاج وعمليات الإنتاج، البستنة والمناظر الطبيعية والعناية بالتربة، العلوم الزراعية، العمليات والخدمات الداعمة، المناجم وعملياتها والمحافظة على الموارد الطبيعية.

١. إدارة الزراعة والإنتاج وعملياته: يغطي هذا المسار كافة المهن الضرورية لتسيير عمل مزرعة للمحاصيل الزراعية أو لتربية الدواجن أو مزرعة للبيئة المائية. وتشمل المهن المزارع، مدير المزرعة، المختص بالبيئة المائية، مربّي الحيوانات ومفتش المنتجات الزراعية.

٢. المحافظة على التربة، المناظر الطبيعية والبستنة: تنطوي المهن ضمن هذا المسار على التصميم ورعاية النباتات والمناظر الطبيعية في البيئة الإنسانية. وتشمل المهن الهندسة المعمارية الخاصة بالمناظر الطبيعية، العاملين في المشاتل الزراعية والعاملين في مجال الري وفي مجال السيطرة على الحشرات والنباتات الضارة.

٣. العلوم الزراعية والعمليات والخدمات الداعمة: تساعد المهن في هذا المسار على جعل العمل في الزراعة ممكناً من خلال الاهتمام بسلامة الغذاء وتربية الحيوانات وصحتها وفعالية العمل الزراعي. وتشمل المهن الباحث في مجال الزراعة،

العلوم الغذائية، والعاملين التنفيذيين في هذا المجال والطبيب البيطري.

٤. استخراج المعادن (المناجم) وعملياتها: يضم هذا المسار المهن التي تنطوي على بناء وتشغيل المناجم وآبار النفط والغاز. وتشمل المهن مهندس المناجم، حفّار الآبار، المسئول عن تشغيل معدات المناجم، الجيولوجي، مفتش المناجم، تقني البترول و المسئول عن تشغيل آبار البترول.

٥. حماية الموارد الطبيعية: يركز هذا المجال على استخدام والمحافظة على الموارد الطبيعية. وتشمل المهن العاملين في مجال الثروة السمكية، المسئول عن المحافظة على الثروة السمكية، الخشّاب والعامل في مجال الحفاظ على الأرض والتربة.

هندسة العمارة والبناء:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل أنت جيد في عمل التصميم أو النماذج؟
- هل تستطيع وضع تصور للمشاريع في مخيلتك؟
- هل تستمتع برؤية المباني الجميلة والتاريخية؟
- هل أنت جيد في وضع الخطط ورسم المخططات؟
- هل أنت جيد في استخدام يديك؟
- هل تستمتع في تصميم حديقة أو بستان؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة أعلاه ستستمتع حتماً في استطلاع التصنيف المهني الخاص بالهندسة المعمارية والبناء.

تعريف التصنيف المهني: يشمل هذا التصنيف المهن التي تنطوي على تصميم والتخطيط وإدارة وبناء والمحافظة على البيئة المشيّدة.

المسارات المهنية في الهندسة المعمارية والبناء: يوجد ضمن هذا التصنيف المسارات الثلاث التالية: ما قبل البناء والتصميم، البناء، والمحافظة عليه وعملياته.

١. ما قبل البناء والتصميم: ويضم هذا المسار المهن المطلوبة قبل بناء مشروع ما بما يشمل المهندس المعماري، المهندس المدني، المخمن، المقاول، مهندس الأتوسترادات، مساح الأراضي والمخطط المدني.
٢. البناء: ويشمل هذا المسار كافة المهن التي تنطوي على البناء الفعلي من الهدم انتهاءً بالنجارة. وتضم المهن العامل بالبناء، العامل في مجال الهدم، المسئول عن تشغيل المعدات الضخمة، المسئول عن التبليط، السمكري والذي يعمل في اللحام.
٣. المحافظة على البناء المشيد وعملياته: ويغطي هذا المسار كل المهن المرتبطة بالمحافظة على وإصلاح وتطوير البناء مثل الكهربائي، المسئول عن الطلاء، مفتش البناء، السمكري والمؤرخ المعماري.

الفنون، التكنولوجيا المسموعة والمرئية والاتصالات:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع في العمل في التلفزيون، الأفلام أو الراديو؟
- هل تستمتع في التمثيل أو في تفسير الموسيقى؟
- هل تلفت انتباهك الرسوم الحاسوبية أو الرسوم المتحركة الحاسوبية؟
- هل تحب العمل في التكنولوجيا؟
- هل لديك موهبة في الكتابة؟
- هل لديك حس خيالي؟
- هل التعبير الفني هام لك؟
- هل تستمتع بتسليط الضوء عليك؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من هذه الأسئلة، قم على استطلاع المهن الموجودة ضمن هذا التصنيف.

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تنطوي على تصميم وإنتاج وعرض وأداء وكتابة ونشر المضمون المتعدد وسائل الاتصال بما يشمل الفنون الأدائية والمرئية والتصميم والصحافة وخدمات التسلية.

المسارات المهنية في الفنون والتكنولوجيا المسموعة والمرئية والاتصالات: يوجد ضمن هذا التصنيف خمس مسارات مهنية هي:

التكنولوجيا المسموعة والمرئية، الصحافة والبث التلفزيوني والإذاعي، تكنولوجيا الاتصالات عن بعد وتكنولوجيا الطباعة.

١. الفنون الأدائية: ويشمل هذا المسار ليس فقط الممثلين بل أيضاً كافة العاملين ما وراء الستار الذين يجعلون من التمثيل ممكناً. ويشمل هذا مدير الإنتاج، المصور السينمائي، كاتب السيناريو، المدير، الممثل، الموسيقي، المزيّن، مصمّم الملابس، فني الصوت، مصمّم الإضاءة والمؤلف.
٢. التكنولوجيا المسموعة والمرئية: ويشمل هذا المسار التكنولوجيا المستخدمة لإنتاج الشرائط المسجلة، أفلام الفيديو، DVDs والمؤثرات الخاصة وأكثر. وتشمل المهن تقني الأنظمة السمعية، تقني الحاسوب الداعم للمسرح أو الشاشة، مهندس السمعيات/ المرئيات، مصمّم الرسوم المتحركة بواسطة الحاسوب وفني أنظمة الفيديو.
٣. الصحافة والبث التلفزيوني والإذاعي: ويضم هذا المسار كل مهنة في الصحافة (في النشر أو البث) بما يشمل فني التحكم، مدير المحطة ومذيع الراديو أو التلفزيون، الناشر، المحرر، المراسل وفني البث.
٤. تكنولوجيا الاتصالات عن بعد: ويشمل هذا المسار المهني المهن في التصميم، التصنيع، تركيب وإصلاح معدات الاتصالات عن بعد. وتشمل المهن تقني أو فني الاتصالات عن بعد، واضعي الأسلاك والكوابل، المسئول عن إصلاح خطوط الهاتف ومبرمج الاتصالات عن بعد عن طريق الحاسوب.
٥. تكنولوجيا الطباعة: وينطوي هذا المسار على التكنولوجيا التي تستخدم لطباعة الصحف، الكتب، المجلات، الكتيبات وأكثر. وتشمل المهن المسئول عن تشغيل معدات الطباعة، المسئول عن الطباعة الحجرية، مختص النشر ومصمّم الصفحات الإلكترونية.

الأعمال:



- هل أنت جيد في استخدام الأرقام؟
- هل أنت جيد في العمل مع الآخرين؟
- هل أنت قائدًا بالسليقة؟
- هل لديك مهارة في التنظيم والتخطيط؟
- هل لديك تفكير تجاري؟
- هل أنت دقيق، مسئول ومبدع؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة أعلاه، فإن الأعمال قد تكون خياراً جيداً لك

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف المهني تتطوي على التخطيط وتنظيم وإدارة والشروع في تقييم المهام الأساسية للعمليات التجارية الفعالة والمنتجة.

المسارات المهنية في الأعمال: يشمل هذا التصنيف ست مسارات مهنية هي: الإدارة المالية، المحاسبة، إدارة الموارد البشرية، دعم المعلومات، تحليل الأعمال، الإدارة، التسويق والاتصالات.

١. الإدارة المالية والمحاسبة: ينجز العاملون في هذا المسار العمليات المالية ومتابعة المبيعات والتكاليف والتخطيط للميزانية والاهتمام بالفواتير واستلام المدفوعات وإعداد بيانات الضرائب وأكثر. وتشمل المهن مدقق الحسابات، المحاسب، مفتش الضرائب، المسئول عن الملفات.

٢. الموارد البشرية: يركز هذا المسار على إدارة الأشخاص وتشمل المهن مدير العلاقات العامة، مدير شؤون الموظفين ومدير الموارد البشرية.

٣. الدعم الإداري والمعلوماتي: يساعد العاملون في هذا المجال الشركة أن تعمل بفعالية. وتشمل المهن موظف الاستقبال، السكرتير، المسئول عن البريد، مدير أنظمة المعلومات، المسئول عن قاعدة البيانات، مدير المكتب والكاتب المسئول عن السجلات.

٤. التحليل التجاري: ويشمل هذا المسار أي نشاط يساعد الناس على فهم كيفية عمل أي قطاع تجاري. ويشمل هذا المسار العاملين مثل المستشارين الإداريين، المحللين الإداريين، محللي المشاريع، محللي الأنظمة ومحلي إدارة الأعمال.

٥. الإدارة: الإدارة هي الاتجاه العام أو التنظيم والتحكم بمشروع ما أو شركة. وتشمل المهن الإدارية المدير التنفيذي، مدير مطعم، مدير فندق، مدير التسويق، مدير الإعلانات، مدير مشروع صغير... الخ.

٦. التسويق والاتصالات: يساعد العاملون ضمن هذا المسار الشركة أن تسوّق وتبيع منتجاتها وخدماتها بفاعلية أكبر. وتشمل المهن مساعد التسويق، الباحث في مجال التسويق، مدير التسويق، مدير العلاقات العامة، المسئول عن تطوير المنتج ومدير الترويج.

التعليم والتدريب:

$$\begin{aligned}\frac{\partial}{\partial \theta} \ln f_{a, \sigma^2}(\xi_1) &= \frac{(\xi_1 - a)}{\sigma^2} f_{a, \sigma^2}(\xi_1) = \frac{1}{\sqrt{2\pi\sigma}} \exp\left(-\frac{(\xi_1 - a)^2}{2\sigma^2}\right) \\ \int T(x) \cdot \frac{\partial}{\partial \theta} f(x, \theta) dx &= M\left(T(\xi) \cdot \frac{\partial}{\partial \theta} \ln L(\xi, \theta)\right) \int \frac{\partial}{\partial \theta} \pi(\theta) d\theta\end{aligned}$$

استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع في تعليم الآخرين؟
- هل أنت صبور؟
- هل أنت هادئ عند مخاطبة جمهور ما؟
- هل أنت مبدع؟
- هل تستمتع بالعمل مع الأطفال أو المراهقين؟
- هل أنت منفتح على الآخرين؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة أعلاه، فقد تكون مرشحاً قوياً لمهنة في التعليم والتدريب.

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تتطوي على التخطيط وإدارة وتوفير خدمات التعليم والتدريب والخدمات الأخرى ذات العلاقة التي تدعم التعليم بما يشمل التقييم وخدمات المعلومات والمكتبة.

المسارات المهنية: يوجد ضمن هذا التصنيف أربع مسارات هي: الخدمات الداعمة، التعليم والتدريب، رعاية الأطفال، إدارة التعليم والدعم الإداري.

١. **الخدمات الداعمة:** ويشمل هذا المسار كافة الخدمات غير التعليم والتي تعتبر أساسية لنجاح الطلبة مثل المعالج النفسي، المرشد، العامل في مجال الخدمة الاجتماعية، مختص النطق والسمع.
٢. **التعليم والتدريب:** ويشمل هذا المسار تعليم وتدريب الطلبة في بيئات متعددة من مرحلة ما قبل المدرسة إلى غرف الاجتماعات في الشركات الكبيرة. وتشمل المهن الهيئة التدريسية (في كافة المواد والمستويات)، مساعدي المعلمين، مدربي الموارد البشرية.
٣. **رعاية الأطفال:** ويشمل هذا المسار الأشخاص الذين يهتمون بالأطفال في مراكز الرعاية بما يشمل المدراء والعاملين والأخصائيين والمربين ومعلمي الطفولة المبكرة.
٤. **إدارة التعليم والدعم الإداري:** يضمن العاملون في هذا المسار فعالية عمل المدرسة من خلال القيام بمهام إدارية متعددة. وتشمل المهن المدير، منسقي المواد، الباحث التربوي، رئيس الجامعة، المسئول عن تطوير المناهج ومصمم وسائل الاعلام التعليمية.

المالية:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع في العمل مع الأرقام؟
- هل أنت جيد في الرياضيات؟
- هل تهتم بسوق الأسهم والبورصة؟
- هل تريد أن تساعد الآخرين في ضمان مستقبلهم المالي؟
- هل تستمتع العمل في بيئة سريعة الخطى؟
- هل تشعر بثقة في تحمل مسؤولية أموال الآخرين؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة سابقاً، قد تأخذ بعين الاعتبار إحدى المهن ضمن هذا التصنيف.

تعريف التصنيف المهني: إن المهنة ضمن هذا التصنيف المهني تنطوي على توفير الخدمات للتخطيط المالي والاستثماري، التأمين البنكي والإدارة المالية للأعمال.

المسارات المهنية المالية: يوجد ضمن هذا التصنيف أربع مسارات هي: البنوك والخدمات المرتبطة، الخدمات والتأمين، إدارة مالية المشاريع، والتخطيط المالي والاستثماري.

١. البنوك والخدمات المرتبطة: ويشمل هذا المجال كافة المهن البنكية المطلوبة لجعل المؤسسة البنكية تعمل. وتضم المسئول عن القروض، أمين الصندوق، محلل الائتمان، المحاسب، مدقق الحسابات الداخلية، المسئول عن الفواتير، ضامن السندات الخاصة بالرهن العقاري، المسئول عن خدمة الزبائن والمسئول عن إعداد الإعلانات التجارية.
٢. خدمات التأمين: يوفر العاملون في هذا المسار خدمات لحاملي عقود التأمين وشركات التأمين. وتشمل خبير شؤون التأمين، ضامن السندات، مخمن التأمين، وكيل ومحقق الإبداعات.
٣. إدارة المشاريع: ينطوي هذا المسار على توجيه سياسات الاستثمار في الشركات وإعداد الوثائق المالية للسلطات القانونية. وتشمل المهن المسئول عن الضرائب، المحلل المالي، معد الضرائب، المراقب، الخبير الاقتصادي ومدقق الحسابات.

٤. التخطيط المالي والاستثماري: ويشمل هذا المسار المهن التي تنطوي على إدارة أموال الآخرين ومساعدتهم في الوصول إلى أهدافهم المالية. وتشمل المهن في هذا المسار سمسار البورصة، مستشار الاستثمار، المسئول عن التطوير، مدير العقارات، وكيل السندات المالية.

الحكومة والإدارة العامة:



استطلع التصنيف المهني:

- هل تقيم الخدمة العامة؟
- هل تهتم بالحكومة والسياسة؟
- هل تستمتع في العمل لمساعدة الآخرين في التخطيط لمجتمعات جديدة؟
- هل تحب العمل في الخارج؟
- هل تميل في الانضمام إلى الحقل العسكري؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة، قد تكون مرشحاً لمهنة في الحكومة أو الإدارة العامة. قد تستمتع بأحد المهن التالية:

- مسئول في السلك الدبلوماسي
- مخطط إقليمي
- مدقق بنوك
- وكيل في المخابرات
- جندي أو بحار
- مشرع

تعريف التصنيف المهني: إن المهن في الحكومة والإدارة العامة تنطوي على التخطيط وإدارة وتوفير الخدمات التشريعية والإدارية والتنظيمية والخدمات الحكومية العامة على مستوى الدولة.

المسارات المهنية في الحكومة والإدارة العامة: يشمل هذا التصنيف ست مسارات هي: التخطيط، الدخل والنظام الضريبي، إدارة الحكم، التعليمات، القوانين، الأمن الوطني والسلك الدبلوماسي.

١. التخطيط: ينطوي هذا المسار على رسم الخطوط العريضة لكيفية استخدام الأراضي في مكان ما. وتشمل المهن: المخطط المهني، منسق المساعدات الحكومية، مدير الخدمات الخاصة بالمحافظات وخبير الإحصاءات السكانية.

٢. الدخل والنظام الضريبي: يغطي هذا المسار العاملين الذين يجمعون الدخل للحكومة بما يشمل مسئول الضرائب، المدقق والمخمن.

٣. إدارة الحكم: وينطوي تحت هذا المجال كافة العاملين في عملية إدارة الحكم بما يشمل المشرع، مساعد المشرع، المسؤولين عن المدن، محلي السياسات والباحثين في مجال رسم السياسات.

٤. التعليمات/ القوانين: وينطوي هذا المسار على فرض الالتزام بالقوانين والقواعد الموضوعة من قبل الحكومة. وتشمل المهن مدقق البنوك، مفتش قانون العمل، المشرف العام على الانتخابات، المفتش الصحي، المسئول عن الجمارك ومفتش الحدود.

٥. الأمن الوطني: وينطوي هذا المسار على حماية أمن الدولة بما يشمل المسئولين عن الدفاع الجوي، وكالات الاستخبارات المضادة، المسئول عن المخابرات العامة، الجنود، البحارة، الطيارين والقوات الخاصة.

٦. السلك الدبلوماسي: ويضم هذا المسار هيئة المحترفين والذين يمثلون الدولة في الخارج. وتشمل المهن القنصل، الملحق، السفير والمسئول عن الخدمات الخارجية.

العلوم الصحية:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع بمساعدة الآخرين كي يشعروا بشكل أفضل؟
- هل تستمتع بمادة العلوم؟
- هل تستمتع بتعليم الناس كيف يمكنهم العيش بأسلوب حياة صحي؟
- هل تهتم بادق التفاصيل؟
- هل لديك ذاكرة قوية؟
- هل تحب العمل في مستشفى أو في موقع طبي آخر؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة سابقاً، قد تستمتع بمهنة في العلوم الصحية. هناك مجموعة متنوعة من المهن المتوفرة في هذا المجال والتي تشمل: مختص كشف السمع، مختص كشف البصر، معالج العامود الفقري، مدير السجلات الطبية، المسئول عن الصحة الصناعية، موظف الإسعاف، المسئول عن التوعية الصحية، المسئول عن الإحصاءات البيولوجية.

تعريف التصنيف المهني: يشمل هذا التصنيف التخطيط وإدارة وتوفير الخدمات التشخيصية، العلاجية والمعلومات والبحث في الرعاية الصحية.

المسارات المهنية في العلوم الصحية: يشمل هذا التصنيف خمس مسارات هي: الخدمات الداعمة، خدمات المعلومات والاتصالات، الخدمات التشخيصية، الخدمات العلاجية والتكنولوجيا البيولوجية، وخدمات الصيدلانية.

١. الخدمات الداعمة: العاملون ضمن هذا المسار مسئولون عن إدارة، بناء، صيانة الآلات، مراقبة النوعية البيئية وكافة الخدمات الحيوية لتوفير الرعاية الصحية. وتشمل المهن فني الآلات الطبية، فني التجهيزات، المسئول عن الصحة الصناعية، المسئول عن الصيانة ومختص الصحة البيئية.

٢. خدمات المعلومات والاتصالات: العاملون في هذا المسار مسئولون عن تنظيم المعلومات الصحية وجعل هذه المعلومات متوفرة للأشخاص المعنيين. وتشمل المهن: المسئول عن الإدخال، مدير السجلات الطبية، مدير المستشفى، المسئول عن النشرات الطبية الخاصة بالأدوية، المحاسب الطبي والمسئول عن التوعية الصحية.

٣. الخدمات التشخيصية: وتركز المهن في هذا المسار على تشخيص المرض. تشمل المهن المصور الإشعاعي، المختص بالتخطيط للأمواج فوق الصوتية، فني بنك الدم، فني طبي، المسئول عن قياس الجرعات.

٤. الخدمات العلاجية: العاملون في هذا المجال يوفرون العلاج للأمراض والاضطرابات. وتشمل المهن موظفي الإسعاف، الطبيب، مساعد الطبيب، الممرض، طبيب الأسنان، الصيدلي، المعالج الطبيعي، مختص كشف النظر، مختص كشف البصر، المعالج التنفسي، معالج النطق.

٥. التكنولوجيا البيولوجية وخدمات الصيدلة: تركّز المهن في هذا المسار على البحث وتطوير كل ما له علاقة بالصيدلة والتكنولوجيا البيولوجية. وتشمل المهن التالية: فني الصيدلانية، المسئول عن الإحصاءات البيولوجية، اختصاصي الميكروبيولوجيا وفني مختبر الأبحاث.

الضيافة والسياحة:

استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع في السفر؟
- هل تحب أن تتناول العشاء في المطعم؟
- هل تحب الطبخ؟
- هل تحب أن تساعد الآخرين في الاستمتاع بأوقاتهم؟
- هل أنت من النوع الودود المنفتح على الآخرين؟
- هل تحب العمل في فندق، سفينة سياحية أو في مطعم؟
- هل أنت بطل رياضي؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من هذه الأسئلة، قد تستمتع بأحد هذه المهن الواردة أدناه:

- وكيل مكتب سفريات
- مدير فندق
- كبير الطباخين
- بطل رياضي
- منقذ
- مدير أحد منتجعات الاستجمام
- مدير المؤتمرات

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تنطوي على التخطيط وإدارة وتوفير السكن والطعام والاستجمام وخدمات المؤتمرات والتخطيط والخدمات الداعمة ذات الصلة مثل الخدمات ذات العلاقة بالسفر.

المسارات المهنية: يشمل هذا التصنيف المهني أربع مسارات هي: خدمات السكن والشؤون المنزلية، إنتاج الطعام وخدماته، الاستجمام، الرياضة والألعاب وخدمات السياحة والسفر.

١. خدمات السكن وخدمة الغرف: يشمل هذا المسار المهن المطلوبة في الفنادق والمصايف كي تعمل وتقوم على خدمة الزبائن. وتشمل المهن مدير الفندق، عامل التنظيفات، مسئول الاستقبال، حارس الفندق، العامل في خدمة الغرف، العامل المسئول عن حمل الأمتعة والحقائب.

٢. إنتاج الطعام وخدماته: ويعتبر هذا أكبر مسار ضمن هذا التصنيف. ويشمل كافة المهن في المطاعم والخدمات ذات العلاقة بالطبخ وأيضا يخدم الطعام. وتشمل المهن النادل، كبير الطباخين والطباخين، مفتش سلامة الطعام، أخصائي الحمية، مسئول التغذية، مدير المطعم.

٣. الاستجمام والرياضة: ويشمل هذا المسار المهن في أماكن التسلية، الملاعب الرياضية ومراكز الاستجمام. والمهن ضمن هذا المسار متنوعة نوعاً ما من الرياضيين المحترفين والحكام والمنقذين إلى العاملين في مراكز التسلية.

٤. خدمات السفر والسياحة: ويشمل هذا المسار كافة المهن التي تنطوي على التخطيط وعمل حجوزات السفر وقيادة الجولات والمجموعات السياحية وإدارة المؤتمرات.



الخدمات الإنسانية:

استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع بمساعدة الآخرين؟
- هل تتعاطف مع الآخرين في ظروفهم الصعبة؟
- هل تحب أن تساعد الغير كي يشعروا بشكل أفضل؟
- هل تستمتع بتعليم الناس بهدف تحسين حياتهم؟
- هل تؤمن أنه من الضروري حماية الزبائن من الغش والاحتيال؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر على الأسئلة الواردة أعلاه، قد تستمتع بمهنة ضمن

هذا التصنيف. قد تتجح بأحد هذه المهن:

- المختص بحفلات الزفاف
- المختص بالتدليك
- عامل في مجال الخدمة الاجتماعية
- مختص في نماء الطفل
- مرشد

تعريف المسار المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تتطوي على الاهتمام بالعائلات والاحتياجات الإنسانية.

المسارات المهنية: يشمل هذا التصنيف خمس مسارات مهنية هي: الطفولة المبكرة وخدماتها، الإرشاد وخدمات الصحة العقلية، الخدمات العائلية والمجتمعية، خدمات الرعاية الشخصية وخدمات المستهلك.

١. الطفولة المبكرة وخدماتها: ينطوي هذا المسار على الرعاية

بالنمو الجسدي والنفسي والعقلي للأطفال من مرحلة

الرضاعة وحتى مرحلة المراهقة. وتشمل المهن المختص في نمو الطفل، العامل في مجال رعاية الأطفال، مدير مركز للرعاية اليومية ومعلمة ما قبل المدرسة.

٢. خدمات الإرشاد والصحة العقلية: إن هدف العاملين ضمن هذا المسار هو مساعدة الآخرين الذين يعانون

من مشاكل عاطفية أو عقلية. وتشمل المهن مرشدي المدمنين على المخدرات، المختص النفسي، عامل الخدمة الاجتماعية، مساعد في مجال الصحة العقلية، العالم الاجتماعي والعامل في الخدمة الاجتماعية.

٣. الخدمات العائلية والمجتمعية: إن العاملين في هذا المسار يوفر مجموعة متنوعة من الخدمات التي تساعد على تقوية الحياة العائلية والمجتمعية. وتشمل المهن العامل في دار المسنين، عامل في الخدمة الاجتماعية، منسق متطوع والمسؤول عن التمويل.

٤. خدمات الرعاية الشخصية: العاملون ضمن هذا المسار يساعدون الغير كي يصبحوا أفضل حالاً وتصبح حياتهم أكثر سهولة. وتشمل المهن: مختص حفلات الزفاف، منظم الحفلات، مختص التدليك، المزين، مختص التجميل ومختص التصوير.

٥. خدمات المستهلك: تساعد هذه الخدمات ضمان حصول العامة على معاملة عادلة في أماكن التسوق. وتشمل المهن مدقق أمان المنتج ومنسق الزيارات الميدانية إلى المستهلك.

تكنولوجيا المعلومات:



استطلع التصنيف المهني:

- هل تستمتع بالعمل في الحاسوب؟
- هل أنت مولع بالتكنولوجيا؟
- هل أنت الشخص الذي يعتمد عليه الآخرون لإعداد واستخدام أجهزة وبرامج الحاسوب؟
- هل قمت بإعداد برامج حاسوب خاص بك أو لعبة فيديو؟
- هل أنت منظم وتهتم بالتفاصيل؟
- هل تتعلم برامج الحاسوب بسهولة؟
- هل تتكيف مع التغيير بسرعة؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من هذه الأسئلة، قد تستمتع بمهنة في تكنولوجيا المعلومات والتي تعتبر من الصناعات سريعة الخطى والتغيير. وتشمل المهن التالية:

- مدير الشبكات.
- مسئول المواقع الإلكترونية
- محلل المعلومات
- الكاتب التقني
- تقني مكتب طلب المساعدة (Help Desk)
- مهندس البرامج
- مختص أجهزة الأعلام الرقمية
- فني الشبكات

تعريف التصنيف المهني: يشمل هذا التصنيف تصميم وتطوير ودعم وإدارة الوسائل المتعددة للأجهزة والبرامج وخدمات تكامل الأنظمة.

المسارات المهنية في تكنولوجيا المعلومات: يشمل هذا التصنيف أربع مسارات هي: دعم المعلومات وخدماته، تطوير البرمجة والبرامج، أنظمة الشبكات وأجهزة الإعلام التفاعلية.

١. دعم المعلومات والخدمات المرتبطة، يعتبر هذا المسار الأكبر ضمن تكنولوجيا المعلومات. وينطوي على تحليل متطلبات المستخدم بالتفصيل واختيار أفضل الحلول وكتابة المواصفات والحصول على الأجهزة الضرورية. وتشمل المهن مصمم أنظمة المعلومات، تقني مكتب طلب المساعدة، المسئول عن التطبيق، الكاتب التقني، مختص قاعدة البيانات، محلل المعلومات وفني الصيانة.
٢. تطوير البرمجة والبرامج: إن العاملين ضمن هذا المسار يصممون ويطورون وينتجون برامج الحاسوب. لديهم مهن مثل محلل الأنظمة، المبرمج، مصمم أنظمة التشغيل، مهندس البرامج، مصمم البرامج، محلل التطبيقات.
٣. أنظمة الشبكات: ويشمل هذا المسار العاملين الذين يؤسسون ويحافظون على الصلات (LINKS) ما بين أجهزة الحاسوب أما ضمن مكتب واحد أو عبر الشبكة الإلكترونية. وتشمل المهن فني WAN/LAN، محلل الاتصالات، مهندس الأنظمة، مختص دعم الشبكة، مهندس الشبكة، مدير الشبكة، مختص دعم الحاسوب الشخصي.
٤. أجهزة الإعلام التفاعلية: إن العاملين ضمن هذا المسار يبتكرون التطبيقات الحاسوبية والمضمون الذي يعتمد على تكنولوجيا أجهزة الإعلام التفاعلية. وتشمل المهن مسئول الموقع الإلكتروني، مصمم الموقع الإلكتروني، مختص أجهزة الإعلام الرقمية ومؤلف وسائل الإعلام المتعددة.

القانون والسلامة العامة:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تريد أن تكون ضابط شرطة؟
- هل تحترم القانون وسيادته؟
- هل تعتقد أنه من المثير للعمل في قاعة المحكمة؟
- هل أنت جيد في الجدل وفوز الحجج؟
- هل تستمتع في المدرسة؟
- هل تهتم بالتفاصيل؟
- هل تستمتع بأن تكون مسئولاً عن سلامة الآخرين؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من هذه الأسئلة، قد تريد أن تفكر بمهنة في القانون والسلامة العامة. إن هذا التصنيف المهني يشمل مجموعة من المهن التي تعتبر حيوية لنجاح المجتمع:

- رجل إطفاء
- ضابط شرطة
- ضابط تصحيح
- محامي
- قاضي
- حارس أمن

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تتطوي على التخطيط وإدارة وتوفير الخدمات القضائية والقانونية والوقائية.

المسارات المهنية في القانون والسلامة العامة: يوجد ضمن هذا التصنيف ثلاث مسارات هي القانون والخدمات القانونية العامة، العدالة فيما يخص الجرائم والتصحيح والحماية من الحرائق.

١. القانون والخدمات القانونية العامة: المهن ضمن هذا المسار تتطوي على كل ما يختص بقانون الدولة. وتشمل المهن: المشرع، القاضي، المحامي، المساعد القانوني، المحقق، والضابط المسئول عن التأكد من الالتزام العام بالقانون.
٢. العدالة فيما يخص الجرائم والتصحيح: ويشمل هذا المسار مجموعة متنوعة من المهن تتطوي على حماية العامة وحفظ الأمن. وتشمل المهن الحارس الأمني، الخبير القضائي، مسئول الشرطة، ضابط الشرطة، المحقق، ضابط التصحيح وحاجب المحكمة.
٣. الحماية من الحرائق: إن كافة المهن ضمن هذا المسار تتطوي على العمل في ظروف خطرة لمحاربة الحرائق وحماية العامة منها ومن مخاطر أخرى. وتشمل المهن: رجل الإطفاء ومفتش الحرائق.

التصنيع:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع في صنع أو تصميم الأشياء؟
- هل أنت جيد في تصور المفاهيم والأفكار؟
- هل تحب العمل في مصنع؟
- هل لديك مهارات يدوية؟
- هل تستمتع في تعلم واستخدام تكنولوجيا جديدة؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة سابقاً، قد تكون مرشحاً لمهنة ضمن هذا التصنيف. تخيل نفسك في أحد هذه المهن:

- عامل في مصنع
- فني التحكم بالآلات
- المسئول عن تركيب الأجهزة الكهربائية
- فني التحكم بالنوعية

تعريف التصنيف المهني: إن المهن التي يشملها هذا التصنيف تنطوي على التخطيط وإدارة وتصنيع المواد إلى المنتج النهائي والأعمال الداعمة المحترفة والفنية ذات العلاقة مثل التخطيط والتحكم بالإنتاج والصيانة والتصنيع.

المسارات المهنية: يشتمل هذا التصنيف على أربعة مسارات هي: الإنتاج المعدني الدقيق، عمليات التقنية الدقيقة، تركيب وصيانة ميكانيكا الكهرباء، الإنتاج، التصميم، التشغيل والصيانة.

١. الإنتاج المعدني الدقيق: ويشمل هذا الحقل مجموعة من المهن المتنوعة في مجال عمل المعادن مثل عامل سبك المعادن، عامل الألواح المعدنية، صانع الآلات وقوالب سكّ العملات أو الميداليات والمسئول عن تشغيل الآلات.

٢. عمليات التقنية الدقيقة: يستخدم الحاسوب والأنظمة المساعدة للحاسوب لتصميم وعمل وتجميع المنتجات ذات الجودة العالية والتفاصيل الدقيقة. وتشمل المهن عامل السلع البصرية، عامل المعدات الطبية، صانع النماذج وصانع المعدات.

٣. تركيب ميكانيكا الكهرباء وصيانتها: يشمل هذا المسار كافة المهن التي تنطوي على تركيب والحفاظ على وتوصيل المعدات التي تستخدم الكهرباء من الجوانات إلى مولدات الطاقة النووية. وتشمل المهن فني الأجهزة الطبية، فني أجهزة الليزر، فني تصليح الحاسوب، المسئول عن تركيب الحاسوب، مصلح الآلات، المسئول عن تركيب الإلكترونيات الصناعية، المسئول عن تركيب أو تصليح العدادات، مدير المرفق، مولد الطاقة الكهربائية وفني التحكم بالآلات.

٤. الإنتاج، التصميم، التشغيل، والصيانة: يشمل هذا المسار كافة المهام المطلوبة لإعداد وتشغيل المؤسسة الصناعية من المهندس الصناعي، فني التحكم بالتشغيل، فني التصنيع الآلي، عمال الإنتاج البلاستيكي وصانعي الخزانات الشمسية وأجهزة التدفئة إلى العاملين في إنتاج الملابس.

البيع (الجملة/المفرد) والخدمات:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع بالتسوق؟
- هل المراكز التجارية الكبيرة من أكثر الأماكن التي تتواجد بها؟
- هل ترى نفسك كمندوب مبيعات؟
- هل تحب أن تدير عملك الخاص بك؟
- هل تستمتع في عمل الإعلانات أو حملات العلاقات العامة؟
- هل تهتم بالتفاصيل؟
- هل أنت ودود ومنفتح على الآخرين؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر، قد تستمتع بمهنة ضمن هذا التصنيف المهني. قد يكون لديك ميل إلى أحد هذه المهن:

- مدير توزيع
- مدير تسويق
- مدير علاقات عامة
- مندوب مبيعات للمواد الغذائية
- صاحب عمل صغير
- مشرف على المبيعات

تعريف التصنيف المهني: إن المهن في هذا التصنيف تنطوي على التخطيط وإدارة وإنجاز خدمات البيع بالجملة وبالمفرد والخدمات الداعمة المرتبطة بالتسويق والتوزيع بما يشمل إدارة وترويج البضائع والمنتجات.

المسارات المهنية: ويشمل هذا التصنيف المهني أربع مسارات هي: المتاجرة والبيع، الترويج والعلاقات العامة، التوزيع العام والإدارة/ العمل الحر.

١. المتاجرة والبيع: يشمل هذا المسار المهن ذات العلاقة بالترويج، الشراء وبيع البضائع، وتشمل المهن مندوب المبيعات، الصرّاف، وكيل مبيعات العقارات.
٢. الترويج والعلاقات العامة: العاملون في هذا المسار مسئولون عن ضمان شراء المستهلك للبضائع. ويشمل المهن التالية: مدير الإعلانات، كاتب الإعلانات، مدير العلاقات العامة، الباحث التسويقي، مدير التسويق.
٣. التوزيع العام: ويغطي هذا المسار كافة المهن الضرورية لضمان وصول البضائع إلى الأشخاص المعنيين وفي الوقت المناسب بما يشمل مدير التوزيع، العاملين في الجدولة والتسجيل، والكاتب المسئول عن الاستلام، مدير المخازن والمسئول عن حزم البضائع.
٤. الإدارة/ العمل الحر: يحتوي هذا المسار على كافة المهن الإدارية بما يشمل العمل الحر الصغير، المدراء، المشرفين على المبيعات، مدير التجارة الإلكترونية.

البحث العملي والهندسة:



استطلع هذا التصنيف المهني:

- هل تستمتع بالعلوم؟
- هل أنت جيد في الرياضيات؟
- هل تستمتع في بناء وإصلاح الأشياء؟
- هل تحب أن تجد إجابات على الأسئلة؟
- هل تستمتع العمل في مختبر؟
- هل تهتم بالتفاصيل؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر فقد تكون مرشحاً لمهنة في البحث العملي والهندسة. قد تتاسبك أحد المهن التالية:

- عالم فيزيائي
- عالم أحياء
- مهندس ميكانيكي
- مهندس كهربائي
- فني مواد خطرة
- فني نووي
- رائد فضاء

تعريف التصنيف المهني: إن المهن ضمن هذا التصنيف تتطوي على التخطيط وإدارة وتوفير البحث العلمي وخدمات التقنية المحترفة (مثل علم الفيزياء والهندسة) بما يشمل خدمات المختبر والتحليل، وخدمات البحث والتطوير.

المسارات المهنية في هذا التصنيف المهني: يشتمل هذا التصنيف على مسارين هما: الهندسة والتكنولوجيا والعلوم والرياضيات.

١. الهندسة والتكنولوجيا: ويشمل هذا المسار كافة أنواع المهندسين الذين يعملون في القطاع الحكومي والخاص. وتشمل المهن مهندس الأنظمة، المهندس المدني، المهندس الكيميائي، مهندس السلامة، مهندس الأجهزة الطبية والمهندس الزراعي.

٢. العلوم والرياضيات: يشمل هذا المسار مجموعة متنوعة من المهن من عالم الأبحاث وخبير الرياضيات إلى الفنيين مثل فني المواد الخطرة والفني النووي. كما يشمل الاختصاصات العلمية مثل عالم الفيزياء، عالم النباتات، عالم الأحياء، العالم المختص بالسموم، الصيدلي، الجيولوجي، رائد الفضاء، عالم الآثار واللغوي.

المواصلات، التوزيع والنقل:



- هل تحب أن تسافر في الطائرة، أو تقود شاحنة أو سفينة؟
- هل لديك قدرة بصرية جيدة وقوة ملاحظة؟
- هل أنت منظم وكفؤ؟
- هل أنت جيد في حل المشكلات؟
- هل تستمتع في التخطيط للشوارع أو أنظمة الطاقة؟
- هل تحب العمل في السفينة؟

إذا أجبت بنعم على سؤالين أو أكثر من الأسئلة الواردة أعلاه، قد تستمتع في مهنة ضمن هذا التصنيف. قد تتجح في أحد هذه المهن:

- ميكانيكي طائرات
- طيار
- سائق حافلة
- مهندس قاطرات
- قبطان سفينة
- سائق شاحنة
- وكيل الشحن
- مهندس مدني
- مفتش النقل

تعريف التصنيف المهني: تنطوي المهن في هذا التصنيف على التخطيط وإدارة حركة الناس، المواد والبضائع براً وبحراً وجواً بالإضافة إلى الخدمات التقنية الداعمة مثل تخطيط وإدارة البيئة التحتية للمواصلات، خدمات النقل وصيانة الأجهزة المتحركة.

المسارات المهنية: يشتمل هذا التصنيف المهني على سبع مسارات هي: المواصلات، التخطيط للنقل والخدمات الإدارية، تشغيل المخازن ومراكز التوزيع، البيع وخدماته، صيانة الآلات والوسائل والمعدات المتحركة، إدارة المخاطر وإدارة السلامة العامة، التخطيط للبنية التحتية وإدارتها والقوانين.

١. المواصلات: يشمل هذا المسار المهن التي تنطوي على تشغيل ودعم المعدات المتحركة لضمان حركة الناس والبضائع. وتشمل المهن: الطيار، المضيف، سائق الشاحنة، سائق سيارة الأجرة، قبطان السفينة، المسئول عن تشغيل السكك الحديدية، مهندس القاطرات، العاملين في مجال دعم المطار والميناء.

٢. التخطيط للنقل والخدمات الإدارية: وتنطوي المهن ضمن هذا المسار على التخطيط وإدارة المهن وضمان نقل الأشخاص والبضائع من نقطة البداية إلى مسارهم النهائي. وتشمل المهن مدير النقل، مهندس النقل والمحلل المختص بالنقل.

٣. تشغيل المخازن ومراكز التوزيع: يغطي هذا المسار المهن التي تنطوي على تغليف وتحميل وتتبع مسار السلع أثناء نقلهم بما يشمل مدير المخازن، المهندس الصناعي، المسئول عن الشحن، الكاتب المستلم والعامل المسئول عن المواد وسلامتها.

٤. البيع وخدماته: وتشمل هذه المهن التسويق وبيع خدمات المواصلات للناس أو شحن البضائع. ونذكر هنا مدير التسويق والمبيعات، المسئول عن الحجوزات والسفر، المسئول عن خدمة الزبائن، المحاسب والصراف.

٥. صيانة الأجهزة المتحركة: ويشمل هذا المسار المهن الضرورية للمحافظة على وإصلاح وصيانة وخدمة كافة أنواع المركبات بما يشمل الشاحنات، الطائرات، السيارات والأجهزة المتحركة الأخرى. وتشمل المهن مدير الصيانة، الميكانيكي، الكهربائي، ميكانيكي الشاحنات أو الطائرة أو القاطرات أو السفينة.

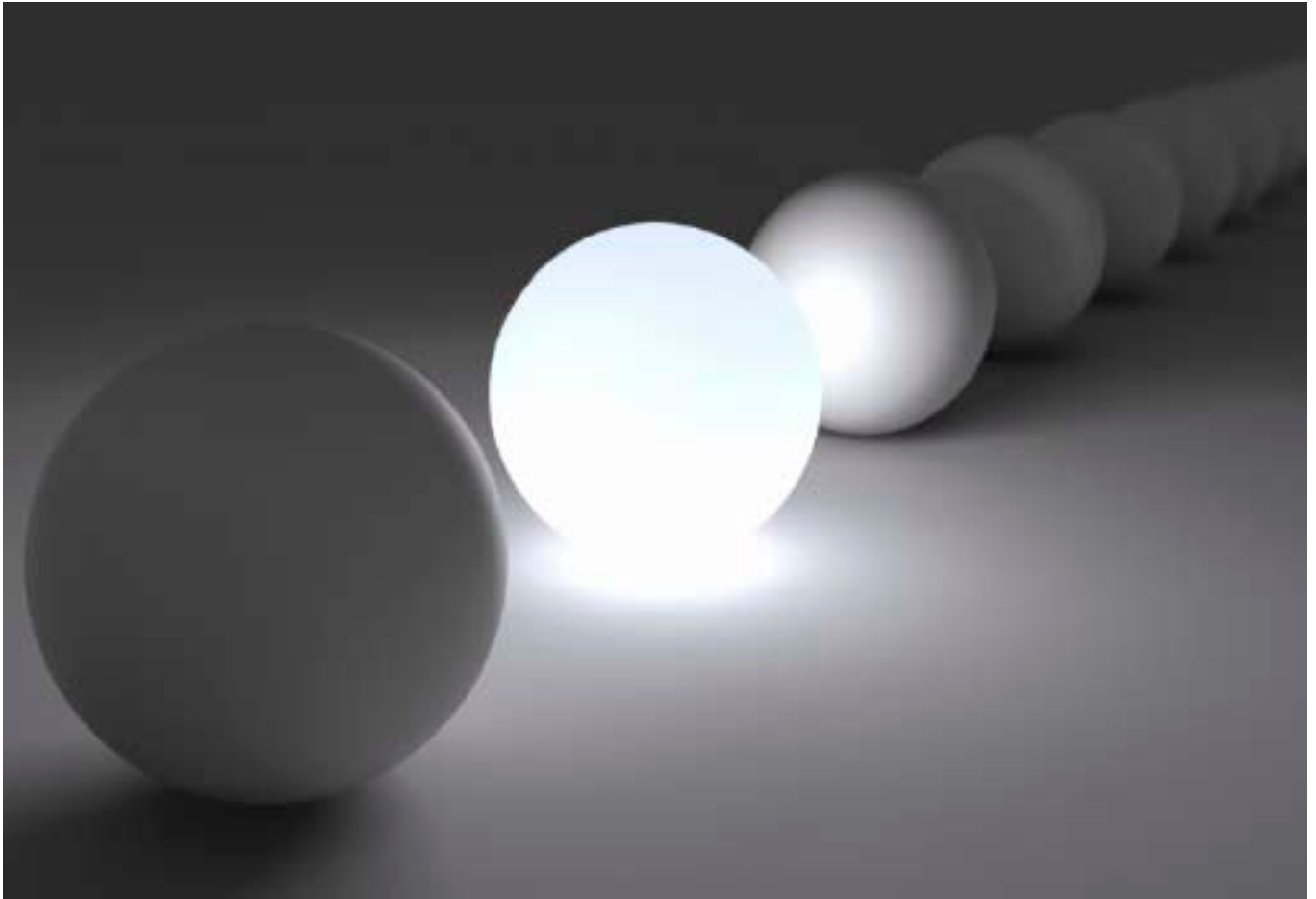
٦. إدارة المخاطر وإدارة السلامة العامة: العاملون في هذا المسار مسئولون عن السلامة والوقاية من الأخطار البيئية المحتملة والمخاطر المختلفة. وتشمل المهن مهندس السلامة، مدير البيئة، محلل السلامة والعاملين في خدمات الطوارئ.

٧. البنية التحتية وإدارتها والقوانين: يركز هذا المسار على التخطيط وإدارة البنية التحتية للمواصلات العامة. وتشمل المهن المسئول عن التخطيط المدني أو الإقليمي، المسئول عن التنظيم الحكومي ومهن أخرى في الدولة ذات العلاقة.



الكفاءات والمهارات المطلوبة

كفاءات ومهارات
المرشد المهني



كفاءات ومهارات المرشد

تعرف هيئة التطوير المهني الوطنية الأمريكية (NCDA) الإرشاد المهني على أنه عملية تستهدف مساعدة الأفراد في العمل على تطوير مهنة مع التركيز على تعريف دور العامل وكيف يتم التفاعل ما بين هذا الدور والأدوار الحياتية الأخرى. كما تبين الهيئة الحد الأدنى من الكفاءات الخاصة بالمرشد المهني:

على المرشد المهني أن يظهر الحد الأدنى من الكفاءات في إحدى عشرة مجالاً . وهذه المجالات هي:

- نظريات النماء والتطوير المهني
- مهارات الإرشاد الجماعي
- التقييم الجماعي والفردى
- الموارد / المعلومات
- إدارة البرامج وتنفيذها
- الاستشارات
- التعامل مع الفئات المختلفة
- الإشراف
- القضايا الأخلاقية / القانونية
- التقييم / الأبحاث
- التكنولوجيا

ويمكن تعريف كل من هذه المجالات كآلاتي:

نظريات التطوير المهني: المعرفة والنظريات الضرورية للمحترفين المنخرطين في مجال الإرشاد والتطوير المهني: يجب إظهار المعرفة في:

- النظريات الإرشادية والتقنيات المرتبطة
- نظريات ونماذج التطوير المهني
- الفروقات الفردية المتعلقة بالنوع، العرق، والقدرات العقلية والجسدية
- النماذج النظرية للنماء والتطوير المهني وتقنيات توفير المعلومات والإرشاد والموارد
- المعلومات، التقنيات والنماذج المرتبطة بالتخطيط المهني

مهارات الإرشاد الجماعي والفردية: كفاءات الإرشاد الجماعي والفردية التي تعتبر ضرورية للإرشاد المهني والفعال: إظهار القدرة في:

- بناء والمحافظة على علاقات مهنية فعالة مع الأفراد
- بناء والمحافظة على جو جماعي
- التعاون مع المسترشد لتحديد الأهداف الشخصية
- تحديد واختيار التقنيات المناسبة لأهداف الفرد أو المجموعة واحتياجات الفرد والوضع النفسي والمهام النمائية
- تحديد وفهم الخصائص الشخصية للمسترشد والمرتبطه بالمهنة
- تحديد وفهم البنية العائلية والثقافية والعملية كما ترتبط بمهنة المسترشد
- تحديد وفهم عملية اتخاذ القرار الخاصة بالمسترشد
- تحديد وفهم اتجاهات المسترشد نحو العمل والعاملين
- تحديد وفهم تحيز المسترشد في نطاق العمل والعاملين بناء على النوع، العرق، والنماذج الثقافية.
- تحديد وتشجيع المسترشد للقيام بالنشاطات للاستعداد والمبادرة للانتقال أو التحول فيما يخص الأدوار الحياتية من خلال:

- تحديد مصادر المعلومات والخبرات ذات العلاقة
- الحصول على وتفسير المعلومات والخبرات واكتساب المهارات الضرورية للقيام بالانتقال أو التحول المناسب فيما يخص الأدوار الحياتية
- مساعدة المسترشد لاكتساب مهارات وتقنيات البحث الوظيفية
- دعم وتحدي المسترشد لفحص كافة الأدوار الحياتية ذات العلاقة بالعمل بما يشمل عمل توازن ما بين العمل، أوقات الفراغ والمجتمع

مهارات التقييم الفردية والجماعية والتي تعتبر أساسية للانخراط بشكل محترف في الإرشاد المهني: يجب إظهار القدرة على :

- تقييم الخصائص الشخصية مثل الاستعداد، الإنجازات، الميول، القيم والسمات الشخصية.
- تقييم ميول أوقات الفراغ، أسلوب التعلم، الأدوار الحياتية، مفهوم الذات، النضج المهني، الهوية المهنية، عدم القدرة على اتخاذ القرار المهني، بيئة العمل المفضلة (مثلاً: الرضا في العمل)
- تقييم بيئة العمل (مثل المهام، التوقعات، القواعد والمعايير ونوعية البيئة الاجتماعية والمادية)
- تقييم واختيار الأدوات الموثوق بها ذات المصادقية والمناسبة لنوع المسترشد، العرق، والقدرات العقلية والجسدية
- اختيار تقنيات التقييم المناسبة للفرد والمناسبة للمجموعات
- إعطاء أدوات التقييم المهنية بشكل مناسب
- تفسير نتائج أدوات التقييم وعرضها على المسترشد والآخرين
- مساعدة المسترشد والآخرين على تفسير نتائج أدوات التقييم

الترويج وإدارة وتنفيذ البرامج: المعلومات والمهارات الضرورية لتطوير والتخطيط وتنفيذ وإدارة برامج التطوير المهني في بيئات مختلفة:

إظهار المعرفة في:

- تصميم برامج التطوير المهني
- تحديد الاحتياجات وتقنيات التقييم والممارسات
- القدرة على التشخيص، التخطيط، التواصل والإدارة الضرورية لتنفيذ وإدارة برامج التطوير المهني
- نظريات القيادة والاتجاهات في التقييم والتغذية الراجعة، اتخاذ القرارات وحل المشكلات
- المعايير الاحترافية لبرامج التطوير المهني

الاتجاهات المجتمعية والتشريعات التي تؤثر على تطوير وتنفيذ برامج التطوير المهني:

يجب إظهار القدرة على:

- تنفيذ برامج فردية وجماعية في التطوير المهني للفئات الخاصة
- التخطيط وتنظيم وإدارة الموارد المهنية الشاملة
- تنفيذ برامج التطوير المهني بالتنسيق وبالتعاون مع الآخرين
- تحديد وتقييم الكفاءات الفردية
- القيام بحملة تسويق وعلاقات عامة للترويج لخدمات مركز الإرشاد والتطوير المهني

التدريب، الاستشارات وتحسين الأداء: المعرفة والمهارات التي تعتبر ضرورية للتواصل مع الأفراد والمؤسسات والتي لها مردودها على عملية الإرشاد والتطوير المهني:

يجب إظهار القدرة على:

- تقديم الاستشارة للمرشدين الزملاء في مركز الإرشاد والتطوير المهني ومرشدي المؤسسات التعليمية المحلية
- بناء والمحافظة على علاقة استشارية بناءة مع الأشخاص الذين لديهم تأثير على قرار المسترشد المهني
- مساعدة العامة والمشرعين في فهم أهمية الإرشاد المهني، التطوير والتخطيط المهني
- التأثير في السياسة العامة كما ترتبط بالتطوير المهني والتخطيط للقوى العاملة
- تحليل الاحتياجات المؤسسية المستقبلية والمستوى الحالي لمهارات الموظفين وتطوير برامج تدريبية لتحسين الأداء
- متابعة وتوجيه الموظفين

الفئات المتنوعة والمختلفة: المعرفة والمهارات التي تعتبر أساسية لتطوير علاقة مع فئات مختلفة والتي لها مردودها وتأثيرها على عملية الإرشاد والتطوير المهني.

إظهار القدرة على:

- تحديد الاحتياجات النمائية لمختلف الفئات بما يشمل أولئك من النوع الآخر، العرق، والقدرة العقلية والجسدية
- معرفة ببرامج التطوير المهني لاستيعاب الاحتياجات الخاصة لمختلف الفئات
- إيجاد الطرق المناسبة أو الموارد للتواصل مع الذين لا يتكلمون اللغة العربية بشكل جيد
- تحديد اتجاهات أخرى لتلبية احتياجات التخطيط المهني للأفراد من مختلف الفئات
- القدرة على استشارة المختصين بشكل مستمر فيما يخص قضايا الإرشاد والقضايا المرتبطة بتطور المرشد المهني
- القدرة على توفير الإشراف الفعال للمرشدين ذوي الخبرات المختلفة من خلال:
 - معرفة بأدوارهم، كفاءاتهم والمعايير الأخلاقية
 - تحديد كفاءاتهم في مختلف مجالات الإرشاد
 - تدريبهم على الكفاءات المطلوبة بما يشمل تفسير أدوات التقييم
 - متابعة نشاطاتهم وجدولة استشارات مستمرة بهدف مراجعة هذه النشاطات

القضايا الأخلاقية/القانونية: المعلومات والمعرفة الأساسية للممارسة الأخلاقية والقانونية للإرشاد المهني
إظهار المعرفة في:

- القضايا الأخلاقية والقانونية التي تؤثر على ممارسة الإرشاد المهني مع كافة فئات المجتمع
- الالتزام بالمبادئ والمعايير الأخلاقية ذات العلاقة بمهنة الإرشاد المهني

مختلف الفئات: المعرفة والمهارات اللازمة للتعامل مع مختلف فئات المجتمع خاصة المهمشة
إظهار الآتي:

- تحديد الموارد المجتمعية وتقوية الروابط لمساعدة المسترشدين ذوي الاحتياجات الخاصة
- مساعدة زملاء العمل والمحترفين وأعضاء المجتمع في فهم الاحتياجات وخصائص مختلف الفئات فيما يخص استطلاع المهن، توقعات التوظيف والقضايا الاقتصادية/ الاجتماعية
- الدعوة للتطوير المهني لكافة الفئات
- تصميم وتوفير برامج التطوير والمواد المهنية للفئات التي يصعب الوصول إليها

الإشراف: المعرفة والمهارات التي تعتبر أساسية في تقييم المرشد وأدائه والمحافظة على وتحسين المهارات المهنية
إظهار الآتي:

- القدرة على الاعتراف بحدود إمكانياته كمرشد واللجوء إلى الإشراف من الآخرين أو تحويل المسترشد عندما يلزم
- القدرة على الاستفادة بشكل مستمر من الإشراف للمحافظة على وتحسين المهارات الإرشادية
- المبادئ الأخلاقية المتعلقة بسرية المعلومات الخاصة بالمسترشد

البحث/ التقييم: المعرفة والمهارات التي تعتبر أساسية في فهم وعمل بحث في مجال الإرشاد والتطوير المهني
إظهار الكفاءة في:

- استخدام أنواع البحث المتعلقة بفعالية برامج الإرشاد المهني
- تصميم وإجراء واستخدام نتائج برامج التقييم
- تصميم برامج التقييم التي تأخذ بعين الاعتبار كافة الفئات المستهدفة بما يشمل الأفراد من كلا النوعين، الخلفيات العرقية المختلفة والقدرات العقلية والجسدية المختلفة
- تطبيق الإجراءات الإحصائية المناسبة للبحث في مجال الإرشاد والتطوير المهني

التكنولوجيا:

المعرفة والمعلومات التي تعتبر أساسية في استخدام التكنولوجيا لمساعدة الأشخاص في التخطيط المهني
إظهار المعرفة في:

- معرفة المواقع الإلكترونية المتعلقة بالإرشاد الأكاديمي والمهني



تصنيفاً آخر للكفاءات الأساسية في مجال الإرشاد والتطوير المهني والذي يعتبر مشابهاً للتصنيف الذي ورد أعلاه اعتمد على تقسيم الكفاءات إلى سبعة مجالات أساسية:

١. الوظائف الإنسانية الأساسية
٢. السلوك المحترف
٣. العلاقات مع الأشخاص
٤. التقييم
٥. الإجراءات
٦. التوجيه والإرشاد الجمعي
٧. البحث التطبيقي

ويقوم المرشد ضمن كل كفاءة بأداء مجموعة من الوظائف. ومن أجل ضمان الفعالية بأداء هذه الوظائف على المرشد امتلاك مجموعة من الكفاءات كما هو ممتثل في الشكل التالي:

الشكل رقم (١)

- إظهار المعرفة بالطبيعة الإنسانية - إظهار المعرفة بالنماء الإنساني الصحي - إظهار المعرفة بالنماء الإنساني غير الصحي - معرفة بالعوامل البيئية المحيطة والتي تؤثر على الوظائف الإنسانية - بناء إطاراً لتوفير التغيير المناسب	الوظائف الإنسانية الأساسية
- إظهار السلوك الأخلاقي - إظهار الاتجاه المحترف - إظهار الرغبة في تطوير الذات - إظهار المهارات التحليلية والتأملية - إدارة العمل - إظهار إدارة جيدة للمهنة والحياة - تطوير الهوية المهنية	السلوك المحترف
- إظهار معرفة بالذات - فهم وتقبل التنوع والاختلاف - التواصل بفعالية - تطوير علاقة تفاعلية منتجة مع المسترشدين وزملاء العمل - توفير الاستشارات الفعالة	العلاقات مع الأشخاص
- الإعداد لتقييم المسترشد - توجيه تقييم المسترشد	التقييم
- الإعداد للإجراءات مع المسترشد - توجيه الإجراءات الخاصة بالمسترشد	الإجراءات
- إظهار معرفة بكيفية تسهيل التعلم - تسهيل التعلم - تسهيل وإدارة المجموعات الإرشادية	التعليم وعملية الإرشاد الجمعي
- تقييم والقيام بالبحث التطبيقي - تنفيذ وتطوير البرامج وتقييمها	البحث التطبيقي



مهارات المرشد المهني المطلوبة

هناك عدد من المهارات على المرشد/ة اكتسابها، حتى يستطيع تكوين جو من الألفة والثقة المتبادلة والصدق بينه وبين الفرد:

- الإصغاء: وتتطوي هذه المهارة على أكثر من مجرد سماع الكلام، فهي تشمل التعابير اللفظية وغير اللفظية (نبرة الصوت، الاتصال البصري، الحركات الجسمية....الخ).

- التعاطف: وتعني أن يضع المرشد/ة نفسه مكان الشخص، ويتفهم مشاعره وأفكاره ودوافعه السطحية والكامنة فهماً تاماً. وتساعد هذه المهارة الشخص على تكوين صورة كاملة عن نفسه، وفهماً لمشاعره (إعادة صياغة كلام الشخص مع التركيز على المشاعر).

- التلخيص: إيجاز الأفكار الرئيسة للشخص، وربطها وتوضيحها، مما يساعد على التركيز على الموضوع الرئيس للمقابلة واستمرارها، وإشعار الشخص باهتمام وانتباه ومتابعة المرشد/ة.

- **التقبل:** تقبل الشخص وما يقوله بحرية وتسامح. ويساعد على ذلك إعادة صياغة كلامه، واستخدام ألفاظاً تدل على هذا التقبل.

- **المواجهة:** والتي تظهر أي تعارض أو تناقض في سلوك الشخص. يجب توخي الحذر عند استخدام هذه المهارة ومراعاة الأمور التالية:

- يجب التخطيط للمواجهة والتوقيت لها، بحيث تحدث عندما يكون الشخص مستعداً لتقبلها دون أن يتخذ موقفاً دفاعياً
- أن تكون واضحة وذات علاقة بالموضوع
- أن يظهر المرشد/ة اهتماماً بالشخص

- **طرح الأسئلة:** يجب طرح الأسئلة المناسبة بالصيغة المناسبة وفي الوقت المناسب، بهدف الحصول على معلومات (الاعتدال مطلوب في عدد الأسئلة).

- **حل المشكلة:** يجب على المرشد/ة مساعدة الفرد على حل مشكلته، ويكون ذلك بتعليمه كيفية اتخاذ القرار عن طريق تنظيم الحقائق، وتفحص المشكلة، وتقييم البدائل، واختيار الحل الأنسب.

حل المشكلة						
المواجهة	المواجهة					
التقبل	التقبل	التقبل				
طرح الأسئلة	طرح الأسئلة	طرح الأسئلة	طرح الأسئلة			
التلخيص	التلخيص	التلخيص	التلخيص	التلخيص		
التعاطف	التعاطف	التعاطف	التعاطف	التعاطف	التعاطف	
الإصغاء	الإصغاء	الإصغاء	الإصغاء	الإصغاء	الإصغاء	الإصغاء

- **التشجيع:** استخدام الطرق اللفظية وغير اللفظية لتشجيع الشخص ليستمر في التعبير عن أفكاره ومشاعره وتصرفاته (مثلاً أخبرني أكثر، هل يمكنك أن تعطيني مثلاً، هز الرأس... الخ).

- **الصمت:** قد يستخدم الصمت لتشجيع الشخص على الاستمرار في الحديث، حيث ينصب الاهتمام على الشخص، ويساعد الصمت الشخص على ترتيب أفكاره وعرضها، واستيعاب ما تم قوله.

- **الصفات الشخصية:**

- أن يكون لدى المرشد/ة القدرة على المساعدة
- أن يكون ودوداً داعماً وصبوراً
- لديه القدرة على الاتصال بالناس من كافة الخلفيات والمستويات
- أن يكون لديه مهارة الإصغاء وقادراً على اتخاذ القرار



المعايير الأخلاقية

إن المرشد المهني سيؤثر حتماً في تطور مهنة الإرشاد المهني من خلال الجهود المستمرة لتحسين الممارسات، الخدمات والبحث. ومن هنا تبرز أهمية النمو الوظيفي المستمر. وربما من أهم الجوانب الأساسية في عمل المرشد المحترف والتي نريد أن نلقي الضوء عليها هنا هي المعايير الأخلاقية. لاشك إن للمرشد مسؤولية تجاه المسترشد، زملاء العمل، ومكان العمل والمجتمع ككل. هناك مجموعة من المعايير الأخلاقية على كل مرشد الالتزام والتقيد بها:

- على المرشد توفير مستوى عالٍ من الخدمات المحترفة
- اظهار السلوك الأخلاقي تجاه زملاء العمل
- عدم إدعاء المؤهلات المهنية التي تتجاوز إمكانياته. يجب على المرشد استخدام التقنيات المؤهل لاستخدامها.
- احترام المسترشد وتجنب الانخراط في النشاطات التي تلبي احتياجاته الشخصية على حساب المسترشد واحتياجاته.
- على المرشد أن لا يجلب قضايا الشخصية أو المهنية إلى العلاقة الإرشادية (مثلاً التحيز بناءً على النوع، العمر، العرق، الإعاقة، الدين ... الخ).

- يجب على المرشد أن يحمي حق المسترشد وكرامته الشخصية في العلاقة الإرشادية.
- على المرشد مسؤولية اجتماعية لأن توصياته وأعماله المهنية قد تغير حياة الآخرين.
- إن العلاقة الإرشادية والمعلومات التي تنتج عنها يجب أن تبقى سرية. وفي الإرشاد الجماعي، على المرشد وضع القواعد العامة لضمان السرية فيما قد يكشفه أفراد المجموعة من أمور.
- على المرشد أن يأخذ بعين الاعتبار زملاء العمل، فإذا كان المسترشد يتلقى خدمات مماثلة من مرشد آخر فلا يجب على المرشد أن يوفر له نفس الخدمات.
- إن سجلات العلاقة الإرشادية، بما يشمل ملاحظات المقابلة، نتائج اختبارات كشف الميول وأية معلومات أخرى يجب أن تعامل كمعلومات مهنية لغرض الاستخدام في الإرشاد. إن كشف المعلومات الإرشادية للآخرين يجب أن يتم بموافقة المسترشد. فإذا أراد المرشد إعطاء معلومات لزملاء العمل أو العامة يجب التأكد من أن هذه المعلومات عامة دون تحديد هوية المسترشد بعينه وتشتمل على الموضوعية وعلى الحقائق.
- إن المعلومات المأخوذة من علاقة إرشادية للاستخدام في التدريب أو البحث يجب أن يتم حدها بالمضمون دون الإشارة إلى هوية المسترشد مع أخذ موافقته مسبقاً على استخدامها.
- على المرشد وقبل بداية العلاقة الإرشادية أن يطلع المسترشد على أهدافه والتقنيات والقواعد والإجراءات الإرشادية.
- على كل من يقوم بعمل إداري أو إشرافي أن لا يقوم بدور المرشد وأن يحول المسترشد إلى المرشد المختص.
- على المرشد إنهاء العلاقة الإرشادية في حال عدم المقدرة على توفير الخدمات الإرشادية لأحد المسترشرين وتحويله إلى مرشد آخر.
- على المرشد اطلاع المسترشد في حالة أراد استشارة أحد المرشدين زملاء العمل.
- قد يوفر المرشد خدماته إلى مسترشرين من ثقافة تختلف عن ثقافته. في هذه الحالة عليه الحصول على معلومات حول بيئة المسترشد.
- على المرشد تحديد احتياجات المسترشد وإجراء التحويل المناسب إذا كانت تلبية احتياجات المسترشد تقع خارج نطاق خبراته.
- على المرشد في الإرشاد الجماعي أن يأخذ بعين الاعتبار كل عضو من أعضاء المجموعة.
- على المرشد أن يوفر معلومات حول كشف الميول قبل توفيره للمسترشد.
- يجب أن لا يستخدم المرشد كشف ميول لم يتم تدريبه عليه.
- وعلى المرشد أيضاً أن يأخذ بعين الاعتبار حدود أي كشف ميول عند تفسير النتائج.
- يجب أن لا يقوم المرشد بعمل نسخ من كشف الميول أو إجراء تعديل عليه من دون استشارة المشرفين عليه.



الإرشاد الجامعي التقدم إلى الجامعات الأجنبية



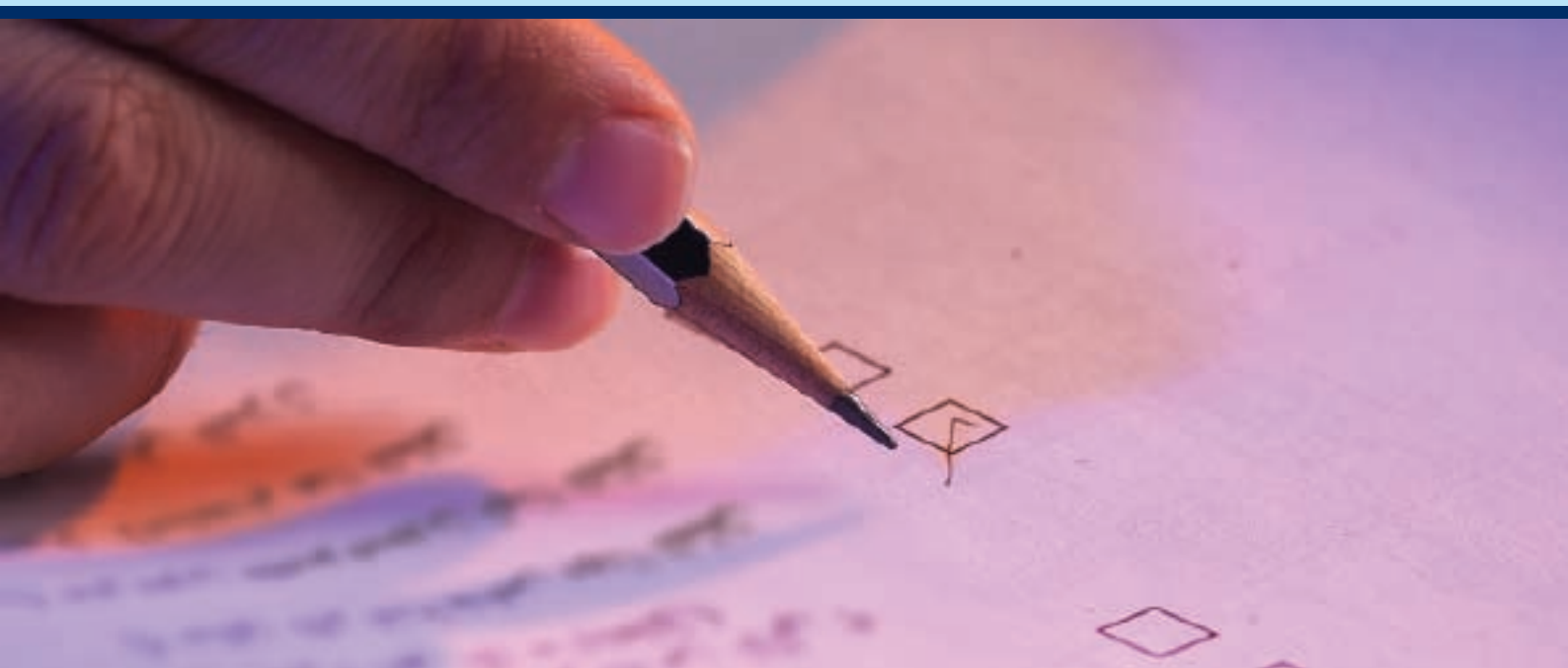
لا شك أن قرار الطالب فيما يخص الجامعة التي يود الالتحاق بها هو قرار كبير، حيث إن اختيار الجامعة المناسبة يشكل عنصراً أساسياً من نجاحه في الحياة. فالالتحاق بالجامعة أصبح أكثر من حلم يتمناه الآباء لأبنائهم. إذ إنه يشكل الركيزة الأساسية للازدهار الاقتصادي ويوفر فرصة مستقبلية للدخل ولبناء الذات ويحدد دور الطالب الفعّال في تطوير المجتمع. والاحتمال الأكبر أنه وللمرة الأولى في حياته، ستسنع الفرصة للطالب ليحدد أين سيمضي الأربع سنوات القادمة أو أكثر من حياته. وغالباً ما ينتظر الطلبة حتى السنة المدرسية الأخيرة أو حتى الفصل الأخير من الثانوية العامة ليحددوا الجامعة التي سيلتحقون بها. إلا أنه ولعدة أسباب من غير الحكمة عمل ذلك.

أولاً: إن الجامعات لديها متطلبات قبول وإذا انتظرت حتى نهاية السنة المدرسية الأخيرة قد تكتشف أنه قد فات الأوان لتستوفي هذه الشروط.

ثانياً: إن بعض الجامعات التي ستختارها قد يكون لديها نظام الطلب المبكر، أما البعض الآخر فقد تفضل أن تقدم الطلب في الشهر الأول أو الثاني من السنة المدرسية الأخيرة. قد لا تكون على استعداد في الصف الحادي عشر لاتخاذ قرار بشأن الجامعة التي تريد الالتحاق بها. إلا أنه ليس مبكراً أن تستعد مسبقاً وتبدأ بحصر خياراتك إلى خمسة على الأقل، ثم تنطلق بعد ذلك بالتعرف على هذه الخيارات وتتعلم عن البرامج الموجودة ضمنها. وطبعاً تستطيع التقدم لكثير من الجامعات طالما لديك الاستعداد لتعبئة الطلب الجامعي وتستطيع تحمل تكاليف رسوم الطلب. إن أفضل طريقة لتستعد للجامعة هي بالتقدم لأكثر من جامعة والبدء بذلك مبكراً حتى تعطي نفسك المجال كي تعرف ما الذي ستوفره لك كل جامعة ولتقارن فيما بينها.

وسنحاول من خلال هذا الكتيب تبسيط عملية التقدم إلى الجامعات المناسبة لك حيث سنتحدث بالتفصيل عن مختلف المحاور الأساسية لعملية التقدم للجامعات الأجنبية من خلال استعراض الآتي:

- معايير اختيار الجامعات المناسبة
- أهم الخطوات التي على الطالب القيام بها وتاريخ كل خطوة
- كيف يمكن أن تجعل من طلبك لافتاً للانتباه
- المقالة وكيفية إعدادها
- كتب التوصية
- المقابلة الجامعية وأهميتها





- الامتحانات المطلوبة
- نظام السنة التأسيسية
- توجيهات وإرشادات عامة ما السفر
- متطلبات جامعات المدينة التعليمية وبرامجها (ملحق رقم ١)
- مواقع إلكترونية للبحث الجامعي (ملحق رقم ٢)

أولاً: معايير اختيار الجامعة:

تختلف الجامعات عن بعضها البعض في أمور عدة منها: الحجم، الاعتماد (اعتماد المؤسسة و أو برامجها وفق معايير محددة تضعها الجهة في الدولة المسؤولة عن اعتماد الجامعات)، التركيز على الجانب العملي أو النظري، الإمكانيات والتكنولوجيا المتوفرة إضافة إلى الأهمية التي تعطيها الجامعة لتخصص ما. عندما تقوم باختيار جامعة خذ المعايير التالية بعين الاعتبار الأمور التالية:

- هل الجامعة و/ أو البرنامج الذي تود الالتحاق به معتمد؟ إذا أردت الدراسة على نفقتك الخاصة عليك التأكد أن الجامعة معتمدة في البلد الأم.
- ما هي نوعية أعضاء الهيئة التدريسية؟ هل يهتمون بالبحث ويقومون على نشره. هل يعملون بدوام كامل أم بدوام جزئي؟
- ماذا عن إمكانية قيامك بالبحث خلال الدراسة الجامعية الأولى أو في فترة التدريب (Internship) فهذه تعتبر خبرة قيمة إذا ما أردت متابعة دراستك العليا وتريد الحصول على تجربة عملية.
- استطلع المساقات لترى ما إذا كان التركيز فيها على المهارات التقنية أو المهارات الإبداعية والتفكيرية. بعض الجامعات تركز على الجوانب العملية وتزودك بنوع من التدريب على المهنة من خلال العمل في المختبرات مثلاً، أما البعض الآخر فتركز على المفاهيم النظرية لتعدك للدراسات العليا.
- تعرف على المرافق الموجودة لدراسة تخصص ما. مثلاً: ماذا يوجد ضمن مختبر الحاسوب؟ هل أجهزة الحاسوب حديثة ومتطورة؟ خذ فكرة عن مكتبة الجامعة، كتبها والمجلات المتوفرة. هل يوجد نسخة إلكترونية لكتالوج المكتبة؟
- استطلع ما الذي يمكن أن تجنيه من وجود جسم طلابي من بلدان مختلفة.
- تعرف على موقع الجامعة، قد تفضل العيش في مدينة كبيرة أو في بلدة صغيرة.
- تعرف على التخصصات والبرامج التي توفرها الجامعة.
- خذ بعين الاعتبار حياتك الجامعية خارج إطار الصف، تعرّف على النشاطات الإضافية، الرياضية والأخرى المتوفرة.
- قم بعمل دراسة عن تكاليف الدراسة والتكاليف المعيشية والشخصية إذا أردت الدراسة على نفقتك الخاصة. وحتى إذا أردت الحصول على بعثة، عليك التفكير في التكاليف المعيشية والشخصية في بلد الدراسة.

ثانياً: خطوات التقدم للجامعات الأجنبية:

(أغسطس - سبتمبر)

- اختر ما بين ٥ - ١٠ جامعات من الجامعات المدرجة على قائمة هيئة التعليم العالي إذا أردت الحصول على بعثة. وإذا أردت الدراسة على نفقتك الخاصة تأكد من أن الجامعة معتمدة (راجع مركز الإرشاد والتطوير المهني لمساعدتك في هذه الخصوص). من المفترض أن تبدأ بعمل بحث جامعي في الصف الحادي عشر.
- أرسل بريدًا إلكترونيًا لكل من الجامعات التي قمت باختيارها لطلب معلومات (بما يشمل الطلب الجامعي) والاستفسار عن أي موضوع. زر موقع الجامعات الإلكتروني للتعرف على الجامعة بشكل عام والتعرف على المتطلبات الخاصة بالطلبة الأجانب (في كل جامعة توجد صفحة خاصة بالطلبة الأجانب).

- خذ بعين الاعتبار الأمور التالية:

- الامتحانات التي يجب أن تتقدم لها، مواعيدها والمهلة النهائية للتسجيل لها
- المهلة النهائية لتقديم الطلب الجامعي
- المهلة النهائية للتقدم لبرامج البعثات
- كتب التوصية، المقالة، كشف الدرجات... الخ

(أكتوبر)

- حاول أن تتخذ قراراً بشأن خياراتك الجامعية.
- اطلب من المدرسة كشف الدرجات
- اطلب من أعضاء الهيئة التدريسية (تبعاً للتخصص الذي تريد الالتحاق به) كتب توصية (عادة ما تطلب الجامعات ما بين ٢-٣ كتب توصية) أعط كل معلم / معلمة ملخص عن إنجازك الأكاديمي، نشاطاتك، هواياتك وطموحاتك.
- إذا كان عليك أن تكتب مقالة ضمن الطلب الجامعي، ابدأ بوضع مسودة، واطلب من أستاذ اللغة الإنجليزية مثلاً أو ذويك قراءتها.
- تقدم للامتحانات المطلوبة (مثل ACT، SAT، IELTS، TOEFL).

(نوفمبر - ديسمبر)

- ابدأ بتعبئة الطلب الجامعي .
- تأكد من إرسال كل الوثائق المطلوبة إلى الجامعة بما يشمل الطلب الجامعي، المقالة وكتب التوصية وكشف الدرجات، ودائماً احتفظ بنسخ إضافية.

(يناير- فبراير)

- راجع مركز الإرشاد والتطوير المهني/ هيئة التعليم العالي إذا حصلت على القبول غير المشروط للتأكد من استيفائك لكافة شروط الابتعاث، ولكن اعلم أن الجامعات تهتم بدرجات الفصل الدراسي الثاني حتى لو حصلت على قبول من إحدى هذه الجامعات. لذلك تأكد من أن تضع كل مجهودك في إنجازك الأكاديمي لهذا الفصل. تعتبر هذه الفترة آخر مهلة لتقديم الطلب في كثير من الجامعات.

تابع نشاطك الأكاديمي في المدرسة.

تبدأ الجامعة بإرسال كتاب القبول في منتصف إبريل. أرسل للجامعة موافقتك أو رفضك لعرض القبول للالتحاق بالجامعة (عادة ما ترسل لك الجامعة عرض القبول مع خطاب القبول).

- شارك في "Open House" الذي تعقدته هيئة التعليم العالي سنوياً لتتعرف أكثر على كيفية التقدم لبرامج البعثات والتأكد من استيفائك لكافة متطلباتها.

- اطلب من المدرسة كشف الدرجات النهائي وأرسله إلى الجامعة. وتأكد من إرسال الجامعة رسالة قبول غير مشروط لغرض التقدم لبرامج البعثات الخاص بهيئة التعليم العالي.

ثالثاً: كيف يمكن أن تجعل من طلبك الجامعي لافتاً للانتباه:

إن درجاتك ونتائجك في الامتحانات المطلوبة من أهم العناصر في طلبك الجامعي. إلا أن المسؤولين عن القبول في الجامعات لا يبحثون فقط عن الطالب الأكثر ذكاءً بل أيضاً عن مجموعة متنوعة من الشخصيات والمواهب. حاول أن تبين للجامعة ما الذي يمكن أن تضيفه إلى هذا التنوع من خلال إلقاء الضوء على مواهبك..

ما الذي تبحث عنه الجامعات وكيف يمكنك أن تزيد من فرصك للقبول؟

- شروط القبول: عليك أن تقرراً جيداً شروط القبول، فكافة الجامعات تشترط أن يستوفي الطالب حد معين من الشروط قبل التقدم بطلب إلى الجامعة (قد تختلف المتطلبات من جامعة إلى أخرى إلا أنها جميعها تشترط حداً معيناً من المعدل وحداً معيناً من الدرجات في الامتحانات المطلوبة).
- تعرف على شروط القبول مبكراً (زيارة موقع الجامعة الإلكتروني)
- تفوّق على شروط القبول: بعد أن تتعرف على الحد الأدنى من المتطلبات حاول أن تزيد من فرصك للقبول بأن تتجاوز هذه المتطلبات.

ما الذي يمكن أن يجعل منك مرشحاً مميزاً؟

- شخصيتك المميزة: لا شك أن التجارب الشخصية المميزة تساهم في بلورة شخصيتك وتلعب دوراً أساسياً في قبولك الجامعي. إن مقدرتك على إظهار ما تعلمته واكتسبته وكيف استطعت أن تنمو وتنضج من خلال التجارب التي مرت عليك ستؤثر حتماً على المسؤولين عن مكاتب القبول في الجامعات.
- النشاطات اللامنهجية: غالباً ما تفضل الجامعات الطالب الذي ينخرط في النشاطات خارج إطار الصف: الاشتراك في الأنشطة الرياضية، مجلة المدرسة، النوادي الأكاديمية ... الخ، كلها أمور تظهر للجنة القبول تعدد مواهبك و تزيد من قوة طلبك الجامعي.
- الاهتمامات: إن أي نشاط تقوم به لفترة طويلة يظهر مدى إصرارك على تحقيق هدف ما. فلجنة القبول تبحث عن الشخص الذي يسعى للوصول إلى هدفه.

- ”السنة الدراسية النهائية“: أن السنة المدرسية الأخيرة تلفت انتباه الجامعات بشكل خاص كما أنها تؤثر على إنجازك الجامعي. فالإعداد الجيد في المرحلة الثانوية سيساعدك في تجنب الكثير من المشكلات الأكاديمية في الجامعة.

رابعاً: مقالة طلب الالتحاق الجامعي “Essay”

ماذا يوجد في مقالة الطلب الجامعي؟ لماذا تعتبر هامة؟

تتعرف الجامعة عليك من خلال مقالة الطلب الجامعي، فالأجزاء الأخرى من الطلب: الدرجات، الامتحانات وخطابات التوصية تبين ما أنجزته حتى الآن، أما مقالة الطلب الجامعي فإنها تبين ”من أنت“ وتظهر للجنة القبول شخصيتك المتميزة، كما أنها تبين مهاراتك الكتابية ومقدرتك على تنظيم أفكارك.

أنواع مقالة الطلب الجامعي

بشكل عام توجد هناك ثلاثة أنواع من الأسئلة التي تظهر في المقالة:

١. ”من أنت“. إن كثيراً من الجامعات تسأل هذا السؤال فقط لتتعرف عليك أكثر ولتري كيف ستعرف بنفسك.
٢. ”لماذا نحن؟“ سؤال بعض الجامعات في المقالة ينطوي على سبب اختيارك لجامعتهم. وهم في هذا السؤال يبحثون عن أهدافك وعن مدى جديتك في الالتحاق بهذه الجامعة.
٣. السؤال ”المبدع“. بعض الجامعات قد تسألك سؤالاً خاصاً مثل سؤالك عن شخصية هامة أو ماذا تعني لك صورة ما. هنا الجامعة تبحث عن إبداعك وعمق معرفتك وثقافتك.

كيف تبدأ مقالتك؟

- قبل البدء بكتابة المقالة عليك أن تقرأ التعليمات الخاصة بها (مثل طباعة المقالة، أو عدد الكلمات المطلوبة في المقالة ... الخ).

- يجب عليك أن تبرز في المقالة شيئاً عن نفسك لا تكشف عنه الأجزاء الأخرى من الطلب الجامعي.

خطوات كتابة المقالة:

إن كتابة المقالة تتطلب بعض التفكير والإعداد الجدي، ولضمان مقالة جيدة، اتبع الخطوات التالية:

- الإعداد المسبق
- التركيز على نقاط القوة لديك
- إعداد المسودة ومراجعتها





- البدء بالكتابة

- مراجعة المقالة مرتين على الأقل

- التأكد من وجود فكرة أساسية واحدة

- التركيز على إبراز الجوانب المميزة في شخصيتك

- كن على طبيعتك: من سيقراً مقالتك يستطيع أن يميز ما بين المشاعر والميول والأفكار الحقيقية وغير الحقيقية

- كن خلاقاً: فأنت تريد أن تقنع القارئ بقدراتك بجعل مقالتك

تتميز عن غيرها من المقالات

-- ودائماً تذكر ... أن المقالة يمكن أن تكون أفضل إذا

بدأت بوضع أفكارك على الورق.



خامساً: خطاب التوصية Recommendation Letter

من المتطلبات الأساسية لغالبية الجامعات الأجنبية "كتاب التوصية" فما هو هذا الخطاب؟ إن هذا الخطاب يقوم بإعداده أحد أعضاء الهيئة التدريسية الذي يعرفك حق المعرفة ويقوم على إبداء رأيه فيك حيث يتم التركيز فيه على إبراز الجوانب الإيجابية الأكاديمية والشخصية لديك. أيًا كان معدلك الدراسي، فسوف يتقدم إلى الجامعة طلبه حصولاً على نفس معدلك، فإذا ما أرادت الجامعة أن تقوم بالمفاضلة بينك وبين طالب آخر، فالكلمة الفصل في هذا الموضوع ستكون لأمور أخرى مثل المقالة، النشاطات اللاصفية، وكتب التوصية. فالجامعات تهتم بنوعية الطالب الذي سيلتحق بالدراسة بها الذي يستطيع المساهمة بشكل إيجابي في المجتمع الجامعي. وغالباً ما تطلب الجامعات ما بين ٢-٣ خطابات توصية ممن يعرفونك داخل وخارج المدرسة.

بعض النصائح المساعدة لإعداد خطاب توصية:

- ابدأ في وقت مبكر وأمهل الشخص الذي سيوصي بك وقتاً كافياً لإعداد وإرسال خطاب التوصية. فالهيئة التدريسية غالباً ما تكون مشغولة في هذه الفترة في تصحيح الامتحانات وإعداد خطابات توصية لطلبة آخرين.
- تحدث إلى الشخص الذي سيوصي بك وذكّرهُ بإنجازاتك وأطلعهُ على مخططاتك المستقبلية. يستحسن أن تكتب ملخصاً عن نشاطاتك وأهدافك. فافضل كتب التوصية هي تلك التي تشتمل على أمثلة وتجارب بدلاً من مجرد مديح. يمكنك أيضاً أن تقوم بإعداد ملف عنك. فالهيئة التدريسية بحاجة إلى معلومات كافية لكتابة هذا الخطاب. سيعتبر خطاب التوصية ناقصاً إذا كان الشخص يعرفك فقط من خلال علاماتك الدراسية. ويمكن أن يشمل الملف الآتي:
- درجاتك المدرسية
- سيرة ذاتية يُذكر فيها العمل التطوعي وغير التطوعي.
- درجاتك في الامتحانات المطلوبة.
- أهدافك المهنية والشخصية، فالهيئة التدريسية تفضل الطالب الطموح. انتبه فقد تترك انطباعات سيئة إذا كانت تتقصد الأهداف الواضحة.
- اطلب ممن سيوصي بك أن يكتب لك خطاب توصية (جيداً).
- تابع معه بعد عدة أسابيع لتذكيره بالمهلة النهائية لتسليم الطلب الجامعي.
- أرسل له خطاب شكر.
- اختر شخصاً يعرفك جيداً (مثلاً أستاذ الرياضيات، العلوم أو اللغة). تذكر أن تختار شخصاً يستطيع التحدث عن نقاط القوة لديك. لا تختار شخصاً حصلت معه على درجات عالية بل الشخص الذي تعتقد بأن لديه الكثير ليتحدث عنك أو اختر من له علاقة بالتخصص الذي ستلتحق به.

سادسا: المقابلة الجامعية College Interview

تهدف المقابلة الجامعية إلى توفير مزيداً من المعلومات عن الطالب كما تظهر مهارات التواصل التي يتمتع بها وقدرته على الإبداع والشيء الذي دفعه لاختيار الجامعة أو الكلية، ومدى عمق والتزام الطالب وما لا يمكن الإلمام به عن طريق الطلب الجامعي. ومن الممكن أن تستغرق المقابلة ما بين نصف الساعة إلى الساعة ويمكن أن تؤثر، سلباً أو إيجاباً، على قرار قبول الجامعة لانضمام الطالب إليها. لذا على جميع الطلاب أن يولوا مثل هذه المقابلات عنايةً واهتماماً خاصاً. ولكن كيف يمكنك ضمان النجاح في المقابلة الجامعية؟

إرشادات عامة للاستعداد للمقابلة:

- تعرف جيداً على الجامعة التي تود التقدم لها (من خلال الموقع الإلكتروني الخاص بالكلية، الكتيبات، التحدث إلى طالب يدرس حالياً فيها أو خريج... الخ).
- اقرأ مقالة الطلب الجامعي حتى تتمكن من تذكير نفسك بالإنجازات التي حققتها وأوردتها في مقالة طلبك.
- أظهر الإنجازات الأكاديمية الإيجابية التي حققتها، ولا تغفل، في ذات الوقت عن السلبيات التي بدرت منك مع تبريرك لأسباب وقوعك في تلك السلبيات.
- قد تُسأل ربما عن رأيك في بعض القضايا والأحداث التي تدور في الوقت الحالي، لذا عليك الاطلاع على آخر المستجدات ومعرفة الأخبار الهامة.
- درّب نفسك على الإجابة عن أسئلة تتوقع أن تطرح عليك في المقابلة مع والديك أو صديقك، لكن أحرص أن تحاول حفظ إجابات معينة.
- احرص على الوصول قبل ١٥ دقيقة من بدء المقابلة حتى تشعر بالارتياح، من جهة، وتألّف المكان، من جهة أخرى. الانطباع الأولي عنك يؤخذ بعين الاعتبار، لذا حاول إجراء تدريب مسبق حول كيف ستعرف نفسك لمن سيجري المقابلة معك.



Kuther, T. (2007). All about recommendation letters. About, Inc., A part of The New York Times Company (NYSE: NYT).

Brody, J. (2007). Admissions interviews - Preparing for the college interview. . About, Inc., A part of The New York Times Company (NYSE: NYT).

- احمل معك جميع المستندات والأوراق التي ربما قد تحتاج إليها مثل النتائج التي أحرزتها في الامتحانات ونسخة من شهادة التخرج من المرحلة الثانوية.
- قم بتحضير بعض الأسئلة لتطرحها على الشخص الذي يجري معك المقابلة. اطرح الأسئلة التي تبرز رغبتك في الالتحاق بالكلية وتجنب تلك التي ربما تجد الإجابة عليها في الموقع الإلكتروني أو في كتالوج الجامعة.
- ارتدِ ملابس مناسبة وملائمة للمقابلة (ملابس رسمية).
- تصرف بإيجابية.

سابعا: الامتحانات المطلوبة:

امتحان Scholastic Achievement Test SAT

SAT I

يعتبر كشف درجات الطالب المؤشر الأساسي للتنبؤ بالانجاز الجامعي. إلا أن معايير الدرجات تختلف بشكل ملحوظ ما بين المدارس الثانوية مما يجعل الأمر صعباً على الجامعات مقارنة السجل الأكاديمي للطلبة المتقدمين. ويوفر SAT طريقة موضوعية لتقييم ماذا يعرف الطالب وماذا يستطيع إنجازه.

إن امتحان SAT I يقيس مهارات القراءة النقدية، الكتابة والمهارات الحسابية. ويتألف من عشرة أجزاء لكل منها وقت محدد بما يشمل المقالة. وعادة ما يبدأ الامتحان بالمقالة وينتهي بالخيارات المتعددة في الجزء الخاص بالكتابة. أما الأجزاء الأخرى فإنها قد تظهر في أي ترتيب. والمدة الزمنية المحددة لهذا الامتحان هي ثلاث ساعات وخمس وأربعون دقيقة. ويبين هذا الامتحان مهارات الطالب مقارنة مع الطلبة الآخرين الذين تقدموا للامتحان في العام نفسه. إن الدرجة المطلوبة في SAT I هي عادة ٥٠٠ في الجزء اللفظي و ٥٠٠ في الجزء الخاص بالرياضيات. بعض الأسئلة تعتبر سهلة بينما البعض الآخر صعبة أما غالبية الأسئلة فتعتبر متوسطة الصعوبة.

وغالباً ما يتقدم الطلبة لامتحان SAT I في نهاية الصف الحادي عشر وبداية الصف الثاني عشر. هذا ويعقد الامتحان ست مرات سنوياً في مواعيد محددة مسبقاً. وعلى الطالب التأكد من المهلة المحددة للتسجيل للامتحان (غالباً ما تكون قبل شهرين من موعد تقديم الامتحان). ويتم التسجيل إلكترونياً عن طريق زيارة الموقع التالي: www.collegeboard.com

SAT II امتحان المواد

إن امتحان SAT II يقيس معلومات ومهارات الطالب في مواد معينة وقدرته في تطبيق هذه المعلومات. وتستخدم كثيراً من الجامعات SAT II كأداة للقبول الجامعي. ومثل SAT I فإن SAT II يستخدم بالإضافة لمعلومات أخرى (كشف الدرجات، SAT I، كتب التوصية ... الخ) لقياس إنجاز الطالب الأكاديمي والتنبؤ بأدائه المستقبلي في مادة معينة. ويشتمل اختبار SAT II على المواد التالية: الإنجليزية: الأدب، التاريخ: تاريخ أمريكا، تاريخ العالم، العلوم: الكيمياء - الفيزياء - الأحياء، الرياضيات: رياضيات مستوى I، رياضيات مستوى II، اللغات: لتقييم لغة القراءة فقط: الفرنسية - الألمانية - الإيطالية - اللاتينية - الأسبانية، اللغات لتقييم القراءة والإصغاء: الصينية - الفرنسية - الألمانية - اليابانية - الكورية - الأسبانية.

وعادة ما تطلب الجامعات نتائج مادة أو مادتين. والمدة الزمنية المحددة لكل مادة هي ساعة واحدة. ويستطيع الطالب التقدم لثلاث مواد في يوم الامتحان الواحد. والامتحان عبارة عن أسئلة متعددة الخيارات. ويمكن التسجيل له مثل SAT I عن طريق زيارة الموقع التالي: www.collegeboard.com وقبل شهرين من التقدم للامتحان. أن مواد SAT II لا تعقد دائماً لذا على الطالب التأكد من مواعيد امتحانات مختلف المواد.

يهدف امتحان ACT كما SAT إلى قياس استعداد طالب المرحلة الثانوية للمرحلة الجامعية وغالبية الجامعات الأمريكية تشترط أن يتقدم الطالب إما لامتحان ACT أو امتحان SAT لأغراض القبول الجامعي. والمدة الزمنية للامتحان هي حوالي ثلاث ساعات و ٣٠ دقيقة بما يشمل الاستراحات. ويعكس ACT المهارات التالية: الإنجليزية - الرياضيات - القراءة - العلوم:

١. الإنجليزية: تناقش مدى فهم الطالب للغة الإنجليزية المكتوبة.

٢. الرياضيات: تهدف إلى تقييم مهارات الرياضيات التي اكتسبها الطالب حتى بداية الصف الثاني عشر.

٣. القراءة: تقيس قدرة الطالب على استخراج المعنى من نصوص عدة بالإشارة إلى ما هو منصوص عليه بوضوح واستخدام المنطق لتحديد المعنى الضمني، ورسم الاستنتاجات، المقارنات والتعميمات.

٤. العلوم: تقيس مهارات التفسير، التحليل، التقييم، الاستنتاج وحل المشكلات المطلوبة في العلوم الطبيعية.

ويتألف الامتحان من وحدات تحتوي على بعض المعلومات العلمية ومجموعة من أسئلة الخيارات المتعددة.

وتستخدم الجامعات نتائج ACT بنفس الطريقة التي تستخدم فيها نتائج SAT حيث أنها تأخذ بعين الاعتبار معايير أخرى مثل كشف الدرجات، كتب التوصية والنشاطات الإضافية. ويمكن التسجيل لهذا الامتحان إلكترونياً عن طريق زيارة الموقع التالي: www.act.org



*College Board Entrance Examination Board (2006). Fall counselor workshops: connect to success. College Board, New York.

*ACT Education Solutions, Limited (2006). The ACT: the user handbook. ACT, Inc. Iowa City, IA

امتحان® Internet Based IBT TOEFL

إن امتحان® IBT TOEFL يقيس مهارات وقدرة غير الناطقين بالإنجليزية على استخدام وفهم اللغة كما هي محكية، مكتوبة ومسموعة في البيئة الجامعية. هذا ويختبر امتحان® IBT TOEFL أربع مهارات لغوية تعتبر أساسية للتواصل الفعال: التحدث، الإصغاء، القراءة والكتابة. ويركز امتحان® IBT TOEFL على المهارات المدمجة ويوفر معلومات أفضل للجامعات حول قدرة الطالب على التواصل في البيئة الأكاديمية، كما يبين مدى استعداده للدراسة الجامعية. وتتطلب بعض الأسئلة أن يجمع الممتحنين أكثر من مهارة في آن معاً. ويستغرق الامتحان أربع ساعات ويستطيع الطالب أن يكتب ملاحظاته أثناء الامتحان. ويمكن التسجيل لامتحان® TOEFL من خلال الهاتف/ الفاكس أو إلكترونياً. ولمزيد من المعلومات يمكن زيارة الموقع التالي www.ets.org

امتحان (IELTS International English Language Testing System)

إن امتحان IELTS كإمتحان لغة انجليزية يقيس قدرة الطالب على التواصل في اللغة الإنجليزية من خلال المهارات اللغوية التالية: الإصغاء، القراءة الأكاديمية، الكتابة الأكاديمية والمحادثة. ويجب إتمام الأجزاء الثلاثة الأولى (الإصغاء - القراءة - الكتابة) في نفس اليوم أما الجزء الخاص بالمحادثة فيجب أن ينهيها الطالب خلال فترة سبعة أيام من إنهاء الأجزاء الأخرى. وتشترط كافة الجامعات البريطانية والاسترالية تقديم الطالب لامتحان IELTS. ولمزيد من المعلومات عن هذا الامتحان يمكن زيارة الموقع التالي: www.ielts.org.

Diplome d'Etudes en Langue Française (DEL F) Diplôme Approfondi de Langue Française (DAL F)

إن DELF/DALF هو امتحان اللغة الفرنسية والمرادف لامتحان آل TOEFL مع وجود اختلاف كبير بينهما. إن الطالب في نهاية امتحان آل TOEFL يحصل على درجة معينة تحدد مستواه في اللغة الإنجليزية، أما في DELF/ DALF فإن الطالب يعمل للحصول على أحد الشهادات التالية:

- مستوى أول DELF

- مستوى ثان DELF



*Educational Testing Service. (2007). The TOEFL® iBT Tips. ETS, Princeton, NJ, USA.

*International English Language Testing System (2006). IELTS Inc.

وهذه الشهادات بدورها مقسمة إلى وحدات والتي إذا اجتازها الطالب يحصل على الشهادة وينتقل إلى العمل على وحدات الشهادة التي تليها.

UK Clinical Aptitude Test UKCAT

إن UK Clinical Aptitude Test (UKCAT) هو امتحان جديد يستخدم ضمن الإجراء الخاص بانتقاء الطلبة في الجامعات البريطانية لدراسة الطب. إن UKCAT ليس باختبار معلومات بل يركز على اختبار الصفات التي تعتبر هامة وذات قيمة في الأشخاص المختصين في الرعاية الصحية. ويهدف هذا الامتحان إلى التأكد من أن المتقدمين الذين تم انتقاءهم لدراسة الطب لديهم القدرات الذهنية الأكثر ملائمة والاتجاهات والسلوكيات المحترفة المطلوبة للأطباء الجدد لضمان نجاحهم في مهنتهم. إن هذا الامتحان صمم ليكون اختباراً للاستعداد وليس لفحص الإنجاز الأكاديمي. ويتألف من الآتي: الاستنتاج اللفظي، الاستنتاج الكمي، الاستنتاج المجرد وتحليل القرار. وعلى الطالب التقدم لامتحان UKCAT قبل تقديم طلب لكلية الطب عبر UCAS إذا كان مطلوباً منه. ولمزيد من المعلومات عن هذا الامتحان يمكن زيارة الموقع التالي: www.ukcat.ac.uk

امتحانات خاصة بالدراسات العليا

Graduate Record Examination GRE

يقيس هذا الامتحان الاستنتاج اللفظي والكمي والتفكير النقدي ومهارات الكتابة التحليلية التي تم اكتسابها خلال فترة طويلة من الزمن والتي ليس لها علاقة بأي مجال دراسي محدد. إن كافة الطلبة الذين يرغبون في الالتحاق ببرامج الدراسات العليا في أي تخصص (باستثناء إدارة الأعمال) عليهم التقدم لهذا الامتحان. ويتألف هذا الامتحان من: الاستنتاج اللفظي، الاستنتاج الكمي والتحليل الكتابي.

وبالإضافة للامتحان العام، فإن GRE يشتمل على امتحان المواد حيث يقيس إنجاز الطالب الأكاديمي في البكالوريوس في حقول ثمانية هي: الكيمياء الحيوية، الخلية والأحياء الجزئية، الأحياء، الكيمياء، علم الحاسوب، الأدب (بالإنجليزية) الرياضيات، الفيزياء، علم النفس. وتستهدف كل مادة من هذه المواد الطالب الذي تخصص أو لديه خلفية مكثفة في مجال معين. وتعد هذه المواد ثلاث مرات في السنة في الأشهر التالية: نوفمبر-ديسمبر/أبريل. ولمزيد من المعلومات عن هذا الامتحان يمكن زيارة الموقع التالي: www.ets.org

Graduate Record Examination GMAT

إن امتحان GMAT مصمم لقياس المهارات اللغوية الأساسية والرياضيات والمهارات الكتابية والتحليلية للطلبة الراغبين بالتقدم للدراسات العليا في مجال الأعمال. ولا يقيس الـ GMAT الآتي: معرفة إدارة الأعمال أو مهارات الوظيفة وقدرات الطالب في مجالات أخرى. أما الأجزاء التي يتألف منها الامتحان فهي: تقييم الكتابة التحليلية، الجزء اللفظي والجزء الكمي. ولمزيد من المعلومات عن هذا الامتحان يمكن زيارة الموقع التالي: www.mba.com

Medical College Admission Test MCAT

يهدف امتحان الـ MCAT إلى قياس استعداد وانجاز الطالب في العلوم ومواضيع أخرى ذات علاقة بالطب. ويتألف الامتحان من الأجزاء التالية: الاستنتاج اللفظي، العلوم الفيزيائية، الكتابة وعلوم الأحياء. ويقيس الجزء الخاص بالاستنتاج اللفظي قدرة الطالب على فهم، تقييم وتطبيق المعلومات والمتطلبات في النصوص المكتوبة. أما الجزء الخاص بالعلوم الفيزيائية والجزء الخاص بعلوم الأحياء فإنهما يقيسان قدرة الطالب على التفكير الناقد والتحليلي وتوظيف المفاهيم العلمية. ولمزيد من المعلومات عن هذا الامتحان يمكن زيارة الموقع التالي: www.aamc.org

*About.com (2007). Admissions exams for graduate school: GRE, MCAT, GMAT, LSAT. About, Inc. A part of The New York Times Company (NYSE:NYT).

*About.com (2007). DELF / DALF. About, Inc., A part of The New York Times Company <<http://www.nytc.com>> (NYSE: NYT).

ثامناً: السنة التأسيسية Foundation Year

الجامعات الاسترالية:

إن كافة الجامعات الاسترالية تشترط أن يلتحق كل طالب أجنبي في السنة التأسيسية (Foundation Year) إذا أراد الالتحاق بالدراسة الجامعية الأولى. وتعادل السنة التأسيسية السنة الدراسية الاسترالية الثانية عشرة. كما تعتبر إعداداً للدراسة الجامعية الأولى وبمناخ مرحلة ما قبل الجامعة (Pre-university). ويعفى الطالب الذي ينهي شهادة البكالوريا الدولية (I.B) أو مستوى (A Level) من هذه السنة. وإنهاء هذه السنة لا يعني بالضرورة قبول الطالب الفوري في الجامعة فهذا يعتمد على أداء الطالب. لذا فإن الجامعات تزود الطالب بكتاب قبول مشروط بإنهاء هذه السنة بنجاح. ويوفر برنامج السنة التأسيسية مساقات إجبارية ومساقات اختيارية تبعاً للتخصص الذي يود الطالب الالتحاق به.

الجامعات البريطانية:

تتطلب كافة الجامعات البريطانية أن يلتحق كل طالب أجنبي لا تعادل شهادته في الثانوية العامة مستوى الدراسة في المرحلة الثانوية البريطانية. وتوفر هذه السنة التأسيسية في مواضيع مثل: العلوم، العلوم الصحية، الأعمال، المالية، الفن. ويعتبر التدريب على اللغة الإنجليزية جزءاً أساسياً من هذه السنة. وتوفر كثير من الجامعات البريطانية هذه السنة التأسيسية ولا يمنح الطالب أي مؤهل رسمي في نهايتها. وتركز هذه السنة على الجانب اللغوي أكثر من التركيز على الجانب الأكاديمي.

Weill Cornell Medical College

تستهدف هذه السنة التأسيسية الطلبة ذوي القدرات الأكاديمية، وخاصة الطلبة القطريين الذين يرغبون في دراسة الطب في

Weill Cornell Medical College ولكن تنقصهم المؤهلات المطلوبة ليتم قبولهم في برنامج ما قبل الطب (pre- med program). إن هذه السنة التأسيسية هي برنامج لسنة واحدة يعد الطلبة للالتزام الأكاديمي لبرنامج ما قبل الطب والطب. والمساقات التي يدرسها الطلبة مصممة خصيصاً لتزودهم بالإعداد الأكاديمي للحصول الجامعي المراد مع الأخذ بعين الاعتبار الاحتياجات الفردية لكل طالب.



*Australian Education Network (2007). Foundation studies Australia. Australian foundation year.

*British Council.. (2006). Guide to UK education: undergraduate and pre-university. British Council publication.

وليساعدهم على تطوير مهارات الدراسة، العادات، التفكير النقدي والتطبيق المعرفي والتي تعتبر أساسية لطلبة - pre med وطلبة الطب في نهاية المطاف.

يدرس الطلبة مواد العلوم الأساسية (رياضيات- فيزياء- أحياء - وكيمياء) والمطلوبة لبرنامج ما قبل الطب إضافة إلى سلسلة مكثفة من مساقات اللغة الانجليزية كلغة ثانية. ويتألف هذا البرنامج من عشرة مساقات حيث على الطالب إنهاء خمسة مساقات في الفصل الواحد ليتخرج من البرنامج. وتتطوي كافة المواد على التقييم المستمر واختبارات نهاية الفصل. وعلى الطالب الحصول على معدل إجمالي محدد لإتمام هذا البرنامج.

تاسعا: توجيهات وإرشادات عامة قبل السفر Pre-departure Orientation

إن الطلبة الذين يودون متابعة دراستهم في الخارج لديهم الكثير من الخطط والتجهيزات ليقوموا بها:

الوثائق المطلوبة:

- جواز سفر صالح لمدة الدراسة
- تأشيرة السفر
- تذكرة السفر
- رسالة القبول من الجامعة
- عنوان ورقم الهاتف في مقر إقامتك

تجهيزات أخرى:

- احصل على تقرير من طبيبك وكمية كافية من الأدوية إذا كنت تتناولها حالياً.
- تأكد من الحصول على تأمين شخصي وتأمين على أمتعتك خلال رحلة السفر
- رتب للحصول على تأمين صحي
- ضع اسمك وعنوانك على كافة أمتعتك
- ضع قائمة بالأشياء والأغراض الموجودة في الأمتعة الرئيسية
- تأكد من عدم وجود أشياء محظورة أو ممنوعة داخل أمتعتك
- اجلب معك ما لا يقل عن ثلاث صور شخصية
- تأكد من وجود ما يكفي من المال معك لتغطية الأسابيع الأول من إقامتك
- لا تتردد بالاتصال بمكتب الطلبة الأجانب للاستفسار عن أي موضوع
- تحدث إلى خريجين أو طلبة يدرسون حالياً في البلد الذي تنوي الدراسة به



ما يجب معرفته عن بلد الدراسة:

- الطقس
- العملة المستخدمة
- فرق الوقت مع بلدك
- المواصلات العامة
- المدن الرئيسية
- الأماكن السياحية التي يمكن زيارتها
- أسعار بعض السلع المستهلكة
- العطل الرسمية

ما الذي يمكنك أن تجلبه معك من بلدك:

- قاموس
- كافة الوثائق المطلوبة والأوراق الثبوتية
- صور للعائلة، الأصدقاء والوطن
- أشياء تراثية من بلدك
- كاميرا
- ثياب غير رسمية ومريحة مع الأخذ بعين الاعتبار الطقس المتوقع في البلد المعني
- قليل من الثياب الرسمية للمناسبات المختلفة
- بعض الهدايا البسيطة (souvenirs) تمثل تراث بلدك



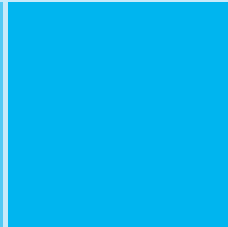
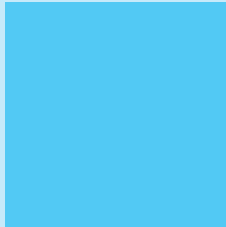
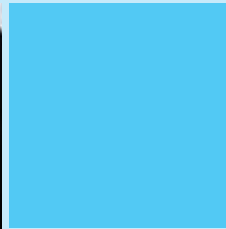
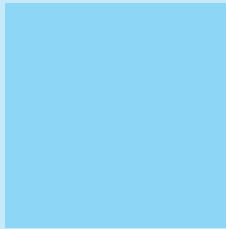
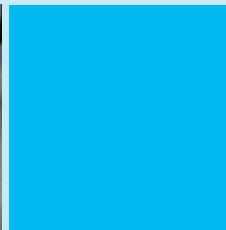
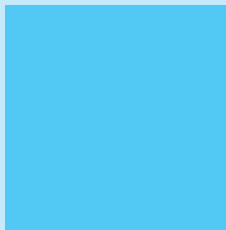
*Association of International Educators (1998). NAFSA's International Student Handbook..

The Essential Guide to University Study in the USA. Educational Testing Service, Princeton, N.J.

*Adelman, R. (1998). Pre-departure Orientation. Crossing the Cross-Cultural Communication Barrier Transitions Abroad Publishing, Inc.

إرشادات عامة للنجاح الأكاديمي:

- اطلع على متطلبات التخرج
- الق نظرة على التواريخ الهامة في الأجنحة الأكاديمية (الموعد النهائي لدفع الرسوم، لإضافة أو سحب مادة، الموعد النهائي للانسحاب من مادة، مواعيد الامتحانات النصف فصلية والفصلية...الخ).
- قم بإعداد جدول أسبوعي فيما يخص المهلة النهائية للأعمال الصفية
- اجتمع بالمستشار الأكاديمي عند التسجيل لمواد جديدة
- لا تسجل مواد أكثر من طاقتك
- احمل البطاقة الجامعية معك دائماً
- كن في الصف مبكراً وحاول دائماً الجلوس في الصفوف الأمامية
- اعتمد على التواصل البصري مع أستاذك
- اعتمد على المشاركة الصفية: اسأل، أجب عن الأسئلة المطروحة وشارك في مختلف الصفوف حتى لو كان هناك تعارض في وجهات النظر مع الأستاذ
- استفد من ساعات الأستاذ المكتبية للاستفسار أو للاستيضاح حول المساق
- سلم الواجبات في الموعد المحدد أو قبل المهلة المحددة
- انخرط في النشاطات الجامعية



الملحق رقم ١

متطلبات جامعات المدينة التعليمية وبرامجها

١. Carnegie Mellon

- تعبئة الطلبة الجامعي
- كشف الدرجات مختوم
- نتائج SAT I + مادتين في SAT II
- (وإذا حصل الطالب على اقل من ٦٠٠ في الكتابة في SAT I فعليه التقدم لامتحان TOEFL)

التخصصات:

- علم الحاسوب
 - الأعمال
- المهلة النهائية لتقديم الطلب: ١ مايو
- Website: www.qatar.cmu.edu

٢. Georgetown University

- تعبئة نموذج المعلومات الشخصية (الطلب الجامعي)
- كشف الدرجات
- كتاب التوصية
- مقالة ١ + مقالة ٢ (حول قضية عالمية)
- درجة أُل TOEFL المتوقعة هي ٦٠٠
- درجات SAT I أو ACT
- يفضل أيضاً التقدم إلى ثلاث مواد في SAT II

التخصصات:

- العلاقات الدولية
- المهلة النهائية لتقديم الطلب هي الأول من مارس
- Website: www.georgetown.edu

٣. Texas A&M University

- تعبئة الطلب الجامعي
- كشف درجات الطالب
- كتب توصية عدد (٢)
- مقالة تشير إلى سبب اختيار الطالب للجامعة
- درجة TOEFL لا تقل عن ٥٥٠

• نتائج SAT I أو ACT

• الحصول على ٦٠٠ في الرياضيات ودرجة TOEFL لا تقل عن ٥٠٠ في القراءة النقدية والكتابة

• يفضل التقدم لمواد SAT II

التخصصات:

• الهندسة الكيميائية

• الهندسة الكهربائية

• الهندسة الميكانيكية

• الهندسة البترولية

المهلة الدراسية لتقديم الطلب هي: الأول من مارس

Website: www.qatar.tamu.edu

٤. Virginia Commonwealth

• تعبئة الطلب الجامعي الخاص بالطلبة الأجانب

• كشف الدرجات

• درجة TOEFL

• إعداد ملف خاص بالرسومات والتصاميم

التخصصات:

• تصميم الأزياء وتجارتها

• التصميم الجرافيكي

• التصميم الداخلي

المهلة النهائية لتقديم الطلب: ٣٠ أبريل

Website: www.qatar.vcu.edu

٥. Weill Cornell Medical School

• تعبئة الطلب الجامعي

• كشف الدرجات

• نتائج SAT I أو ACT

• التقدم لامتحان الـ TOEFL أو الـ IELTS

• إعداد مقالتين

• الاستعداد لمقابلتين

• كتب توصية

المهلة النهائية لتقديم الطلب هي الأول من أبريل

التخصصات:

• الطب

Website: www.qatar-med.cornell.edu

الملحق رقم ٢

مواقع الكترونية للبحث الجامعي

The Admission Office

www.theadmissionsoffice.com

College Steps

www.wellsfargo.com/per/accounts/student/finaid/collegesteps

All About College: Links

www.allaboutcollege.com

College View

www.collegeview.com

Apply Yourself

www.applyyourself.com

Common Application

www.commonapp.org

CampusTours

www.campustours.com

Educational Resource Network

www.ernweb.com

Center for all Collegiate Information: Links

www.collegiate.net/infoa.html

Mapping Your Future

www.mapping-your-future.org

College Choice

www.gseis.ucla.edu/mm/cc/home.html

My College Guide

www.mycollegeguide.org

College Connector/CollegeNET

www.c3apply.org

My Road.com

www.MyRoad.com

College is Possible

www.collegeispossible.org

Princeton Review

www.review.com

CollegeLink

www.collegelink.com

Association of American Colleges and Universities

www.aacu-edu.org

CollegeNET

www.collegenet.com

Association of American Medical Colleges

www.aamc.org

College Planning Network

www.collegeplan.com

Association of Boarding Schools

www.schools.com

College Board

www.collegeboard.org

Consortium of Liberal Arts Colleges

clac.wabash.edu/home.htm

Universities

Collegeapps.about.com/blus.htm

www.collegiate.net/infoa1.html

www.yahoo.com/Education/Higher_Education/Colleges_and_Universities

www.clas.ufl.edu/CLAS/american-universities.html

www.globalcomputing.com/university.html

College Locator

www.ecola.com/college/

International Colleges and Universities

Association of Canadian Community Colleges

www.accc.ca

Australia Education Network

www.edna.edu.au/

Canadian Universities

www.uwaterloo.ca/canu/index.html

Education International

www.eiworldwide.com

European Council of International Schools

www.ecis.org

General Education Online

www.findaschool.org

IES Worldwide Student Placement Service

www.ies-ed.com

Study In Canada

www.studyincanada.com

Financial Aid Resources

College Scholarship Search

www.college-scholarships.com

Educaid

www.educaid.com

eStudent Loan

www.estudentloan.com

FastAid

www.fastaid.com

Fast Web

www.fastweb.com

FinAid

www.finaid.org

Financial Aid Common Errors

www.utm.edu/admin/finaid/errors.htm

Financial Aid Resource Center

www.theoldschool.org

International Education Finance Corporation
www.iefc.com

International Education Financial Aid
www.iefc.org

Saving for College
savingforcollege.com

Scholaraid
www.scholaraid.com

Smart Money
www.smartmoney.com/college

Super College
www.supercollege.com

Resources for the Student Athlete

Athletic Information
www3.dist214.k12.il.us/guidance/athleteinfo.htm

College Recruiting
www.CollegeRecruiting.com

For College Athletes
www.ForCollegeAthletes.com

Resources For Students With Special Needs

American Association of University Affiliated Programs
For Persons With Developmental Disabilities
www.aauap.org

American Council of the Blind
www.acb.org

Association on Higher Education and Disability
www.ahead.org

Disabilities Studies and Services Center
www.dssc.org

Learning Disabilities

National Center for Learning Disabilities
www.ncld.org

Special Education Resources on the Internet
www.hood.edu/seri/serihome.htm

Career Resources

Mapping Your Future
www.mapping-your-future.org

Monster.com
www.monster.com

What To Do With Majors
www.uncwil.edu/stuaff/career/Majors/majors.htm

Study Skills Resources

Study Skills
www.columbia.edu/cu/augustine/study/

Study Skills Improvement
www.unc.edu/depts/unc_caps/TenTraps..html

Study Skills Links
www.d.umn.edu/student/loon/acad/strat/

Study Web
www.studyweb.com

Writing Research Papers
webster.comment.edu/mla.htm



المراجع

- سلوى عطية عمر (٢٠٠٥). دليل الموجه المهني، وزارة العمل الفلسطينية، التعليم والتدريب المهني والتقني، الوكالة الألمانية للتعاون الفني. (GTZ)، فلسطين.
- About.com (2007). Admissions exams for graduate school: GRE, MCAT, GMAT, LSAT. About, Inc., A part of The New York Times Company (NYSE: NYT).
- About.com (2007). DELF / DALF. About, Inc., A part of The New York Times Company (NYSE: NYT).
- ACT Education Solutions, Limited (2006). The ACT: the user handbook. ACT, Inc. Iowa City, IA.
- Adelman, R. (1998). Pre-departure orientation. Crossing the cross-cultural communication barrier transitions, Abroad Publishing, Inc.
- America's Career Resource Network ACRN. (2007). Career decision making tool. ACRN national support training center, Washington.
- Association of International Educators (1998). NAFSA's International student handbook: The essential guide to university study in the USA. Educational Testing Service, Princeton, N.J.
- Australian Education Network (2007). Foundation studies Australia. Australian foundation year.
- Bernes, K.& Magnusson, K., (2004) Building Future Career Development Programs for Adolescents. University of Lethbridge, Alberta, Canada
- Bernstein, M. C., Matias, B. Z. (1999). A Guide for Improving Career Guidance Programs. University of Illinois at Urbana-Champaign, National Center for Research in Vocational Education University of California, Berkeley supported by the office of vocational and adult education, US.
- Boyd, G., & Shiraev, E. (2001). The accent of success: A practical guide to international students. Prentice-Hall Inc.,
- British Council.. (2006). Guide to UK education: undergraduate and pre-university. British Council publication.
- Brody, J. (2007). Admissions interviews - Preparing for the college interview. About, Inc., A part of The New York Times Company (NYSE: NYT).
- Buskirk, P. (2007). Getting a head start on college applications. Thomson Peterson's, Lawrenceville, NJ.
- College Board Entrance Examination Board (2004). College Board book of majors. College Board, New York.
- College Board Entrance Examination Board (2004). College counseling sourcebook: Advice and strategies from experienced school counselors. College Board, New York.
- College Board Entrance Examination Board (2006). Fall counselor workshops: Connect to success. College Board, New York.
- Cyprus workshop (1987) Career Guidance and Counseling. Career Guidance Center, American University of Beirut.
- Delaware's department of education(2002). The 16 Career Clusters. Delaware's department of education, State of Delaware.
- Educational Testing Service. (2007). The TOEFL® iBT Tips. ETS, Princeton, NJ, USA.

- Esbroeck, R. V. Career development theories. Vrije Universiteit Brussel, Belgium.
- Florida State University.(2005). ASVAB Career Exploration Program. Center for the Study of Technology in Counseling and Career Development, FSU, Tallahassee.
- Herr, E.L., & Cramer, S.H. (1985). Career guidance and counseling through the life span. Boston, Little Brown.
- Holland, J.L. (1994). Career assessment booklet .PAR Psychological Assessment Resources, Inc. Florida, U.S.
- Holland, J.L. (1994). You and your career .PAR Psychological Assessment Resources, Inc. Florida, U.S.
- Idaho division of professional & technical education (2006). Career clusters resources. National Association of State Directors of Career Technical Education Consortium.
- International English Language Testing System (2006). IELTS Inc.
- iSeek Solutions (2007) Plan your education: Areas of study. Minnesota's gateway to career, education, employment and business information. Minnesota State Colleges and Universities, MN.
- JobWeb.com.(2007). Choosing Your Major. Career development and job- search advice for new college graduates. National Association of Colleges and Employers, Pennsylvania.
- Kuther, T. (2007). All about recommendation letters. About, Inc., A part of The New York Times Company (NYSE: NYT).
- Leonard, J.M., (2007). Major Decisions: Six important things to consider. The Pennsylvania State University, Pennsylvania.
- McKay, R. D., (2007). Career Decisions: self assessment. About, inc., A part of the New York Times Company (NYSE: NYT).
- Michael, M. J, Ludden, L.L. & Shatkin, L. Guide for occupational exploration (2001). America's Career publisher, Indianapolis, IN.
- Mncareer (2007). Career org. Minnesotacareers. Iseek solution. Minnesota state colleges and universities.
- Muchnick, C., & Stewart, M. (2004). Best college admission essays. Thomson Peterson's, Lawrenceville, NJ.
- National Association For College Admission Counseling(1990). Statement on Precollege Guidance and Counseling and the Role of the School Counselor. Development Association Board of Directors , Virginia.
- National Career Development Association (2003). Career Development: A Policy Statement of the National Career Development Association Board of Directors, Tulsa, OK.
- Neault, A. N. (2002) Beyond the Basics: Real World Career Management. Life Strategies Ltd.Coquitlam, British Columbia, Canada.
- Organization for Economic Cooperation and Development in the European Commission OECD (2004). Career Guidance: a handbook for policymakers. OECD European Communities, Paris, France.
- Pope.M., Winor.C.,(2000). Experiential activities for teaching counseling classes and facilitating career groups. National Career Development Association.
- Randall S. Hansen, ,(2007) Choosing a College Major: How to Chart Your Ideal Path. .Quintessential Careers, De Land, FL.
- States' Career Initiative. (2006). Focusing education on the future. Career clusters. National Association of State Directors of Career Technical Education Consortium Oklahoma.
- Technical Education Consortium (2006). Focusing education on the future: The 16 Career clusters. State's career cluster, National Association of State Directors of Career Technical Education Consortium, Washington, DC.
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (2002). Handbook on career counseling, a practical manual for developing, implementing and assessing career counseling services in higher education settings. United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization, Paris, France.
- University of Wisconsin-Milwaukee.(2006).Career & life values. Career Development Center, University of Wisconsin-Milwaukee.
- Watts, T. (2004). Bridging Policy and Practice in Career Development – An International Perspective. Keynote address delivered to the National Consultation on Career Development (Natcon), Ottawa, Canada.